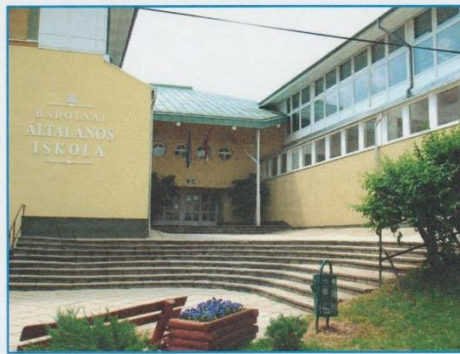


Iktatószám: 2024/517.

Iktatószám: 2024/517.

**Bábolnai Általános Iskola**  
Bábolna, Toldi M. u. 24.  
(OM: 031 895)



**Pedagógiai program**

Érvényes a 2024 – 2025-ös tanévtől

*Bajcsainé Hajagos Ildikó*  
Bajcsainé Hajagos Ildikó  
igazgató  
Bábolna, 2024. augusztus 22.



## Tartalomjegyzék

BEVEZETÉS	7
1. ISKOLÁNK BEMUTATÁSA	8
- Küldetésnyilatkozat	8
1.1 Iskolánk története	9
1.2 Iskolánk legfontosabb jellemzői, adottságai	10
1.3 Intézményi adatok	11
1.4 Iskolánk személyi és tárgyi feltételei	12
1.5 Iskolánk hagyományai	13
II. NEVELÉSI PROGRAM	14
1. Alapelvek, értékek, célok	14
- 1.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei	14
- 1.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka alapelveit kialakító értékek	15
- 1.3. Az iskolában folyó nevelő-oktató munkánk céljai és feladatai	15
- 1.4. Iskolánk kiemelt pedagógiai és oktatási területei és a kulcskompetenciák fejlesztésének kapcsolata	17
- 1.4.1. Anyanyelvi nevelés (Anyanyelvi kulcskompetencia fejlesztése)	17
- 1.4.2. Idegen nyelv oktatása (Idegen nyelvi kommunikációs kompetencia fejlesztése)	18
- 1.4.3. Matematika oktatása ( Matematikai, gondolkodási kompetenciák fejlesztése)	19
- 1.4.4. Informatika, digitális kultúra oktatása (Digitális kompetencia fejlesztése)	19
- 1.4.5. Művészeti nevelés (Kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés, kulturális tudatosság kompetenciák fejlesztése)	20
- 1.4.6. Környezeti neveléssel és egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	21
- 1.4.7. Testnevelés (Mozgáskultúra, egészséges életmód)	22
- 1.4.8. Társadalmi bűnmegelőzés, áldozattá válás elkerülése	23
- 1.5. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka eszközei és eljárásai	23

2.	Személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés	23
-	2.1.A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	24
-	2.2.A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos pedagógiai feladatok	25
-	2.2.1. A tanítási órán, egyéb foglalkozásokon és szabadidős tevékenység során megvalósítható közösségfejlesztő feladatok	25
-	2.2.2. A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai	27
3.	Egészségfejlesztési program	27
-	3.1.Teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő célkitűzések és feladatok	28
-	3.2.A mindennapos testedzés megvalósításának lehetőségei	31
-	3.3.Elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	33
4.	A pedagógusok feladatai	35
-	4.1.A pedagógusok helyi intézményi feladatai	35
-	4.2.Az osztályfőnöki munka tartalma és az osztályfőnökök feladatai	36
5.	A kapcsolattartás rendje	37
-	5.1. Szülő és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	37
-	5.1.1. A szülők közösségét érintő együttműködési formák	37
-	5.2. A pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	38
-	5.3. A tanuló és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	39
-	5.3.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartó formák	40
-	5.4. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje	40
6.	A jogviszonylétesítés és a felvételi eljárás szabályai	41
-	6.1.Kötelező felvétel rendje és a szabad iskolaválasztás elvei	41
-	6.2.A további felvételi kérelmekkel kapcsolatos eljárás szabályai	43
-	6.3.Különleges helyzetben lévők felvétele	43
-	6.4.Vendégtanulói jogviszony	43
7.	A magasabb évfolyamba lépés feltételei	44
-	7.1.Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei	44
8.	Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai	45
9.	Az ismeretek számonkérésének rendje	45
-	9.1.Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások rendje, az ismeretek számonkérésének rendje	46

- <u>9.2. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai</u>	47
- <u>9.3. A napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elveit és korlátai</u>	48
<u>10. Tanulmányok alatti vizsgák</u>	48
- <u>10.1. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai</u>	48
- <u>10.2. A tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei</u>	50
- <u>10.3. Tanulmányok alatti vizsgák részei, eljárási és értékelési szabályai</u>	50
- <u>10.3.1. Írásbeli vizsgarész</u>	51
- <u>10.3.2. Szóbeli vizsgarész</u>	52
- <u>10.3.3. Gyakorlati vizsgarész</u>	53
- <u>10.4. Osztályozóvizsgára vonatkozó egyedi szabályok</u>	54
- <u>10.5. Javítóvizsgára vonatkozó egyedi szabályok</u>	54
<u>11. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje</u>	55
- <u>11.1. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység elvei</u>	55
- <u>11.2. A sajátos nevelési igényű tanulók nevelésének, oktatásának helyi rendje</u>	56
- <u>11.3. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának helyi rendje</u>	58
- <u>11.4. A hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatásának, nevelésének helyi rendje, szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek</u>	59
- <u>11.4.1. A szociális hátrányok enyhítését szolgáló program</u>	59
- <u>11.5. A tehetséggondozás az intézményben</u>	60
<u>12. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok</u>	62
<u>III. HELYI TANTERV</u>	64
<u>1. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai</u>	64

- <u>1.1.A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása</u>	64
- <u>1.2.Mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja</u>	65
<u>2. Kerettanterv, tanórák, óraszámok, tananyag, választható tárgyak, csoportbontás</u>	66
- <u>2.1.A választott kerettanterv megnevezése</u>	66
- <u>2.2.Rendelkezés a kerettantervben meghatározott, a kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozások időkeretének legfeljebb 10%-a felhasználásáról</u>	68
- <u>2.2.1. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások</u>	68
- <u>2.2.2. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti nem kötelező tanórai foglalkozások</u>	71
- <u>2.3.A választható tantárgyak, foglalkozások</u>	71
- <u>2.4.Választható tantárgyak, foglalkozások esetében a pedagógusválasztás szabálya</u>	72
- <u>2.5. A csoportbontások szervezésének és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei</u>	72
- <u>2.5.1. A csoportbontások szervezésének elvei</u>	72
- <u>2.5.2. Egyéb foglalkozások szervezésének elvei</u>	73
- <u>2.6. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja</u>	74
- <u>2.7. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag</u>	74
- <u>2.8. Kapcsolattartás a határon kívül élő magyarsággal</u>	74
- <u>2.9. A közlekedési ismeretek oktatása</u>	74
<u>3.Tankönyvek, taneszközök</u>	75
- <u>3.1. Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei</u>	75
<u>4. Sajátos pedagógiai módszerek</u>	77
<u>5. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése</u>	78
- <u>5.1. Az írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzés és értékelés módja</u>	78
- <u>Az iskolai írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya</u>	78
- <u>5.2. A tanuló tanulmányi munkájának diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái</u>	79
- <u>5.3. A tanuló magatartása és szorgalma minősítésének elvei</u>	81
- <u>Szöveges értékelés</u>	83

- <u>5.4. Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség szakmailag indokolható határideje</u>	84
- <u>5.5. Hit és erkölcsan tantárgy értékelése és minősítése</u>	84
<u>6. A tanuló jutalmazásával összefüggő elvek</u>	84
<u>7. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések</u>	85
- <u>7.1. Esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések</u>	85
- <u>7.2. A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztő programja</u>	86
- <u>7.3. Esélyegyenlőségi programok</u>	91
<u>8. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek</u>	91
- <u>8.1. Egészségfejlesztés, környezetvédelem, fogyasztóvédelem</u>	91
- <u>8.2. Iskolánk környezeti nevelési programja</u>	92
- <u>8.2.1. A környezeti nevelés alapelvei, céljai, feladatai</u>	<u>92</u>
- <u>8.2.2. Megvalósítás munkaformái, módszerei, eszközei</u>	<u>94</u>
- <u>8.2.3. A fenntarthatóságra nevelés gyakorlata</u>	<u>98</u>
<u>9. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek</u>	101
- <u>9.1. Az erőszakmentes konfliktuskezelő technikák elsajátítása</u>	101
<u>PEDAGÓGIAI PROGRAMMAL KAPCSOLATOS INTÉZKEDÉSEK</u>	102
<u>ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK</u>	103
<u>FENNTARTÓI ÉS MŰKÖDTETŐI JÓVÁHAGYÓ NYILATKOZAT</u>	105
<u>Mellékletek</u>	106
- <u>1. Tantárgyak és modulok részletes tanterve (NAT 2020). Függelékben</u>	106
- <u>3. KOMPLEX ALAPPROGRAM</u>	107
- <u>4. EFOP 3.3.5- TANÓRÁN KÍVÜLI INFORMÁLIS ÉS NEM FORMÁLIS TANULÁSI TECHNIKÁINAK MÓDSZERTANA</u>	120

## **Függelék**

## BEVEZETÉS

A **Bábolnai Általános Iskola** értékes hagyományaira építve, széles tevékenységkínálattal, a gyerekek sokoldalú fejlesztésével és a fenntarthatóság pedagógiájának felhasználásával törekszik a kor kihívásainak megfelelni.

Az iskolákban folyamatosan követnünk kell a törvényi és társadalmi változásokat. El kell fogadnunk azt is, hogy az iskola, szolgáltató intézmény. A szabad iskolaválasztással az oktatás gazdasági versenytényezővé válik. A piaci igények versenyképes tudást követelnek. Elvárják az iskolától, hogy a gyerekekben társadalmilag hasznos képességeket alakítson ki:

- konstruktív életvezetésre való igényt,
- folyamatos tanulásra és önfejlesztésre való igényt,
- a tolerancia képességét, kommunikációs és együttműködési képességeket,
- idegen nyelvi kommunikációs képességet,
- kezdeményező és vállalkozói képességet.

Az iskolának alkalmazkodnia kell ezekhez az igényekhez.

Fontos a pedagógus módszertani kultúrájának bővítése, a tanórák szervezésében és a tanulás irányításában folyamatos megújulásra van szükség. Állandóan figyelni és értékelni kell az iskola legfontosabb partnereinek (szülők, tanulók, fenntartó) igényeit és elvárásait.

Bajcsainé Hajagos Ildikó  
igazgató

Készült:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény ;
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet;
- A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet;
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény ; a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet;
- Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet;
- Gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján.

# 1. ISKOLÁNK BEMUTATÁSA

## Küldetésnyilatkozat

Olyan iskolát szeretnénk:

- ahová a gyerekek szívesen járnak, mert megértő, motiváló és szerető légkör veszi körül őket,
- ahol a természetes gyermeki kíváncsiságot megőrizve, az életkori sajátosságaiknak megfelelő módszerekkel tanulhatnak a diákok,
- ahol a széleskörű tevékenységkínálat segítségével a gyerekek képességei sokoldalúan fejlődhetnek, és a tanulás motivációs alapja a sikerélmény,
- ahová a szülők szívesen hozzák gyermekeiket,
- ahol a nevelőtestület minden tagja fontosnak érzi magát, megtalálja azt a tevékenységet, amelyhez a legjobban ért és alkotói szabadsága kibontakozhat,
- amelyik rugalmasan képes alkalmazkodni a társadalmi elvárásokhoz, a tanulók, a szülők és a fenntartó igényeihez.

## A társadalom elvárása iskolánktól

„Az egynyelvű és egyszokású  
ország gyenge és esendő.  
Ennélfogva megparancsolom Neked  
Fiam, hogy a jövevényeket  
Jóakarattal gyámolítsad  
És becsben tartsad  
Hogy nálad szívesebben tartózkodjanak  
Mintsem másutt lakjanak”

(Szt. István intelme fiához)

## A nevelőtestület elvárása önmagától

„Ha mindig ugyanazt csinálod,  
mint eddig, akkor annyit is érsz el, mint eddig,  
de ha valami újat, más  
izgalmasat szeretnél, gondolj  
arra, mi állhat még előtted!”

(Ismeretlen szerző)

## Az iskola feladata

„Az iskola arra való, hogy az ember  
megtanuljon tanulni,  
hogy felébredjen tudásvágya,  
megismerje a jól végzett munka örömét,  
megízlelje az alkotás izgalmát,  
megtanulja szeretni, amit csinál,  
és megtalálja azt a munkát, amit szeretni fog.”

(Szent-Györgyi Albert: Válogatott tanulmányok)



## ○ Iskolánk története

Iskolánkat **1870-ben** alapították. Ebben a régi iskolaépületben kezdődött meg **1871-ben** a tanítás két tanteremben. Az iskolaépület egyre bővült, **1938-ban** már 5 tanteremben folyt a 6 osztályos képzés. **1940-től 8 osztályossá** bővült a Népiskola. **1959-ben** **kisegítő osztály** létesült, s a létszámnövekedés miatt **két műszakban folyt a tanítás. 1963-ban** megindult a napközis foglalkoztatás is. **1964-től 1971-ig** működött iskolánkban **Mezőgazdasági Szakközépiskola**. Az iskola tanulólétszámát a nagyközség népességének emelkedése és az ún. Iskolakörzetesítés növelte. A körzetesítés megoldására a komáromi járás tanácsának művelődési osztálya a Bábolnai Általános Iskolát jelölte ki. Ölböpusztáról, Tarcspusztáról, majd később Vasdinnyéről is jártak gyerekek iskolánkba.

**1970 őszén** az iskola megalapításának **100. évfordulóján** ünnepséget rendeztek. **1974-ben** épült meg az új, 200 személyes **iskolai konyha**. A zsúfoltság és a kétműszakos tanítás szükségessé tette egy új iskolaépület kialakítását. Az **építkezés 1979-ben** kezdődött meg és **1983 januárjában** vehették birtokukba diákok és nevelők az új iskolaépületet. **Az iskolaépület újabb bővítésére 1998-ban került sor emeletráépítéssel.** Lehetőség nyílt valamennyi tanuló egy épületben történő tanítására. A régi iskolaépület nem vesztette el funkcióját: itt zajlott a hagyományostól eltérő osztályok oktatása, valamint **2000-ben** ebben az épületben került sor egy jól felszerelt **tankonyha** átadására. **2002-ben megépült a Bábolna Sportszarnok**, amely egy nyaktag által összeköttetésben van az általános iskolával. A testnevelés órák megtartására az új tornacsarnokban kerül sor. Iskolánkat **2002. szeptember 1-jétől, az MSZ EN ISO 9001:2001 minőségirányítási rendszer alapján működtettük 2012. december 31-ig. 2008 novemberében, valamint 2013 novemberében** jubileumi ünnepséget szerveztünk iskolánk új épületének 25 éves, illetve 30 éves fennállása alkalmából.

Az iskola-felújítási pályázat során, **2009 nyarán** elkezdődött a régi iskolaépület teljes felújítása és akadálymentesítése, mellyel ez a szárny még 4 új tanteremmel bővül (nyelvi laborok, speciálisan médiaoktatásra felszerelt tanterem). Az új épületben **2009 decemberében** multifunkcionális művészeti tanterem kialakításra került sor.

**2013. január 1-jétől** intézményünk önkormányzati fenntartásból állami fenntartásba került, a pedagógusok és a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők (iskolaitkár, pedagógus asszisztens) állami alkalmazásba kerültek. Az állami fenntartásba kerülő köznevelési intézmények fenntartói feladatainak ellátását a volt Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (KLIK) végezte. Intézményünkben 2013. január 1-jétől a működtetői feladatokat – a korábban fenntartói feladatokat ellátó - Bábolna Város Önkormányzata látta el 2016. december 31-ig.

**2015 júniusában** államtitkári döntés született intézményi átszervezésről, mely szerint **2015. szeptember 1-jétől** a Banai Jókai Mór Általános Iskola beolvadt a Bábolnai Általános Iskolába. Bábolnai székhelyünkön – a banai felső tagozat megszűnésével - az átszervezés során 20 banai tanulót helyeztünk el felső tagozatos osztályainkban. A banai telephelyen továbbra is működik alsó tagozat, két összevont (1-2. és 3-4. évfolyam) tanulócsoporthoz.

**2017. január 1-jétől** a munkáltató személyében változás következett be. Intézményünk a Tatabányai Tankerületi Központ részeként működik tovább (KLIK jogutódja). 2017. január 1-jétől az iskolák működtetésében is történt változás: az önkormányzatoktól az állam vette át az intézmények működtetését. A személyi állományunkba kerültek Bábolnán a takarítók (3 fő), valamint a karbantartó (1 fő). **A 2018/19-es tanév II. félévétől** intézményünk áttért az elektronikus dokumentumvezetésre (e-Napló és e-Ellenőrző használatára.). 2021.06.18-án ünnepeltük az iskola megalapításának 150. évfordulóját.

**2024-ben minisztériumi döntés született az intézményi átszervezésre vonatkozóan, mely szerint** iskolánk 2944 Bana, Jókai Mór utca 36. szám alatti telephelye megszűnt. 2024. szeptember 1-jétől már nem lát el köznevelési feladatot.

## ○ Iskolánk legfontosabb jellemzői, adottságai

- **Iskolánk - a 2003-ban várossá vált - Bábolna központjában helyezkedik el.**  
Székhelyünkön a tanulók 76 %-a bábolnai, 24 %-a más településről jár intézményünkbe.
- **Tanulóink létszáma a 2024-2025-ös tanévben 316 fő.** Bábolnán 16 osztály (minden évfolyamon két-két osztály) működik. **Sajátos nevelési igényű (SNI) tanulóinkat** a 2007/2008-as tanévtől **integráltan, illetve részben integráltan** oktatjuk. A beilleszkedési, tanulási és a magatartási problémákkal küzdő gyermekek (BTM) száma évről-évre nő, fejlesztőpedagógusaink és gyógypedagógusaink látják el a fejlesztésüket. **A Pedagógiai Szakszolgálat biztosítja** a logopédiai foglalkozásokat és a gyógytestnevelést.
- A szakmai munkát **31 fő pedagógus** látja el.
- Iskolánkban az **idegen nyelvet (angol és német) emelt óraszámú, csoportbontásban** oktatjuk.
- Nagy gondot fordítunk a **matematika és az anyanyelv oktatására.**
- A 2008/2009-es tanévben indítottunk először **iskolaotthonos formában** első osztályt, nagyon jó tapasztalatokkal. Ezt a szolgáltatást – szülői igény szerint - az alsó tagozat 1-4. évfolyamára kiterjesztettük.
- Iskolánk tanulóinak kb. 25%-a évről-évre kitűnő vagy jeles tanulmányi eredményt ér el. Sikeresen szerepelnek diákjaink tanulmányi versenyeken, sportversenyeken, pályázatokon. Évente háromszor (indokolt esetben több alkalommal is) tartunk eredményhirdetést az iskola közössége előtt.
- **Iskolánk épülete** esztétikus és biztonságos környezetet biztosít a gyerekek számára.
- **Iskolánk Ökoiskola,** kiemelt nevelési feladatunk a környezeti nevelés, fenntarthatóságra nevelés – a természet tisztelete, védelme, környezetünk megóvása. Célunk tanulóink érzékenyítése, környezettudatos magatartásának és szokásrendszerének kialakítása. A környezetért felelős, cselekvő, tenni akaró, a természetet tisztelő nemzedék nevelésének megalapozása.
- **Sportpályánk, a tornaterem és a városi sportcsarnok** biztosítja a gyerekek számára a mindennapos testedzést és a szabad mozgást.
- **Iskolánkat az Iskolánkért Közhasznú Alapítvány támogatja.** Hozzájárul nevelő-  
oktató munkánk színvonalának emeléséhez, fejlesztésekhez, illetve tárgyi feltételeink javításához.
- Kulturális programok szervezésére **könyvtár, klubhelyiség és multifunkcionális művészeti terem** áll diákjaink rendelkezésére.

○ <b>Intézményi adatok</b>
----------------------------

Az iskola hivatalos elnevezése:

**Bábolnai Általános Iskola**

Az iskola székhelye:

**2943 Bábolna, Toldi M. u. 24.      Telefon: 34/369-220**

E-mail: **babolnaisk@gmail.com**

Az iskola fenntartója és működtetője:

**Tatabányai Tankerületi Központ**

OM azonosító száma:

**031895**

Az iskola alaptevékenysége:

**általános iskolai alapkú oktatás; tanulószoba, napközi otthonos ellátás,  
iskolaotthon; SNI tanulók integrált nevelése és oktatása;**

Évfolyamaink száma:

**1-8. évfolyam**

Az szakmai alapidokumentum kelte:

**1994.**

Az intézmény működési területe:

**Bábolna város közigazgatási területe;**

## ○ Iskolánk személyi és tárgyi feltételei

### Személyi feltételek:

#### *Nevelőtestület*

Iskolánkban, szakmailag képzett, munkájuk iránt elkötelezett pedagógusok végzik a nevelő-oktató munkát, akik igénylik a folyamatos továbbképzést. A szakos ellátottság biztosított. A szakos ellátottság biztosítása érdekében, folyamatos, kiemelt szakmai feladatunk a pedagógus kollégák megtartása, gyakornokok fogadása, mentorálása.

A különleges gondozásra jogosult tanulókkal gyógypedagógusok és fejlesztőpedagógusok foglalkoznak.

Kollégáink szoros kapcsolatban állnak a szülőkkel, osztályfőnökökkel, pedagógusokkal. Szükség esetén szakvizsgálatot kezdeményeznek a gyermek érdekében.

#### *Alkalmazotti közösség*

A nevelőkön kívül a pedagógiai munkát közvetlenül segítők száma 3 fő (2 fő iskolatitkár, 1 fő pedagógus-asszisztens).

Az intézmény működéséhez munkájukkal hozzájárulnak a köznevelési dolgozók ( karbantartó; takarítók).

### Tárgyi feltételek:

Bábolnán (székhelyünkön), iskolánk egy épületben működik.

Az épület első két szintje a felsős 5-8. évfolyam osztályainak, harmadik szintje az alsós 1-4. évfolyam osztályainak ad otthont.

Kulturális tevékenységek színtere a könyvtár, a klubhelyiség, valamint a multifunkcionális művészeti tanterem. Megtörtént az első szint akadálymentesítése.

Második szinten fejlesztő szoba, valamint a fizika-kémia előadóterem került kialakításra. A harmadik szinten található a logopédiai szoba és az informatika tanterem, melyek fejlesztése folyamatos. Az önkormányzati épületben kapott helyet a tankonyha, a műhely és a tornaterem. A Bábolna Sportcsarnok, és a műfüves futballpálya lehetőséget biztosít tanulóink mindennapos testedzésére. Sportpályánk, udvarunk és az ebédlő mellett kialakított játszótér sok mozgási lehetőséget biztosít. Multifunkcionális edzőpálya áll rendelkezésünkre a testnevelés órák és sportfoglalkozások megtartásához.

Az iskola taneszköz ellátása megfelelő. A klubban és az angol nyelvi teremben 1-1 interaktív tábla segíti a hatékony és élményszerű oktatást. Több pályázatnak köszönhetően, tárgyi feltételeink nagymértékben javultak.

- **A TIOP-1.1.1.-12/-2012-0001 számú „Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztés a közoktatásban”** elnevezésű projekt keretében tantermi csomagok és tanári notebookok beszerzésére nyílt lehetőségünk (13 db notebook, 8 db projektor és 8 db interaktív felület). 2015 decemberében az interaktív táblák 8 tanteremben felszerelésre kerültek.
- **A TIOP-1.1.1. A-15/1-2015-0001 számú „Köznevelési intézmények tantermi informatikai eszközeinek modernizációja”** elnevezésű pályázat keretében beszerzett eszközök: 36 db Lenovo asztali számítógép, 19 db monitor, 1db szerver és 3 db switch. Ezekkel az informatikai eszközökkel korszerűsítettük a meglévő informatika tantermünket 26 géppel, valamint egy újat alakítottunk ki 10 számítógéppel. Ennek beüzemelése 2016. március 31-ig megtörtént.

- **EFOP-3.2.4-16-2016-00001-Digitális kompetencia fejlesztése”** projekt keretében: Digitálisan támogatott tanulási környezet megvalósulása. (teljes informatikai infrastruktúra biztosítása, Wifi lefedettség továbbfejlesztése; 30 db tanulói tablet (5.-8. évfolyam számára); 32 db tanári notebook; szerződött pedagógusok részvétele az akkreditált pedagógus továbbképzéseken; Interaktív panelek üzembehelyezése, használata) IKT eszközök használata az oktatási folyamatban, digitális tartalmak alkalmazása.
- **RRF-1.2.1-2021-2021-00001-„Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára”** projekt keretében: az 5.-6. és 7. évfolyamos tanulók számára, egyéni felhasználásra IKT eszközök kerültek kiosztásra (136 db laptop).

A 2019-20-as tanévben, a Bana, Jókai Mór utca 31. szám alatti épület rossz fizikai állapota miatt, a Tatabányai Tankerületi Központ az intézmény telephelyén (Bana, Jókai Mór utca 36.) új tornaszobát alakított ki. A 2022.11.22-től, a Bana, Jókai Mór utca 36. szám alatti épületben, szünetel a köznevelési feladatellátás. A telephelyen a köznevelési feladatok ellátása 2024.09.01-től megszűnik. **Tárgyi feltételeink otthonos és egészséges környezetet biztosítanak tanulóink foglalkoztatásához.**

### ○ **Iskolánk hagyományai**

- **Tanévnyitó, valamint ballagási és tanévvégi ünnepélyeket tartunk.**
- Műsoros iskolai ünnepséggel **emlékezünk a nemzeti ünnepekre.**
- „**Öszköszöntőt**” tartunk az alsós tanulóinknak, „**Őszi teadélutánt**” a felsős diákoknak.
- **A felsőben témanapokat, az alsóban témahetet szervezünk** az egészségnevelés jegyében. Megemlékezünk a Föld Napjáról és a Víz Világnapjáról.
- Novemberben **nyílt napokat** tartunk, ahol a szülők betekintést nyerhetnek gyermekeik tanórai munkájába.
- **Közös iskolai karácsonyi** ünnepséget szervezünk.
- **Színházlátogatásokat** szervezünk tanulóinknak.
- **Ökoiskolai programokat** szervezünk, fenntarthatósági projekteken veszünk részt.
- Tanulóinknak **tanulmányi kirándulásokat** szervezünk.
- **Támogatjuk a Gyermekek- és Ifjúsági Önkormányzat (GYÖK)** működését.
- A végzős diákok pályaválasztását segítve **Sulibörzét** szervezünk.
- Tanulmányi versenyekre készítjük fel tanulóinkat, szép eredményekkel részt veszünk területi, megyei és országos versenyeken, pályázatokon. Évente 3 alkalommal **eredményhirdetést** tartunk.
- Szülők és pedagógusok évek óta közösen **megrendezik a Szülők-Nevelők Bálját**, melynek bevétele az Iskolánkért Kh. Alapítványt támogatja. A bál bevételét oktatási eszközökre, fejlesztésekre, iskolai rendezvények lebonyolítására fordítjuk.
- A leendő első osztályos gyermekek szüleinek **beiskolázási szülői értekezletet** tartunk az óvodában. Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítésére, minden tavasszal „**Hívogató**” programot szervezünk a nagycsoportos gyerekeknek és szüleiknek. Az iskola-előkészítőfoglalkozásokon, a leendő első osztályosok játékos keretek között ismerkedhetnek meg a tanító nénikkel, akiknek közben lehetőségük nyílik az alapvető készségek és képességek felmérésére és fejlesztésére.

#### **További rendezvényeink a tanév során:**

- Farsang
- 8. osztályosok év végi műsoros rendezvénye, bolondballagás, szerenád
- Anyák napja alkalmából édesanyák köszöntése az alsó évfolyamokon (osztálytanító döntése alapján).

- Mikulás bulik, alsós testvérosztályok megajándékozása
- Karácsonyi játszóház és kiállítás szervezése, adventi gyertyagyújtás az alsó tagozaton
- Gyermeknap
- A környezetvédelem jegyében évente kétszer papírhulladék-gyűjtést szervezünk
- Részvétel a diákolimpián
- Bekapcsolódtunk az iskolagyümölcs programba

A közös rendezvények erősítik az összetartozást, támogatják az érzelmi nevelést. Beiskolázáskor és felső tagozatba lépéskor elősegítik a beilleszkedést az új tanulási környezetbe.

## II. NEVELÉSI PROGRAM

### - Alapelvek, értékek, célok

A nevelési program a nevelés-oktatás megtervezését – megszervezését segítő, a Nat2020-ban és a választott kerettantervekben kitűzött nevelési-oktatási célok elérését, tartalmi elemek feldolgozását lehetővé tévő, egy adott pedagógiai koncepció alapján kidolgozott rendszer,

- **Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei**

#### **Legfontosabb alapelveink nevelő-oktató munkánkban:**

- **a gyermekek egész személyiségének, képességeinek fejlesztése** álljon a középpontban,
- minden gyermek kapja meg a lehetőséget ahhoz, hogy megtalálja azt, amiben tehetséges,
- a mindenki számára nélkülözhetetlen általános műveltségnek alapjait sajátíttassuk el tanulóinkkal, amelyekre biztonságosan építhetik további tanulmányaikat, felhasználva az írott ismerettárak és a kommunikációs eszközök lehetőségeit,
- széleskörű tevékenységkínálattal minél több területen képezzük diákjainkat, megadva a lehetőségét a későbbi, érett korban történő pályaválasztásnak,
- nagy figyelmet fordítunk az emberiség jövőjét meghatározó közös problémákra, az egész világot átfogó kérdésekre vonatkozóan hangsúlyozzuk:
  - az egyén felelősségét;
  - az egyén és a társadalom lehetőségeit, feladatait a problémák megoldásában,
  - környezetünket, a Földet, az emberiséget, az egyes közösségeket fenyegető veszélyek csökkentésének fontosságát.

#### **Kiemelt kompetenciafejlesztési területek:**

- Kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi
- Matematikai, gondolkodási kompetenciák
- Természettudományos kompetenciák
- Digitális kompetenciák
- Hatékony tanulás kompetenciái
- Személyes és társas kapcsolati kompetenciák
- Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák
- Kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés, kulturális tudatosság kompetenciái

A kompetenciaterületek fejlesztésének műveltségterületenkénti lebontását a helyi tanterv tantárgyi része tartalmazza részletesen.

○ **Az iskolában folyó nevelő-oktató munka alapelveit kialakító értékek**

A nevelőtestületünk a legfontosabb emberi és erkölcsi értékek alapján fogalmazta meg alapelveinket, amelyek nevelő munkánkat meghatározzák.

***Közösen elfogadott legfontosabb értékek:***

- *tolerancia, türelem, egymás tisztelete, megbecsülése,*
- *humanizmus, szeretet, elfogadás,*
- *becsületesség, igazságosság, őszinteség, bizalom,*
- *a természet tisztelete, védelme, környezetünk megóvása a jövő nemzedék számára,*
- *önfegyelem, önismeret, példamutatás,*
- *pontosság, igényesség és kitartás a munkában,*
- *a tudás, a munka, az értékteremtés megbecsülése,*
- *önállóság, szabadság, mások szabadságának tisztelete,*
- *esztétikai, művészeti értékek, az egyetemes és nemzeti kultúra tisztelete,*
- *derű, humor, mely átsegít a gondokon.*

**Pedagógiai nevelő-oktató munkánk során az előbbieken felsorolt értékek közvetítését alapfeladatnak tekintjük, nevelő-oktató munkánkat ezen értékek figyelembevételével végezzük.**

○ **Az iskolában folyó nevelő-oktató munkánk céljai és feladatai**

**Alsó tagozatunkon az alapfokú nevelés-oktatás bevezető és kezdő szakaszában (1-4. évfolyam)**

**Céljaink:**

- óvjuk és fejlesszük tovább az iskolába lépő kisgyermekben a megismerés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot, segítsük a gyermekek természetes fejlődését;
- vezessük át a gyermekeket az óvoda játékközpontú tevékenységéből az iskolai tanulás tevékenységeibe;
- a játékoságot megőrizve, tapasztalás útján a gyerekek minél több érzékét, készségét és képességét fejlesszük az iskolai, közös tevékenység során;
- tegyük fogékonyá tanulóinkat saját környezetük, a természet, a társas kapcsolatok, majd a magasabb társadalom értékei iránt;
- iskolánk adjon teret és lehetőséget a gyermekek játék és mozgás iránti vágyának kielégítésére; alakítsuk ki az egészséges életmódra való igényt;
- a tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában közvetítsünk elemi ismereteket, fejlesszünk alapvető képességeket és alapkészségeket.

**Feladataink:**

- a személyre szóló fejlesztés törekvése álljon pedagógiai munkánk középpontjában;
- a tanulói kíváncsiságra, érdeklődésre épített, és ez által, motivált munkában fejlesszük a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét, és mozdítsuk elő érzelemlágyulásuk gazdagodását;
- adjunk, mutassunk példákat az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz;

- alapozzuk meg tanulási szokásaikat;
- támogassuk az egyéni képességek kibontakozását;
- működünk közre a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatában;
- figyeljünk azoknak a hátrányoknak a csökkentésére, amelyek gyermekeink szociális-kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű fejlődéséből fakadnak;
- tudatosítsuk tanulóinkban a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető értékeket;
- erősítsük meg a humánus magatartásmintákat, szokásokat;
- formáljuk a gyermekek jellemét, mely szolgálja személyiségük érését.

### **Felső tagozatunkon az alapfokú nevelés-oktatás alapozó (5-6. évfolyam) és fejlesztő (7-8. évfolyam) szakaszában**

#### **Céljaink:**

- folytassuk és erősítsük az első szakasz (alsó évfolyamok) nevelő-oktató munkáját, a képességek, készségek fejlesztését;
- a tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában vegyük figyelembe, hogy ez az egységes rendszert képező szakasz két, pedagógiaileg elkülöníthető periódusra tagolódik;
  - a 10-12 éves tanulóink gondolkodása erősen kötődik az **érzékelés útján szerzett tapasztalataikhoz**
  - 13-14 éves kortól a tanulóink ismeretszerzési folyamatában előtérbe kerül az **elvont fogalmi- és elemző gondolkodás;**
- neveljük együtt a különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, motivációjú, szocializáltságú, kultúrájú gyerekeket;
- tanulóinkat – érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően – készítünk fel a továbbtanulásra, a társadalomba való beilleszkedésre;
- készítünk fel tanulóinkat jogaik, kötelességeik törvényes gyakorlására.

#### **Feladataink:**

- fejlesszük tanulóinkban azokat a képességeket, készségeket, amelyek a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolataikhoz szükségesek;
- a tanulási tevékenységek közben és a tanulói közösségben való élet során fejlesszük tanulóink önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját;
- teremtsünk olyan helyzeteket, amelyekben tanulóink gyakorlati módon igazolhatják megbízhatóságuk, becsületességük, szavahihetőségük értékét;
- tudatosítsuk tanulóinkban a közösség demokratikus működésének értékét és általánosan jellemző szabályait; tisztázzuk az egyéni- és közérdek, a többség és kisebbség fogalmát, fontosságát a közösséghez, illetve egymáshoz való viszonyában;
- terjesszük ki a tanulói demokratikus normarendszert a természeti és az épített környezet iránti felelősségre, a mindennapi magatartásra;
- fejlesszük tanulóinkban a nemzeti hagyományok és a különböző kultúrák megismerése iránti igényeket; erősítsük tanulóinkban az Európához való tartozás tudatát.

### **Egységesség és differenciálás, módszertani alapelvei, feladatai**

**Az eredményes tanulás segítése** intézményünkben minden évfolyamon kiemelt szakmai célunk. Ehhez kapcsolódó feladataink:



- **aktív tanulás megvalósítása**, a tanulók tanulási tevékenységekben történő részvétele, az ismeretek különböző helyzetekben történő kreatív alkalmazása; a **tevékenységközpontú tanulószervezés**;
- **teamtanítás alkalmazása** (több tantárgy ismereteit integráló témák feldolgozása, közös tanítás keretében);
- **multidiszciplináris tanóra bevezetése** (tanítási évenként több olyan tanóra megszervezése, melyen több tantárgy ismereteit integráló, multidiszciplináris téma kerül a középpontba);
- nyugodt, biztonságos és támogató **tanulási környezet megteremtése, ahol a tanulószervezési eljárásokhoz a berendezések rugalmasan és gyorsan átalakíthatók és illeszkednek a tanulók életkori és egyéni szükségleteihez, foglalkozásokon**;
- **IKT és digitális eszközök biztosítása; digitális technológiával támogatott oktatási módszerek alkalmazása**;
- a **kölcsönös tiszteletre és nyílt párbeszédre törekvés** a tanítási-tanulási folyamatban, a pedagógusok, a szülők kapcsolatában, a közös célt szem előtt tartva;
- a **tanulói értékelés során**, az egyéni fejlődés; igazságosság; az esélyteremtés és a méltányosság alapelveire építve;
- a tanulóval szemben támasztott **elvárások**; azokhoz igazodó **mérési stratégiák** konkrét megfogalmazása és megismertetése a tanulási folyamat elején;

**Egyénre szabott tanulási lehetőségek**, a képességeknek megfelelő tanulási lehetőségek biztosítása, ehhez kapcsolódó feladataink:

- a **segítő szakemberek** (iskolapszichológus, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus) valamint a **pedagógusok tudásmegosztása**, egymást segítő szakmai tevékenysége és **közös felelősségvállalása**;
- **különleges bánásmódot igénylő tanulók** esetében a **tantárgyi tartalmaknak** a tanulói sajátosságokhoz adaptálása, az egyéni haladási ütem biztosítása, valamint a differenciált (személyre szabott) nevelés;
- az **együttnevelés** során a **habilitációs, rehabilitációs szemlélet** érvényesülése és a **hátránykompenzáció** biztosítása; a tanulói szükségletekhez, készségekhez igazodó **módszertani eljárások** (eszköz, módszer, terápia) gyógypedagógusi módszertani javaslatokra épülő **egyéni fejlesztési terv** készítése és rendszeres ellenőrzése.

- **Iskolánk kiemelt pedagógiai és oktatási területei és a kulcskompetenciák fejlesztésének kapcsolata**

### **1.1.1. Anyanyelvi nevelés (Anyanyelvi kulcskompetencia fejlesztése)**

**Anyanyelvünk kiemelkedő szerepet játszik** felnövekvő diákjaink személyiségének, gondolkodásmódjának fejlesztésében. Ebből következik, hogy az iskolai nevelésben-oktatásban alapvető szerepe van. Az anyanyelvi képzés átszövi a teljes oktatási-nevelési folyamatot. Keretében mindazokat az ismereteket tudatosítjuk, rendszerezzük és fejlesztjük, amelyeket a diák az iskolában és az iskolán kívül megszerzett. Az anyanyelvi képzés meghatározóan hat a többi tantárgy tanítására és elsajátításának színvonalára. A különböző ismeretek tanításának-tanulásának szintje pedig visszahat az anyanyelvi képzés eredményességére. Ezért az anyanyelvi nevelésnek – sajátos jelleggel – minden tárgyban jelen kell lennie.

**Az anyanyelvi nevelés alapvető feladata** az értelmes, kifejező beszéd, az olvasás és írás igényes használatának, az ehhez szükséges képességeknek a fejlesztése.

**Az alsó tagozatban** a fejlesztés kiemelt területei között szerepel az elemi műveltségbeli alapok feltételrendszerének megteremtése: a biztonságos szó- és írásbeli nyelvhasználat az alapvető képességek, készségek elsajátításával.

A tanulási kudarcok, az értés- meg nem értés gazdaságtalan időráfordításai alapvetően a magyar nyelv alapos ismeretének hiányából adódnak. Arra kell törekedni, hogy az olvasás értékeit és hasznát ismerjék meg a tanulók. A pedagógusok feladata az igényességre nevelés, az olvasás előtérbe helyezése a túlzott televíziózással és internet használatával szemben.

**A felső tagozaton** az önálló szövegfeldolgozás, szövegértés erősítése valamennyi tantárgy keretén belül kapjon kiemelt szerepet.

Feladatunk még, hogy hozzájáruljunk az írásbeli képességek színvonalának emeléséhez, valamint az értő olvasás segítségével tudományos ismeretek megszerzéséhez is.

Fontos feladatunk, hogy tanulóink ismerjék meg az anyanyelv gazdagságát, a tájnyelv, a köznyelv és az irodalmi nyelv egymásra hatását. Mindezt tudják alkalmazni a természeti és ember alkotta környezettel való kapcsolatteremtésben. Törekedjenek az anyanyelv védelmére, tudjanak egymással kulturált párbeszédet, vitát folytatni.

A tanulóknál növeljük a környezethez való pozitív érzelmi és intellektuális közeledést a környezet és természetvédelmi könyvek feldolgozásával.

Az olvasási szokások erősítése érdekében könyvtári órákat tartunk.

A hagyományos és digitális szövegfeldolgozások révén fejlődjön a tanulók íráskészsége, digitális kompetenciája, ismerjék meg a hagyományos és digitális információforrásokat, tanulják meg azok kritikus és etikus használatát.

#### **1.4.2. Idegen nyelv oktatása (Idegen nyelvi kommunikációs kompetencia fejlesztése)**

Az Európai Unió tagállamaként még fontosabb az idegen nyelvek tanítása és tanulása. Idegen nyelveket ismerni nem csupán praktikus okok miatt fontos. A nyelv egy nép identitásának kifejezése, így, ha megtanulunk egy idegen nyelvet, automatikusan közelebb kerülünk az adott nyelvet beszélő emberek kultúrájához, nyitottabbak leszünk a világra.

Oktató-nevelő munkánkban mi is arra törekszünk, hogy tanulóinknak olyan biztos alapot adjunk általános iskolai tanulmányaik során, amire építhetnek a későbbiekben.

Az alapfokú idegennyelv-oktatás feladata, hogy felkeltse a tanulók érdeklődését az idegen nyelvek tanulása iránt, felkészítse a tanulókat a további sikeres nyelvoktatásra, és képessé tegye őket a korosztályukkal történő sikeres kommunikációra az életük legkülönbözőbb területein.

A tanulók a beszélt nyelven keresztül találkoznak az idegen nyelvvel, értik meg, illetve gyakorolják azt. A nyelvtanulás első szakaszában kiemelt szerepet szánunk a szókincsfejlesztésnek és szóbeli interakciónak.

Feladata továbbá az élethosszig tartó és iskolai kereteken túl mutató önálló nyelvtanuláshoz szükséges tanulási készségek kialakítása, illetve fejlesztése, valamint a motiváció fenntartása.

A kommunikatív nyelvi kompetencia integrálja a tanulási képességeket és az anyanyelvi kompetenciát. Szoros kapcsolat mutatkozik még a személyes és társas kapcsolati kompetencia, a kifejező képesség és a kezdeményező képesség területén.

Ahhoz, hogy tanulóink az általános iskolai tanulmányaik végére biztos alap-nyelvtudáshoz jussanak, naponta használniuk kell a nyelvet.

Ennek érdekében:

- *A nyelvtanulás csoportbontásban történik.* Így több lehetőség van az intenzív gyakorlásra és az idegen nyelven való megszólalásra.
- Igyekszünk kihasználni a csoportbontásból fakadó előnyöket: differenciálás, tehetséggondozás, felzárkóztatás.

A tanulóink már 3. osztálytól tanulhatják az idegen nyelvet (angol, német), amennyiben előzetesen eredményes szintfelmérőt írnak anyanyelvből. Egyes csoportok emelt

óraszámában tanulhatják az idegen nyelvet: alsó tagozaton a 3. osztályban 3 tehetséggondozó órában, a 4. osztályban 3 tanóra+1 tehetséggondozó órában, a felső tagozaton 3 tanóra+2 tehetséggondozó órában).

- Tanulóink érdeklődése esetén a 8. évfolyamon iskolánk lehetőséget biztosít az alapfokú nyelvvizsgára való felkészüléshez.

A célok megvalósításához szükséges a tanulók nyelvtanulási tapasztalatainak és igényeinek folyamatos feltérképezése, az egyéni különbségeik megismerése, adaptív tanulásszervezés valamint a 21. századi, akár digitális eszközök és tartalmak beépítése a nyelvtanulás folyamatába.

### **1.1.3. Matematika oktatása ( Matematikai, gondolkodási kompetenciák fejlesztése)**

Társadalmunk gyors technikai fejlődése, a gyors változások az alkalmazásképes tudást igénylik minden embertől.

A matematika oktatása során a legfontosabb, hogy felkészítsük tanulóinkat a mindennapok problémáinak megoldására a matematikai gondolkodás segítségével.

#### **Így kiemelt feladatunk:**

- biztos számolási készség kialakítása,
- problémahelyzetekben a kreatív és logikus gondolkodás fejlesztése,
- gyakorlati problémákra matematikai megoldások keresése,
- adatgyűjtés, feldolgozás, grafikonok, táblázatok készítése, értelmezése, elemzése.

Alsó tagozaton az elemi számolási készség elsajátítása és a logikus gondolkodás fejlesztése zajlik, sok szemléltetéssel, gyakorlati példákkal.

A matematikai fogalmak kialakítása és az elvonatkoztatási készségek fejlesztése a legtöbb gyermeknél csak 7-8. osztályban válik lehetővé.

A matematika iránt érdeklődő és tehetséges gyermekeinket versenyeken szerepeltetjük.

(Bolyai Matematika Csapatverseny, Zrínyi Ilona Matematikaverseny, Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny, Logika levelezős verseny, Szivárvány levelezős versenyek stb. és egyéb területi, megyei és országos versenyek az éves munkatervben rögzítettek szerint.)

A 3. és 4. évfolyamokon lehetőség szerint szakkört, a 7. és 8. évfolyamokon középiskolai előkészítő foglalkozásokat szervezünk matematikából, valamint magyar nyelv és irodalomból. A matematika és a magyar nyelvi készségek fejlesztése nem csak a matematika és a magyar óra feladata. Ennek a két alapkompétenciának a fejlesztésére minden tanítási helyzetben és tanítási órán adódik lehetőség.

Szükséges a tanulók egyéni szintjének, képességeinek megfelelő differenciálása, a tevékenykedtetés, az eszközhasználat megválasztása, a többszintű problémafelvetés, a digitális tananyagok által kínált fejlesztő lehetőségek alkalmazása, a segítségnyújtás, a páros vagy csoportos munka szervezése. Fontos az adaptív fejlesztés, mérés és értékelés.

### **1.1.4. Informatika, digitális kultúra oktatása (Digitális kompetencia fejlesztése)**

A digitális kompetencia a kulcskompetenciák egyike, melynek fejlesztése intézményünk kiemelt célja. A tanulóknak el kell sajátítani a megfelelő – technikai fejlődéssel lépést tartó - információszerezési, feldolgozási, adattárolási, szervezési és átadási technikákat.

Ma már nélkülözhetetlen, hogy gyermekeink az ismereteket a nekik legmegfelelőbb módon szerezhessék meg, ehhez felhasználva az olvasást, a média nyújtotta lehetőségeket, a digitális

információhordozókat, az interneten elérhető tudásbázisokat. (pl. Sulinet digitális adatbázis, felvételi feladatok adatbázisai stb.)

EFOP 3.3.5- tanórán kívüli informális és nem formális tanulási technikáinak módszertana programhoz csatlakoztunk. Fő célunk tehát az információs társadalomban otthonosan mozgó, az információt munkája során felhasználni és létrehozni tudó ember képzése.

- Minden tanulónak el kell sajátítani, az IKT eszközök készségszintű használatát. A tanulókat fel kell készíteni a problémamegoldó gondolkodásra, mint a feladatmegoldás magasabb szintjére.
- Az IKT készségek elsajátítása akkor igazán eredményes, ha lehetőség szerint már az általános iskola alsó tagozatában elkezdődik a fejlesztése.
- A 2020-21-es tanévtől 3. évfolyamtól kezdve, felmenő rendszerben elindul a technológia/ digitális kultúra tantárgy, valamint a technológia/ technika és tervezés tantárgy oktatása.
- A digitális kompetencia fejlesztését szolgálhatják más szaktantárgyak feladatai, amennyiben géphasználatot (alkalmazás, internet), vagy csak egyszerűen problémamegoldó gondolkodást, kreativitást igényelnek.

Az iskola megfelelő IKT felhasználó ismeretekkel várta fel tanítványait. (önművelés igénye, felkészülés az egész életen át tartó tanulásra)

- A 2020-21-es tanévtől 3. évfolyamtól kezdve, felmenő rendszerben elindult a digitális kultúra tantárgy oktatása.
- Folyamatosan fejlesztjük számítógép parkunkat
- Pedagógusaink képzésében előtérbe helyezték az IKT képzést

A digitális és infokommunikációs technológiák (IKT) alkalmazása:

- lehetővé teszi, hogy a diákok saját tempójukban önállóan dolgozhassanak,
- csökkenti a tantárgyak közötti éles határokat,
- növeli a kreativitást,
- minőségi és piacképes tudást biztosít a tanulók számára,
- kialakítja az „egész életen át tartó tanulás” készségét,
- fejleszti a problémamegoldó készséget,
- biztosítja az esélyegyenlőséget a társadalmilag hátrányos helyzetű tanulók számára,
- biztosítja az esélyegyenlőséget a sajátos nevelési igényű tanulók számára.

### **1.1.5. Művészeti nevelés (Kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés, kulturális tudatosság kompetenciák fejlesztése)**

A művészeti nevelés (kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés, kulturális nevelés) is elengedhetetlenül, kiemelkedően fontos területe iskolánknak.

Tanulóinknak sokféle lehetőségük van tehetségük kibontakoztatására. Meghatározó az egyéni alkotótevékenység, de a művészeti nevelés lehetőséget ad csoportos munkára, közösségfejlesztésre is.

Pedagógusaink nagy hangsúlyt fektetnek a művészeti tárgyak igényes oktatására, a tehetséggondozásra. Minderről színvonalas szerepléseink, kiállításaink, pályázatokon elért eredményeink tesznek tanúbizonyságot.

#### **Kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés, kulturális nevelés területei:**

- **Dráma és színház**

A drámapedagógiai szemlélet sok tekintetben gazdagíthatja eredményeinket. Különböző képességfejlesztés folyik a dráma tanítása során. Pl.: A kommunikációs játékokon keresztül fejlődik a gyerekek közösségi szereptudata, beszédtechnikai gyakorlatokkal útját állhatjuk a romló kifejezés-technikának és kultúrának, a színes játékok a gyermekek fantáziáját fejlesztik,

a memória-gyakorlatok az intellektuális képességeket tréningezik, az improvizációs szerepjátékok egyaránt segítik tanulóink megismerését és érzelmi fejlődését. A rendszeres gyakorlásokból előadások kerekednek, melynek mindenki részese, a gátlásosabb tanulók is magabiztosabbak lesznek. A 2020-as tanévtől a 8. évfolyamon heti 1 órában oktatunk dráma és színház tantárgyat. A jövőben az alsó évfolyamokon is szeretnénk népszerűsíteni.

- **Ének –zene**

Alapvető feladatunk a zene megszerettetése. Népünk kultúrájának, zenei anyanyelvünknek megismerése, hagyományaink, szokásaink, ünnepeink megtartása fontos része az érzelmi nevelésnek, de segítenek fejleszteni tanulóink tudatát, hogy megtalálhassák helyüket a különböző kultúrák között. A zenei kultúrák sajátosságainak megismerése, elfogadása fontos része a tanulók zenei világképének.

- **Vizuális kultúra**

A vizuális kultúra a teljes látható és láthatóvá tett tárgy- és jelenségvilág (a természet, a mesterséges környezet és a képzelet világa) használata és alakítása. A vizuális nevelés feladata: azoknak a képességeknek és készségeknek fejlesztése és ismereteknek az átadása, amelyek a látható világ használatához, alakításához szükségesek.

### **Kiemelt kompetenciafejlesztési területek a művészeti nevelés területén:**

- **Kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés, kulturális tudatosság kompetencia**  
Művészi önkifejezés, előadókészség  
Európai és egyetemes kulturális örökség megőrzésére irányuló igény  
Az esztétikum igénye a mindennapokban
- **Környezettudatosságra nevelés**  
Környezetünk esztétikus értékeinek megőrzésére, gyarapítására való igény
- **Személyes és társas kapcsolati kompetencia**  
Nytottság, érdeklődés  
Kulturális életben való részvételre való igény.

### **1.1.6. Környezeti neveléssel és egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

#### **Iskolánk tárgyi adottságai:**

- két esztétikus épület (régie épület teljes felújításra került),
- nagy, szépen gondozott növényekkel telepített udvar,
- sportpálya és játszóudvar

#### **Mindezek megadják gyermekeink számára az egészséges és esztétikus tárgyi környezetet.**

A szép és egészséges környezet önmagában is nevel a környezet védelmére, megóvására.

A mi feladatunk, hogy a gyerekek bevonásával ezt a környezetet megóvjuk, tovább szépítsük. Környezeti értékeink, és egészségünk védelme az emberiség jövője szempontjából egyre fontosabbá válik.

#### **Tanulóinknak meg kell ismerniük:**

- az egészséges életmód előnyeit és lehetőségeit,
- a káros szenvedélyek leküzdésének módjait,
- az emberiség előtt álló ökológiai problémákat,
- az egészséges környezet kialakításának és védelmének lehetőségeit.

Nem kampányszerű akciókban rejlik a megoldás, hanem a mindennapi tevékenységünkben, a környezettudatos szokásrend kialakításában és mindennapi gyakoroltatásában.

Ezért iskolánk vállalja, hogy az iskola minden tevékenységi területén, a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során folyamatosan építi a gyerekek napirendjébe a fenntarthatóság szemléletének erősítését.

**Ezt segíti egészségnevelési és környezeti nevelési programunk.**

### ***Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása***

Az **elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása** tanítási órákon (osztályfőnöki, biológia-egészségtan, fizika, kémia, technika, rajz, testnevelés) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg.

#### **Az iskolai elsősegély-nyújtás oktatásának legfőbb célja:**

- a tanulók alkalmassá tétele az elsősegélynyújtás, betegápolás ismereteinek használatára
- segítségnyújtás, beavatkozás veszélyhelyzetben
- az elsősegélynyújtás alapfeladatainak megismertetése

#### **Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:**

- munkavédelmi-, balesetvédelmi oktatás (tanév elején)
- bemutatás, gyakoroltatás
- figyelem felhívása tanórákon szerszámok, eszközök rendeltetésszerű használatára
- egészségnapokon (téma napokon) meghívott előadók (gyermekorvos, védőnő, mentőállomás dolgozói...stb.) tájékoztatják tanulóinkat az adott témában.

### **1.1.7. Testnevelés (Mozgáskultúra, egészséges életmód)**

A testnevelésnek és a sportnak egyedülálló szerepe van a mozgatórendszer, a mozgásszabályozás fejlesztésében, a civilizációs ártalmak megelőzésében, a mozgásszervi elváltozások javításában. Sajátosan összetett műveltségi terület, mivel a mozgás az élet velejárója, nélküle nem képzelhető el semmilyen kognitív funkció működtetése.

Hozzájárul a személyiség harmonikus fejlesztéséhez, az egészséges életmód megalapozásához. Széles körű elméleti és gyakorlati ismeretek, képességek és készségek célszerű viselkedésbe integrálásával elősegíti a tanulók szocializációját. Előmozdítja a belső erőforrások mobilizálását, pozitívan befolyásolja az erkölcsi, akarati tulajdonságokat, az élet minőségét. Fejleszti az egyén esztétikai érzékét, tűrő- és alkalmazkodási képességét. Segíti a helyes önértékelés kialakítását, a teljesítménynek, mint értéknek a felismerését.

A testnevelés tanításunk célja, hogy fejlessze a tanulók mozgásműveltségét, cselekvési biztonságát, sikeres, aktív életvitelű embereket formáljon, akik örömet lelnek a különféle pszichomotoros tevékenységekben, elviselik a stresszt, a fizikai igénybevételeket, követik a szabályokat, igénylik és elfogadják a közösségi normákat, a megmérettetést és az értékelést.

Iskolánk tárgyi feltételei teljes mértékben megfelelnek ezen célok megvalósításához. Heti 5 testnevelés óra mellett sportköri és futball- foglalkozásokon, illetve házi és területi versenyeken zajlik tanulóink testkultúrájának fejlesztése. A tanulók életkorából, alkatából és személyiségéből adódó különbségek szükségessé teszik a rendszeres differenciálást, valamint a tanórai teljesítmények megítélésében az önmagukhoz mért fejlődés szerinti értékelést.

Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy aktív és egyre tudatosabb testmozgással előzzék meg a tartási rendellenességek kialakulását, kerüljék a gerincoszlopot károsító helyzeteket és mozgásokat.

Tanulóink számára – felmenő rendszerben – megszervezzük a kerettantervben kötelezően előírt úszásoktatást.

A tanulók fittségi állapotának mérésében a nappali rendszerű iskolai oktatásban tanulók vesznek részt. A méréseket az iskolai testnevelés tantárgyat tanító pedagógusok végzik az 5-8. évfolyamon. A tanulók mérési eredményei a NETFIT informatikai rendszerben rögzítésre kerülnek.

#### **1.1.8. Társadalmi bűnmegelőzés, áldozattá válás elkerülése**

A rendőrség és a polgárőrség szakemberei segítenek, előadásokat tartanak a gyerekeknek, melyben az áldozattá válás elkerülése is szerepel. Az osztályfőnöki órákon, , állampolgári ismeretek foglalkozásokon is feldolgoznak kollégáink ilyen témákat.

**Fontos nevelési feladataink, amelyet mindennapi nevelő munkánk során végeznünk kell:**

- Erkölcsei nevelés erősítése
- Alapvető jogszabályok betartása; személyiségi jogok tiszteletben tartása

Ez a téma nem kötődik konkrét tantárgyhoz, a mindennapi eseményekhez alkalmazkodva, a társadalmi és iskolai történéseket felhasználva kell diákjaink szemléletét alakítanunk.

### **1.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka eszközei és eljárásai**

#### **Iskolánkban folyó nevelő-oktató munka, eszköz - és eljárásrendszere**

A pedagógust munkakörével összefüggésben megilleti az a jog, hogy a pedagógiai program alapján az ismereteket, a tananyagot, a nevelés-oktatás módszereit megválassza.

A nevelési eszköz az a módszer, amellyel, mint tevékenységformával a nevelési folyamat megvalósul.

Tanulóinkat igyekszünk pozitív tevékenységekre készíteni, gyengítve a negatív hatásokat.

#### **Nevelési eljárásaink (amiket céljaink elérése érdekében alkalmazunk).**

*A meggyőzés, a felvilágosítás, a tudatosítás érdekében alkalmazott módszereink:*

- az oktatásban alkalmazott módszerek;
- minta, példa, példakép, példakövetés, eszménykép;
- bírálat, önbírálat;
- beszélgetés, felvilágosítás, tudatosítás;
- előadás, vita, beszámoló.

*Ösztönző módszerek:*

- helyeslés, biztatás, megbízás, elismerés, ígéret, dicséret;
- gyakorlás, követelés;
- ellenőrzés, értékelés, szóban vagy írásban, osztályozás;
- játékos módszerek;

*A pozitív magatartásra ható módszereink:*

- helyeslés, ösztönzés, biztatás; elismerés, dicséret, jutalmazás;
- osztályozás;
- felszólítás; kényszerítés
- követelés.

*A negatív viselkedés kialakulása elleni módszerek:*

- felügyelet;
- ellenőrzés;
- figyelmeztetés;
- intés, elmarasztalás, tiltás;

- **A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

A Nemzeti Alaptantervben és Kerettantervben leírt egységes, alapvető tartalmak átadása, elsajátíttatása, valamint az ezekre épülő differenciálás szolgálják, hogy tanulóink:

- különböző szintű adottságaikkal,
- eltérő mértékű fejlődésükkel,
- iskolai és iskolán kívüli tevékenységükkel,
- eltérő érdeklődési körüket érintő tevékenységükkel,
- szervezett ismeretközvetítéssel,
- spontán tapasztalataikkal összhangban, minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.

### **Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos pedagógiai feladataink:**

- **A tanulók erkölcsi nevelése**

A különböző szociokulturális háttérrel rendelkező tanulóink között a hátrányok feltárásával és kompenzálásával az **esélyegyenlőség biztosítására** törekszünk. Feladataink: az **alapvető erkölcsi értékek** megismertetése, tudatosítása és **meggyőződéssé alakítása** tanulóink körében. ( **személyes és társas kapcsolati kompetencia**)

- **A tanulók értelmi nevelése**

Az értelmi képességek, illetve az **önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése**. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása, **felkészülés az egész életen át tartó tanulásra**. (**hatékony tanulás kompetenciájának fejlesztése**)

- **A tanulók érzelmi nevelése**

A tanulókat körülvevő környezet jelenségeire, a közösségre és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása. (**énkép, önismeret fejlesztése**)

- **A tanulók közösségi nevelése**

Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. Az **együttműködési készség kialakítása az önismeret fejlesztésével**. (**szociális kompetencia**)  
A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása. ( **anyanyelvi kommunikációs kompetencia**)

- **A tanulók esztétikai nevelése**

Szűkebb és tágabb környezetünk esztétikájának tudatosítása, **értékmegőrző magatartás** kialakítása.  
Igényesség önmagunkkal és környezetünkkel szemben. (**kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés, kulturális tudatosság** kompetenciák)

- **A tanulók akarati nevelése**

Az **önismeret** kialakításával a kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség formálása. (**énkép, önismeret fejlesztése**)

- **A tanulók nemzeti nevelése**

A haza, a szülőhely múltjának és jelenének megismerése. A nemzeti hagyományok ápolása, megbecsülése; a hazaszeretet érzésének felébresztése. ( **személyes és társas kapcsolati kompetencia**)

- **A tanulók állampolgári nevelése**

Az alapvető emberi, állampolgári és Európai Unió jogok és kötelességek megismertetése. Problémaérzékenység kialakítása a társadalmi jelenségek és problémák iránt. (**állampolgári kompetencia**)

- **A tanulók munkára nevelése**



A munka fontosságának tudatosítása. A munkavégzés, mint az ember egész személyiségét fejlesztő folyamat iránti tudatos törekvés, igény kialakítása. (**munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetencia**)

- **A tanulók egészséges életmódra nevelése**

A testmozgás képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti vágy felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az **egészséges életmód** és az **egészségvédelem** fontosságának tudatosítása. A tanulói **önértékelés** rendszeressé válása a nevelőmunka során.

- **A tanulók környezeti nevelése**

A természetes és mesterséges emberi környezet értékeinek megismerése. Értékmegőrző és fejlesztő, **környezettudatos magatartás** kialakítása. Az egészséges természet kialakításáért és megtartásáért tevékenykedő tudatos és felelős személyiség kialakítása.

(**természettudományos kompetencia**)

Az eredményes munka feltétele, hogy a pedagógus maga is rendelkezzen közösségi vonásokkal, és ez által alkalmas legyen a személyiségfejlesztéssel járó feladatok elvégzésére, valamint tudatosan adjanak példát szakmai felkészültségéből, korrektségéből, emberségéből.

Ennek fejében mindezt jogosan várhatják el tanítványaiktól.

### **Kiemelt kompetenciafejlesztési területek:**

- Anyanyelvi kommunikációs és Matematikai, gondolkodási kompetenciák
- Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetencia
- Környezettudatosságra nevelés
- Személyes és társas kapcsolati kompetencia
- Tanulás kompetenciája.
- **A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos pedagógiai feladatok**

### **1.2.3. A tanítási órán, egyéb foglalkozásokon és szabadidős tevékenység során megvalósítható közösségfejlesztő feladatok**

Az emberi élet alapja a társas valóság. Az ebben való élethez, eligazodáshoz elengedhetetlen a közösségben való nevelés, amely, mint tanulási színtér is megjelenik.

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti.

#### **A közösségi nevelés területei:**

- család
- óvoda
- iskola
- iskolán kívüli közösségek
- társadalom

A gyerekek szempontjából meghatározó a család, az óvoda és az iskola, mert az alapvető viselkedési formákat itt sajátítják el. Nem becsülhető le a baráti kör, sportegyesület és egyéb közösségek hatása sem, de ezek csak később kezdenek előtérbe kerülni. A társadalom egészének hatása elsősorban a médián keresztül közvetítődik. A média hatása különösen erős a gyerekekre. Ezt az iskolának figyelembe kell venni, és megfelelően értelmeznie. (**digitális kompetencia**)

*Az iskolában folyó közösségfejlesztés színterei:*

**Tanórák**

- osztályfőnöki órák
- dráma és tánc (2020-21-es tanévtől: színház és dráma)

**Tanórákon kívüli, felnőttek által szervezett, iskolai foglalkozások:**

- napközi
- szakkörök
- sportkörök

**Tanórákon kívüli, diákok által (tanári segítőkkal) szervezett iskolai foglalkozások**

- diákönkormányzat összejövetelei

**Szabadidős tevékenységek**

- osztálykirándulások
- klubdélutánok
- tanulmányi kirándulások
- erdei iskolák

**Az iskolában folyó közösségfejlesztés pedagógiai feladatai:**

Az egyén szintjén alapvetően két egymással szemben álló gondolkodásmód létezik: az individuális és a kollektív gondolkodásmód. Az iskola egyik fontos feladata, hogy a család mellett az iskolai szinten is megtanulják a gyerekek a **kollektív gondolkodásmódot**.

**A közösségfejlesztésnél kiemelt kompetenciafejlesztési területek:**

- **Szociális és állampolgári kompetenciák**
- **Személyes és társas kapcsolati kompetenciák**  
Közjó iránti elkötelezettség, konfliktuskezelés, együttműködő magatartás;  
Környezet és az emberi közösségek harmonikus viszonyáért felelősségvállalás.
- **Anyanyelvi kommunikációs kompetencia**  
Saját és közérdek képviseléséhez szükséges szóbeli és írásbeli, nyelvi kifejezőkészség.

**Ennek érdekében az iskola feladatai:**

***Neveljen:***

- felelősségvállalásra
- saját képességek maximális kifejtésére
- játékszabályok betartására
- önfegyelemre
- becsületességre
- mások győzelmének elfogadására
- mások személyének és tulajdonának tiszteletben tartására
- helyes értékítélet, önértékelés képességének kialakítására
- közvetlen környezetünk (iskola) megóvására
- környezettudatos szellemben szervezze a mindennapi életét, kirándulásokat, erdei iskolákat
- harmonikus kapcsolatra a társadalmi és természeti környezettel
- hon-, és népismeretre
- hazaszeretetre

***Alakítsa ki:***

- a másság elfogadását (vallás, életmód, különböző kultúrák, fogyatékoság) (**személyes és társas kapcsolati kompetencia**)
- az empátiás kapcsolatteremtés képességét
- a türelem és megértés képességét
- saját identitástól eltérő tulajdonságok toleranciáját

- önálló véleményformálás képességét (**anyanyelvi kommunikációs kompetencia**)
- érvek kifejtésének, megvédésének, értelmezésének képességét (kommunikációs képesség)
- az új információs környezetben való eligazodás képességét. (**digitális kompetencia**)

**Mutassa meg:**

- hogy sokféle vélemény létezik
- véleményét mindenkinek jogában áll képviselni, megvédeni.

**A tananyag elsajátításakor minden pedagógus:**

- segítse a tanulók kezdeményezéseit,
- segítse a közvetlen tapasztalatszerzést,
- biztosítson elég lehetőséget és teret a közösségi cselekvések kialakításához,
- alakuljon ki a tanulóban a bátorító, vonzó jövőkép,
- adjon átfogó képet a munka világról,
- alkalmazott változatos munkaformák erősítsék az együvé tartozás és az egymásért való felelősség érzését. ( **munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetencia**)

**Az iskolánkban folyó közösségfejlesztés eszközei, formái:**

- |   |  |
|---|--|
| • Tanulmányi kirándulások, osztálykirándulások        | • Ünneplés tanévzáró                                       |
| • Erdei iskolák                                       | • Ballagás (búcsú a nyolcadikos diákoktól)                 |
| • Osztályfőnöki órák (konfliktusok kezelése)          | • Karácsonyi játszóház                                     |
| • Szülők – Nevelők Bálja                              | • Bemutató órák  |
| • Ünneplés, megemlékezések                            | • Nyílt órák   |
| • Klubdélutánok                                       | • Kapcsolat az óvodával, más iskolákkal, intézményekkel    |
| • Farsang   | • Házirend   |
| • Mikulás   | • Osztályok közötti versenyek                              |
| • Karácsony   | • Iskolák közötti versenyek                                |
| • Ünneplés tanévnyitó (leendő elsősök méltó fogadása) | • Aktív szülői részvétel: Iskolaszék, Szülői Munkaközösség |
| •   |  |

**1.2.4. A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai**

- iskolai programok, rendezvények szervezéséhez ötletek gyűjtése
- véleményformálás, egyeztetési készség kialakítása
- konfliktuskezelés
- egymást segítő, együttműködő magatartás
- kollektív gondolkodásmód fejlesztése
- információáramlás biztosítása, kommunikációs készség fejlesztése
- osztálytársak érdekeinek képviselése, másokért való tenni akarás
- felelősségvállalás másokért, közösségek harmonikus viszonyáért, önkéntesség
- egymás értékeinek megismerése és megbecsülése

- **Egészségfejlesztési program**

**ISKOLÁNK EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAMJA**

## ○ Teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő célkitűzések és feladatok

### **Legfontosabb célkitűzéseink:**

- Alakítsuk ki tanulóinkban az egészséges életmód iránti igényt.
- Tanulóink ismerjék meg - életkoruknak megfelelően - saját egészségi állapotukat.
- Ismerjék meg az egészséget károsító tényezőket és azok veszélyeit.
- Legyenek képesek elutasítani a számukra károsat, az egészség képviseljen értéket.
- Alakítsunk ki igényt az egészséges és tiszta környezet iránt.
- Alakítsuk ki az egészséges táplálkozás iránti igényt.
- Tudatosítsuk a testmozgás fontosságát.

### **Kiemelt kompetenciafejlesztési területek:**

- **Természettudományos kompetencia:** Az ember és a rajta kívüli természet között lejátszódó kapcsolatok megértése, előrejelzése.
- **Személyes és társas kapcsolati kompetencia:** A saját egészséges életvitel meghatározó szerepének megértése. Testi, lelki egészség egészségünk védelme, ennek szerepe a társadalomban.

### **Egészségfejlesztéssel kapcsolatos legfontosabb feladataink:**

- Az **egészséges életmódra nevelés** legyen része az iskolai élet minden területének.
- Biztosítsuk az egészséges fejlődéshez szükséges feltételeket és tevékenységeket.
- Mutassunk be sokoldalú egészségvédő lehetőségeket, nyújtsunk az egészség megvédésére, visszaszerzésére vonatkozó közérthető ismereteket.
- Tudatosítsuk, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ajánljunk ezek megóvására magatartási alternatívákat, gyakorlással, segítséggel és példamutatással. Alakítsunk ki egészségvédelmi szokásrendszert, helyes szokások folyamatos gyakoroltatásával és ellenőrzésével.
- Ösztönözzük tanulóinkat – közös véleményformálással, tanácsadással – az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására. (**anyanyelvi kommunikációs kompetencia**)
- Nyújtsunk segítséget az egészségvédő öntevékenységben és az egészséges életmód kialakításában.
- Az iskolaotthon keretében és a napközis tevékenységek során biztosítsunk lehetőséget arra, hogy a napirendbe beillesztve tudatosan tervezett, fejlesztő mozgással és játékkal levegőn tölthessék szabadidejük nagy részét. (legalább napi 1 óra) Mindezek figyelembevételével alakítsuk helyesen a napi és heti rendet.

### **Egészséges táplálkozásra nevelés feladatai:**

- Az egészséges táplálkozás iránti igény kialakítása. (napi ötszöri étkezés)
- A kulturált étkezési szokások, az étkezések rendjének kialakítása, és az ízléses terítés iránti igény felkeltése.
- Iskolánk tanulóink számára háromszori étkezést biztosít.
- Az étrend összeállításánál figyelembe kell venni a gyermekélelmezési normákat.
- El kell érniük, hogy tanulóink fogyasztási szokásaiban változás történjen, helyezték előtérbe az egészséges élelmiszereket.

### **Személyi higiéné kialakításának feladatai:**

- Helyes tisztálkodási és fogápolási igények kialakítása, technikák elsajátítása.

- Az időjárásnak, évszaknak megfelelő öltözködési szokások kialakítása. Váltócipő használata.
- Gyakori fertőző betegségek megelőzésének, terjedésük megakadályozása módjainak tanulása, ismerete, betartása.
- Káros élvezeti szerek veszélyeinek és fogyasztásuk következményeinek megismerése.
- Rendszeres fogorvosi szűrés és tájékoztatás, szükség esetén kezelések igénybevétele.
- Egészségügyi szolgáltatások rendszeres biztosítása, szükség szerint igénybevétele. (iskolaorvos, védőnő, fogorvos)

#### **Mentálhigiéné feladatai:**

- Biztonságos, nyugodt, bizalommal teli, elfogadó, szeretetteljes légkör biztosítása tanulóink, dolgozóink számára.
- Észszerűen tervezett oktató és nevelőmunka, mely biztosítja tanulóinknak az egyenletes terhelést.
- A lelkileg egészséges tanulók mentális épségének megőrzése.
- Lehetőségek biztosítása, és személyes példamutatás a szabadidő helyes, egészséges eltöltésére.

#### **Családi életre nevelés feladatai:**

- Tegyük képessé tanulóinkat a tartalmas, egyenrangú, harmonikus emberi kapcsolatok kialakítására és fenntartására. Tudatosítsuk, hogy a család életünk alapvető, legfontosabb közössége. Törekedjünk a kívánatos családmodell iránti igény felkeltésére és kialakítására.
- A családi életre nevelés fontos területe a szexuális nevelés. Feladatunk, hogy megismerjék és megérthessék testük működését, a nemiségnek az emberi életben betöltött szerepét. Tájékoztatnunk kell a gyerekeket a nemi úton terjedő betegségekről, ezek következményeiről, és megelőzési lehetőségeiről. Ismereteket kell nyújtanunk a fogamzásgátló módszerekről, a tudatos családtervezésről.

#### **Az egészségnevelési program segítői:**

- **Iskolaorvos**  
Rendszeresen elvégzi a gyermekek egészségügyi szűrését és kötelező oltását. A szűrővizsgálatok alapján szakorvosi beutalóval látja el a gyerekeket. Folyamatosan kapcsolatot tart az iskola vezetőségével, jelzi az egészségügyi problémákat.
- **Védőnő**  
Rendszeresen segíti az iskolaorvos munkáját, vezeti a dokumentációt, szűréseket végez, kezeli a tanulók egészségügyi törzskönyvét, amelyet a gyermek iskolából való távozása után a következő iskolába továbbít.  
Előadásokat tart az iskola vezetőségével egyeztetett témákban (Egészségügyi felvilágosítások)
- **Fogorvos**  
Évente egy alkalommal végez szűrést osztályonként, előre egyeztetett időpontban.  
Ha szükséges visszarendeli a gyerekeket kezelésre.  
Előadásokat tart az iskola vezetőségével egyeztetett témákban (Egészségügyi felvilágosítások)
- **Gyermekjóléti szolgálat munkatársa**

A rászoruló családok számára nyújt segítséget. Kapcsolattartó a gyermekvédelmi koordinátor

- **Családi háttér:**

A családok nagyobb része egyre kevésbé rendezett, de elfogadható anyagi körülmények között él. Sok a csonka családban, és egyre elfoglaltabb szülők által nevelt gyerekek száma.

Arra törekszünk, hogy a szülők megalégedésére a családi nevelést kiegészítve neveljük, fejlesszük a gyermekeket. A szülőket partnernek tekintjük a nevelésben, hiszen munkánk nem lehet eredményes a családi megerősítés nélkül. Iskolánk nevelői nyitottak a szülők igényeinek megfelelő figyelembevételére.

Mindezek eléréséhez lehetőséget biztosítunk az ismeretek átadásával és programok szervezésével.

### **Tevékenységi területek:**

#### **Tanórákon:**

- Az életjelenségek megismerése
- Az emberi test részei (testrészek, csontváz, izomzat, mérhető tulajdonságai, változásai, testünk működésének megfigyelése)
- Érzékszerveink (felismerésük, védelmük, tisztántartásuk)
- Egészséges életmód (helyes napirend, táplálkozás, rendszeres mozgás, tisztálkodás, fogápolás)
- Táplálkozás, fejlődés (táplálékcsoportok, helyes napi étrend, étkezési kultúra, a táplálék útja, a táplálkozás hatása fejlődésünkre, életjelenségeinkre)
- Az egészség megóvása (a betegségek megelőzése, a betegségek és leggyakoribb tünetek, leggyakoribb fertőző betegségek)
- A légzés (légúti megbetegedések, környezeti ártalmak és a légzés kapcsolata)

#### **Szabadidőben a mozgás és levegőzés biztosítása:**

- **Az alsó tagozat iskolaotthonos rendszerben működő osztályainkban** tanulóink napjuk nagy részét az iskolában töltik, ezért gondoskodnunk kell arról, hogy a napi tanulás mellett módjuk nyíljon pihenésre, játékra, kikapcsolódásra. Arra törekszünk, hogy a szabadidős foglalkozások lehetőséget adjanak arra, hogy a gyerekek minél több fajta foglalatosságot próbáljanak ki, melyek fejlesztik képességeiket, kreativitásukat, mozgáskultúrájukat.  
Legalább napi két órát töltsenek a gyerekek a szabad levegőn való mozgással, játékkal.
- **A napközis csoportokban úgy szervezzük az időbeosztást**, hogy legalább fél óra szabad mozgásos levegőzés előzze meg a tanulási időt az ebéd után.
- **A felsősök számára** 20 perces szünet napirendbe iktatásával biztosítjuk a levegőzést, és az udvari szabad mozgást.

#### **Iskolánk szabadidős tevékenységei, amelyek az egészségnevelést szolgálják:**

- Szervezett játékos sportfoglalkozások
- Játékos foglalkozások naponta az udvaron szünetekben
- Osztálykirándulások, tanulmányi kirándulások
- Iskolagyümölcs-program
- Téma napok, témahetek – egészségnap, sportnap
- Papírgyűjtés
- Mikulás-kupa
- Sportversenyek
- Hulladékgyűjtés

- Az iskola folyamatos természetbaráttá, izlésessé, otthonossá tétele
- Hétfélig kirándulások, túrák szervezése, kerékpártúrák
- Téligondoskodás énekesmadarainkról
- Gyógytestnevelés
- Sportkörig foglalkozások

### Kapcsolat a szülőkkel

Törekszünk arra, hogy a szülők minél jobban megismerhessék egészségnevelési alapelveinket. Ehhez szükség van a folyamatos kapcsolattartásra.

- szülői értekezletek
- fogadó órák
- személyes beszélgetések
- szülők bevonása programjainkba

### Az egészségnevelés prevenciós programjai:

- A felső tagozatos osztályfőnöki órákon az osztályfőnökök folyamatosan foglalkoznak az egészséges életmód kérdéseivel (Lásd. ajánlás az osztályfőnöki órákhoz)
- Előadókat hívunk a következő prevenciós témakörökben:
  - **A mindennapos testedzés megvalósításának lehetőségei**

### Mindennapos testnevelés megvalósítása:

- A 2012/2013-as tanévtől kezdődően felmenő rendszerben bevezetett heti 5 testnevelés órával a mindennapos testedzés megvalósul az iskolában. Ezen felül a napirendbe beillesztve, a gyerekek életkorának és érdeklődésének megfelelően - a pedagógus által kezdeményezett - mozgásos, játékos foglalkozásokat tartunk. Tanulóink számára felmenő rendszerben megszervezzük a kerettantervben kötelezően előírt úszásoktatást. (jelenleg a 3., 4., 5., 6. évfolyamokon), amennyiben a személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.
- Korcsoportonként heti 1 alkalommal sportkörig foglalkozásokat biztosítunk.
- Sportrendezvényeken veszünk részt.
- Az iskolai kirándulásokat hazánk nemzeti parkjaiban való túrázás keretében valósítjuk meg.
- Gyalogos és kerékpáros túrákat szervezünk.

### Egészségnevelési program-melléklete

Ajánlat az osztályfőnöki tanmenetekhez

#### Ötödik évfolyam

Egészséges élet

#### Gondolatébresztő, útmutató kérdések

<p><b>Egészség és egészségvédelem</b>          –Miért fontos az egészség és az egészségvédelem?          –Mi a különbség az alábbi fogalmak között: torna – testnevelés – testi nevelés – egészségnevelés?          –Hogyan szolgálja az egészségvédelmet az iskolaorvos és a házi orvos?</p>	<p><b>Napirend – pihenés – alvás</b>          Mi a napirend?          Milyen tényezők határozzák meg a napirendeteket?          Miért van szükségünk pihenésre?          Mi az alvás szerepe az emberi életben?  <b>A táplálkozás</b>          Mit nevezünk táplálkozásnak?</p>
---	---

<p>- Milyen kötelező egészségügyi ellátásban részesültek már?</p> <p><b>A beteg ember</b></p> <p>-Mi a betegség</p> <p>-Mikor forduljunk orvoshoz?</p> <p>-Mi a teendő betegség esetén?</p> <p>-Milyen betegségeket tudtok felismerni?</p> <p>-Miért nem szabad eltitkolni, ha valami bajunk van?</p> <p>-Milyen gyermekbetegségeken estetek át?</p> <p><b>Testkultúra</b></p> <p>-Mit jelent a testkultúra szó</p> <p>-Mi a testi higiénia alapja?</p> <p>-Milyen tisztálkodó szereket ismertek?</p> <p>-Milyen felszerelések kellenek egy fürdőszobába</p>	<p>Mi a táplálkozás célja?</p> <p>Melyek a legfontosabb tápanyagaink?</p> <p>Miért szeretik az emberek a túlzott evést-ivást?</p> <p>Mikor és hányszor együnk naponta?</p> <p><b>Káros szenvedélyek</b></p> <p>Milyen káros szenvedélyeket ismertek?</p> <p>Miért kell tartózkodni a káros szenvedélyektől?</p> <p>Milyen egészségkárosító hatásuk vannak a káros szenvedélyeknek?</p> <p>Hogyan lehet elkerülni a káros szenvedélyeket?</p> <p><b>Fertőző betegségek</b></p> <p>Mit nevezünk fertőzésnek</p> <p>Hogyan előzhetjük meg a fertőzéseket?</p> <p>Milyen fertőző betegségeket ismersz?</p>
--	--

## Hatodik évfolyam

Egészséges élet

### Gondolatébresztő, útmutató kérdések

<p><b>Egészség és egészségvédelem</b></p> <p>Mire terjed ki az egészségnevelés?</p> <p>Mit jelent Juvenalis közmondássá lett megállapítása: „Ép testben ép lélek”</p> <p><b>A beteg ember</b></p> <p>Minek kell lennie a házi patikában?</p> <p>Mikor forduljunk orvoshoz?</p> <p><b>Testkultúra</b></p> <p>Mit értünk testfejlesztésen?</p> <p>Miért nem szabad az izomfejlesztést túlzásba vinni?</p> <p>Melyek a testedzés legegyszerűbb formái?</p> <p><b>Napirend – pihenés – alvás</b></p> <p>Mikor helyes a napirendünk?</p> <p>A testi vagy a szellemi fáradtságot lehet hamarabb kipihenni?</p> <p>Mit jelent az aktív pihenés?</p> <p>Mitől függ az alvás mélysége és ideje?</p>	<p>Mi a tartós éhezés következménye? Fontos-e, hogy milyen módon, milyen körülmények között eszünk? Mikor eszik nálatok együtt a család?</p> <p><b>Káros szenvedélyek - dohányzás</b></p> <p>Miért dohányoznak az emberek?</p> <p><b>A táplálkozás</b></p> <p>Miért van a szervezetnek tápanyagokra szüksége?</p> <p>Milyen tényezők határozzák meg a táplálékbevitel mennyiségét?</p> <p>Melyek a dohányzás ártalmai?</p> <p>Mit tehetünk a dohányzás visszaszorítása érdekében?</p> <p>Kik érdekeltek a dohányzás elterjesztésében?</p> <p>Milyen dohányzással kapcsolatos törvényeink vannak?</p> <p><b>Fertőző betegségek</b></p> <p>Milyen fertőző betegségeket ismerünk?</p> <p>Mik okozhatnak járványt?</p> <p>Hogyan előzhető meg a fertőzések?</p>
--	---

## Hetedik évfolyam

Egészséges élet

### Gondolatébresztő, útmutató kérdések

<p><b>Egészség és egészségvédelem</b></p> <p>Mit jelent a prevenció?</p> <p>Hogyan tudjuk megőrizni egészségünket, s megelőzni a betegségeket?</p> <p>Kinek a feladata az egészségvédelem?</p> <p><b>A beteg ember</b></p> <p>Miért kell orvoshoz fordulni a bajunkkal?</p> <p>Milyen betegségeket ismertek?</p>	<p><b>A táplálkozás</b></p> <p>Mikor beszélünk öncélú táplálkozásról?</p> <p>Mi a tartós éhezés következménye?</p> <p>Beszélhetünk-e ma éhező tömegekről?</p> <p>Mi a különbség az éhezés és a böjt között?</p> <p>Melyek a társas étkezés szabályai?</p> <p><b>Káros szenvedélyek - alkohol</b></p> <p>Hol, mikor isznak szeszes italokat az emberek?</p>
--	--



<p>Hogyan lehet megkülönböztetni a betegségeket?  <b>Testkultúra</b>  Milyen szerepet játszik a víz a testkultúrában?  Hányféle formában használjuk fel a vizet a testkultúrában?  Melyek a napozás alapvető szabályai?  <b>Napirend – pihenés – alvás</b>  Mikor jó a napirendünk?  Mi jelent számodra pihenést?  Mennyi lehet a napi alvásszükséglet?</p>	<p>Miért nem szabad a gyermekeknek szeszesitalt fogyasztaniuk?  Mit jelent a kulturált alkoholfogyasztás?  Milyen veszélyeket jelent önmagára, a munkában, a közlekedésben az ittas ember?  <b>Fertőző betegségek</b>  Milyen betegségeket okozhatnak a vírusok, baktériumok, gombák, férgek?  Milyen feladatot lát el az ÁNTSZ?</p>
---	--

## Nyolcadik évfolyam

Egészséges élet

### Gondolatébresztő, útmutató kérdések

<p><b>Egészség és egészségvédelem</b>  Mit jelent a mentálhigiéné szó?  Mit jelent a prevenció?  Milyen magyar és nemzetközi szervezetek foglalkoznak az egészségvédelemmel?  Milyen szerepet tölt be a Vöröskereszt az egészségnevelésben?  <b>A beteg ember</b>  Hogyan szoktuk megkülönböztetni a betegségeket?  Mi a különbség az akut és a krónikus betegség között?  Milyen szerepet játszik az egészségrombolásban az emberek tudatlansága?  El tudjuk-e kerülni a környezeti ártalmakat?  <b>Testkultúra</b>  Melyek az alapvető testápoló szerek?  Mit kell tudnunk a hajápolásról?  Mire jó a fitnesz?  Mi határozza meg az öltözködésünket?  <b>Napirend – pihenés – alvás</b>  Képesek vagyunk-e befolyásolni napirendünket?</p>	<p>Mi a következménye annak, hogy nem törődünk pihenésünkkel?  Melyek a nyugodt alvás feltételei?  <b>A táplálkozás</b>  Mi jellemző a magyar népesség táplálkozási kultúrájára?  Mikor beszélünk alultápláltságról?  Miért veszélyes a „soványság kultusza”?  Miért fontos a családban a rendszeres sütés-főzés?  <b>Káros szenvedélyek - drog</b>  Mit nevezünk kábítószernek?  Melyek a legközismertebb kábítószer? Miért veszélyes a kábítószer?  Hogyan fonódik össze a drogélvezet és az erkölcsi züllés?  Hogyan lehet felismerni azt, aki kábítószerrel?  Mitől foszt meg a kábítószer?  Hogyan lehet a drogfogyasztást megelőzni?  <b>Fertőző betegségek</b>  Melyek a nemi betegségek?  Miben különbözik az AIDS a nemi betegségektől?</p>
--	--

### 1.3. Elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

**Cél:**

- Hasznos ismeretek átadása, tanítása diákjaink részére alapvető elsősegély-nyújtási módokról, gyakorlati alkalmazásuk balesetek, sérülések esetén.
- Egészségtudatos magatartás kialakítása.
- Felelősségteljes gondolkodásmód, érzékenység embertársaink iránt.
- Szociális képességek fejlesztése.

**Célcsoport:** 1-8. évfolyamon tanuló diákjaink

**Helyszín:**

- Iskolai tantermek, szaktantermek.
- Tanórán kívüli foglalkozások.

- Iskolán kívüli ismeretszerzés: Bábolna mentőállomáson, Bábolnai tűzoltó állomás, Egészségügyi központ, Vöröskereszt Megyei Szervezete.

### **Iskolai terv az alsó tagozat részére (6-10 éves korosztály )**

**Helyszín:** Bábolnai Általános Iskola tantermek, szaktantermek.

**Külső helyszín:** Látogatás a mentőállomáson-Bábolna mentőállomáson; Látogatás a tűzoltó állomáson-Bábolnai tűzoltó állomás. Látogatás rendelőkben- Bábolnai Egészségügyi Központ.

#### **Ideje:**

- Tanév folyamán ráhangolódás, testnevelés vagy környezet órán, kapcsolódva az oktatott tananyaghoz.
- Testnevelés órán a balesetvédelmi oktatás keretén belül.
- Rajz és technika órákon az adott évfolyam ismeretanyagához és a munkafolyamathoz kapcsolódva (pl. biztonságos eszközhasználat).
- Digitális kultúra órákon az adott évfolyam ismeretanyagához és a munkafolyamathoz kapcsolódva (pl. biztonságos eszközhasználat).
- Délutáni oktató, nevelő munka keretén belül, napközi időben.
- Egészségnap; egészség hónap keretein belül.
- Pályaorientációs napon.

#### **A foglalkozások ajánlott témái:**

- Az elsősegély-nyújtás fogalma, célja, általános szabályai;
- Tájékozódás a baleset helyszínén, helyszínbiztosítás;
- Mentőhívás megtanítása;
- Sebellátás megtanítása, fedőkötés;
- Vérzéscsillapítás (orrvérzés csillapítása helyesen);
- Égési sérülések típusai, ellátása;
- Általános tűzvédelmi ismeretek, füstmérgezés;
- Szén-monoxid mérgezés tünetei, teendők;
- Vegyszer okozta sérülések, vegyi anyagok az iskolában;
- Diabéteszes, allergiás, epilepsziás gyermek az iskolában, teendők;
- Eszméletvesztés tünetei, ellátása;
- Életjelenségek, újraélesztés.

#### **A foglalkozások tartásában közreműködő személyek:**

- Pedagógusok
- Iskolaorvos
- Iskolavédőnő
- Mentőszolgálat munkatársai
- Tűzoltóság és helyi önkéntes tűzoltók
- *Kortárs képzésben részt vett diákok*

### **Iskolai terv a felső tagozat részére (10-14 éves korosztály)**

#### **Általános iskola felső tagozat**

**Helyszín:** Bábolnai Általános Iskola tantermek, szaktantermek

**Külső helyszín:** Látogatás a mentőállomáson-Bábolna mentőállomáson; Látogatás a tűzoltó

állomáson-Bábolnai tűzoltó állomás. Látogatás rendelőkben- Bábolnai Egészségügyi Központ.

### **Ideje:**

- Tanév folyamán, természettudomány, biológia, osztályfőnöki óra keretén belül.
- Testnevelés órán a balesetvédelmi oktatás keretén belül.
- Rajz és technika órákon az adott évfolyam ismeretanyagához és a munkafolyamathoz kapcsolódva. (pl. biztonságos eszközhasználat).
- Digitális kultúra órákon az adott évfolyam ismeretanyagához és a munkafolyamathoz kapcsolódva (pl. biztonságos eszközhasználat).
- Szakkör keretében, délutáni órákban, tanítási időn kívül.
- Egészségnap; egészséghónap keretein belül.
- Pályaorientációs napon.

### **A foglalkozások ajánlott témái:**

- Az elsősegély-nyújtás fogalma, célja, általános szabályai.
- Tájékozódás a baleset helyszínén, helyszínbiztosítás, mentőhívás.
- Diabéteszes, allergiás, epilepsziás gyermek az iskolában, teendők;
- Életjelenségek. Az eszméletvesztés tünetei, ellátása.
- Gyakorlat: keringés és légzés vizsgálata, stabil oldalfekvés tanítása.
- A klinikai és a biológiai halál jelei, komplex újraélesztés elmélete.

- <b>A pedagógusok feladatai</b>
----------------------------------

- **A pedagógusok helyi intézményi feladatai**

A pedagógusok feladatait személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló alapvető feladata a rábízott tanulók nevelése, oktatása, a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével.

### ***A pedagógusok legfontosabb helyi intézményi feladatai:***

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- osztályozó vizsgák és javító vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek feladatainak összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális-, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,

- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete az intézményben: a tanulók testi épségének megóvása, erkölcsi védelme, az intézménybe történő belépéstől az intézmény jogszerű elhagyásáig terjedő időben, továbbá a pedagógiai program részeként kötelező, a nevelési-oktatási intézményen kívül tartott foglalkozások, programok ideje alatt,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

#### ○ **Az osztályfőnöki munka tartalma és az osztályfőnökök feladatai**

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

#### ***Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:***

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségi tagjaival.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, a tanulók mulasztásait, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő gyermekvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola gyermekvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

## 5. A kapcsolattartás rendje

Az iskolában a kapcsolattartás rendjét a Nemzeti Köznevelési Törvény alapján határoztuk meg. A kapcsolattartás rendjének konkrét részleteit az iskola SZMSZ-e szabályozza, tartalmazza.

### 5.1. Szülő és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

**A szülő, tanuló, pedagógus együttműködésének formái, az együttműködés továbbfejlesztésének lehetőségei**

#### 5.1.1. A szülők közösségét érintő együttműködési formák

Iskolánk akkor működik eredményesen, ha tanulóink érdeklődésére épít, és figyelembe veszi a szülői érdekeket is. Szükséges, hogy a szülők ismerjék az iskola nevelési törekvéseit és konkrét programjait. A szülők jogos igénye, hogy gyermekük tanulmányi előmeneteléről, magatartásáról rendszeres tájékoztatást kapjanak szóban és írásban.

A gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház és pedagógus közösségünk koordinált, aktív együttműködése.

**Ezen együttműködés:**

- **alapja** a gyermek iránt érzett közös nevelési felelősség
- **megvalósulási formái** a kölcsönös támogatás és a koordinált pedagógiai tevékenység
- **feltétele** a kölcsönös bizalom és tájékoztatás

Kívánatos, hogy az osztályfőnökök jól ismerjék tanulóink családi hátterét és a szülőkből is egy élő közösség jöjjön létre, amely sokat segíthet a tanulók nevelésében.

**A szülők részéről - a sikeresebb nevelőmunka segítéséhez - az alábbi közreműködési formákat várjuk el:**

- együttműködő magatartást, a problémák nyílt jelzését, megbeszélését;
- a gyermekek tanulmányi munkájának folyamatos figyelemmel kísérését, az elektronikus napló mindennapi követését; elektronikus ügyintézés alkalmazását a hivatalos, az intézmény által használt elektronikus tanulmányi rendszer felületén;
- a gyermekek tanulmányi munkájához szükséges felszerelések biztosítását;
- aktív részvételt az iskolai szülői értekezleteken, fogadóórákon és rendezvényeken;
- nevelési problémák, családi nehézségek őszinte jelzését, közös megoldás keresését;
- véleménynyilvánítást, visszajelzést az iskola működésével kapcsolatban;
- szponzori, szervező segítségnyújtást.

**A szülők tájékoztatásának formái: A szülővel való kapcsolattartáshoz az alábbiakkal járunk hozzá:**

- nyílt napok, nyílt órák szervezése;
- rendszeres tájékoztatás tanulóink előmeneteléről, magatartásáról;
- rendszeres szaktanári és osztályfőnöki tájékoztatás a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról (szóban, illetve a KRÉTA rendszerben és a tájékoztató füzetben keresztül írásban)
- előre tervezett szülői értekezletek (évente 2 alkalommal)
- pályaválasztási szülői értekezlet; pályaválasztási tanácsadás
- beiskolázási programok szervezése: szülői értekezlet; Hívogató foglalkozás
- rendkívüli szülői értekezletek

- fogadóórák (évente 2 alkalommal), egyéni fogadóórák egyeztetett időpontban
- előadások szervezése igényelt téma szerint
- családlátogatás szakemberek segítségével
- Szülői Munkaközösség , (Iskolaszék) – megbeszélések (évente legalább 2 alkalommal)
- rendszeres igazgatói, osztályfőnöki és szaktanári tájékoztatás az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális programokról, eredményekről, feladatokról tanulmányi rendszerben, intézményi honlapon, intézményi közösségi oldalon, SZM közösségi oldalon, egyedi zárt osztály fórumokon keresztül.

Írásbeli tájékoztatás formái:

- KRÉTA elektronikus tanulmányi rendszer , illetve tájékoztató füzet;
- honlap;
- meghívó, szórólapok, hirdetőtáblák.

**A szülők közösségének szervezetei:**

- Az osztályok szülői munkaközösségei;
- Az iskolai szülői közössége;

**A szülők érdekeinek képviselőjét** a szülői munkaközösség látja el a törvényben és az SZMSZ-ben meghatározott módon.

**A szülői ház és iskolánk együttműködésének további lehetőségei:**

- közös rendezvények szervezése a diákok, a szülők és a pedagógusok részvételével (pl. farsang, beiskolázási események, pályaaorientációs nap, kirándulások, környezetünk szépítése);
- SZM programok; jótékonysági bál szervezése (Szülők-Nevelők Bálja)

**A szülő kérheti:**

- gyermeke napközi otthoni ellátását, tanulószobai felügyeletét és megszüntetését;
- gyermek reggeli ügyeleti elhelyezését reggel 7 órától; (amennyiben biztosítani tudunk pedagógiai asszisztentst a feladatra, indokolt esetben reggel fél 7 és 7 óra között is kérheti gyermeke felügyeletét);
- indokolt esetben gyermeke felmentését egyes tantárgyakból, vagy a mindennapi iskolába járás alól a törvényi kereteknek megfelelően;
- felmerülő problémáinak megoldásához segítséget kérhet
  - szaktanártól,
  - osztályfőnöktől,
  - fejlesztő pedagógustól,
  - iskolatitkártól,
  - az iskolavezetéstől.

## 5.2. A pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

***Kapcsolattartás a szülőkkel:***

A pedagógusok a szülőkkel igyekeznek jó kapcsolatot kialakítani és egymás elvárásainak megfelelni, ami néha nehézségekbe ütközik. Rendszeres kapcsolatban vagyunk, probléma esetén azonnali megbeszélést tartunk.

***A kapcsolattartás formái:***

- Alkalmi beszélgetések
- Fogadóórák (2 alkalommal évente): Pedagógusokkal való egyéni találkozás, tájékoztatás, véleménycsere a gyermek egyéni munkájáról, iskolai viselkedéséről. Szakmai tanácsadás a fejlődés érdekében, pl. a tanulási szokások alakításában. Javaslat a tanuló tehetséggondozására, felzárkóztatására, továbbtanulásra...stb.

- Szülői értekezletek (évi 2 alkalommal):  
Tájékoztatás az alábbiakról:
  - köznevelési-politika változásairól;
  - intézmény céljairól, feladatairól, lehetőségeiről;
  - a Helyi tanterv, Házi rend követelményeiről, SZMSZ ről;
  - az iskola, a tanítók és a szaktanárok értékelő munkájáról;
  - a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről;
  - az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról.

A szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskolavezetéshez.

- Szülői Munkaközösség, Iskolaszék ülése (évi 2–3 alkalommal)
- Telefonos megbeszélések szükség szerint.
- Nyílt tanítási nap alsó és felső tagozaton évente 1-1 nap.
- Rendszeres tájékoztatás írásban: elektronikus tanulmányi rendszerben; tájékoztatóban;
- Intézményi honlap; zárt osztályközösségi fórumok.
- Meghívók, szórólapok, hirdetőtáblák.

#### **Kapcsolattartás az iskola oktató- nevelő munkáját segítő szervezetekkel:**

- **Szülői Munkaközösség;**
- **Iskolaszék;**
- **Iskolánkért Kh. Alapítvány;**
- Óvodák: Bábolnai Százszorszép Óvoda; Banai Bóbita Óvoda;
- A város középiskolája;
- Közművelődési-, sport- és szabadidős intézmények: Szabadidőközpont; BSE; városi könyvtár;
- A fenntartó és működtető szervek: Tatabányi Tankerületi Központ; Oktatási Hivatal; Győri-POK;
- Az ifjúságvédelmi munkánkat, egészségügyi nevelésünket, egészséges életmódra ösztönző tevékenységünket támogató intézmények, társadalmi szervezetek: Bábolnai Alapszolgáltatási Központ; Komáromi Támpon; Kormányhivatal; iskolaorvos és védőnő; mentőszolgálat; tűzoltóság; rendőrség.

#### ***Kapcsolattartás az Iskolaszékkal***

Az iskolaszék a pedagógusok, szülők és a diákok együttes képviselőjét látja el. Kikérjük véleményét az iskola nevelő-oktató munkáját érintő fontos változásokban.

Az Iskolaszék vezetőjével az igazgató folyamatos kapcsolatot tart fenn.

#### ***Kapcsolattartás az Iskolánkért Alapítvánnyal***

Az alapítvány legfontosabb célja megalakulása óta az iskola oktató-nevelő munkájának segítése.

### **5.3. A tanuló és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái**

A szülő, tanuló, pedagógus együttműködésében meghatározóak az emberi kapcsolatok, melyek egymás tiszteletén, megbecsülésén, nyílt párbeszédre alapulnak.

Iskolánkban elsődleges a gyermekek érdeke, mely szoros érzelmi kapcsolaton alapul.

#### **Tanulók tájékoztatása:**

A tanulók fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, a

KRÉTA **tanulmányi rendszeren** és alsó tagozaton a tájékoztató füzetten keresztül is írásban) tájékoztatják.

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai alapdokumentumokról (pl. házirend), illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- Az iskola igazgatója intézményi honlapon, diákönkormányzati ülésen keresztül
- A diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül;
- Az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A **tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat** szóban, írásban, a tanulmányi rendszeren keresztül egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján juttathatják el az iskola igazgatójához, nevelőikhez.

**Az iskola a hivatalos elektronikus tanulmányi rendszerén keresztül** megosztja a legfontosabb információit a fenntartóval, tanulókkal és a szülőkkel egyaránt.

A diákok az elektronikus napló erre szolgáló moduljában vagy más intézményileg elfogadott tanulásszervező modulon (pl. Classroom) beadhatják otthoni munkáikat, megvitathatják a tananyaggal kapcsolatos problémáikat, programokat szervezhetnek, megoszthatják a diákérettel kapcsolatos véleményüket, javaslataikat, élményeiket.

### **5.3.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartó formák**

*A diákok legfőbb képviselői fóruma a DÖK.*

A DÖK munkáját segítő tanár segítségével rendszeresen ülésezik, tagjai az osztályok által választott DÖK felelősök. A diákok kéréseit, problémáit közvetítik az iskola vezetősége felé. Segítséget nyújt a diákprogramok szervezésében.

**A tanuló és pedagógus együttműködésének további lehetőségei:**

- A diákönkormányzat képviselőinek részvétele a diákok többségét érintő változtatások előtt a tanári értekezleten, vagy vezetőségi értekezleten
- A DÖK segítő tanár folyamatos kapcsolattartása az iskola vezetőségével, a diákok kéréseinek továbbítása
- Diákrendezvények (farsang, kirándulás, gyermeknap, sportdélután)
- Termek tisztaságának, faliújságok minőségének nyomon követése, értékelése.

### **5.4. A tanulónak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje**

**A tanulók közössége: Diákkörök és Diákönkormányzat**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyenrangú félként kezeli az oktatás folyamatában szereplőket, és demokratikus működési formát ír elő az iskolák számára.

**Diákkör:** Az iskola tanulói a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére, a demokráciára, közéleti felelősségre nevelés érdekében – a házirendben meghatározottak szerint – diákköröket hozhatnak létre.

**A diákkörök döntési jogot gyakorolnak** (nevelőtestület véleményének meghallgatásával):

- a diákköri tevékenység tervezésében; szervezésében; tisztségviselők választásában
- jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban.

**Diákönkormányzat:**

- A tanulók, diákkörök a tanulók érdekeinek képviselőjére diákönkormányzatot hozhatnak létre.



- A diákönkormányzat munkáját pedagógus segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az igazgató bíz meg öt éves időtartamra.

A Diákönkormányzat önálló működési szabállyal rendelkezik, aktívan részt vesz az egész iskolát érintő közös programok szervezésében.

A diákönkormányzat tagjai diákgyűléseken feltett kérdéseikkel, előforduló problémák felvetésével és a diákok kéréseinek továbbításával segítik az iskola vezetésének munkáját. A felvállalt feladatok elvégzéséért felelősséggel tartoznak.

**A diákönkormányzat működése színtere a közügyekben való hatékony együttműködésnek, így az állampolgári kompetenciák fejlesztésének.**

**Az iskolai Diákönkormányzatunk dönt:**

- saját működéséről;
- a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról;
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról;
- diákparlamentari részvételtől, képviseltől;
- tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről; a tájékoztatási rendszer szerkesztőségének, tanulói vezetőjének és munkatársainak megbízásáról.

Az iskola egyes alapdokumentumai a Diákönkormányzattal való egyeztetési vagy véleményezési folyamaton keresztül lépnek életbe, illetve ezeken keresztül változtathatók meg. Véleményezési jog illeti meg egyes, a köznevelési törvényben szabályozott kérdésekben:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt.

Az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat véleményét – az Nkt. 48. § (4) bekezdésben meghatározottakon túl :

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben,
- az iskolai étkeztetés keretében biztosított ételek minőségéről.

A diákközgyűlés összehívását az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint.

A diákönkormányzat megalakulására, működésére, jogállására a diákönkormányzatra vonatkozó rendelkezéseket alkalmazzuk, SZM-ben szabályozzuk.

## 6. A jogviszonylétesítés és a felvételi eljárás szabályai

### ○ Kötelező felvétel rendje és a szabad iskolaválasztás elvei

Az elsős beiskolázás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. és 51. §-a és a 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet alapján történik.

#### **Kötelező felvétel rendje és a szabad iskolaválasztás elvei:**

- A tankötelezettség megkezdésének feltétele, hogy a gyermek értelmi, lelki, szociális és testi fejlettségének állapota elérje az iskolába lépéshez szükséges szintet.

- **Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket** a szülő április 1-je és április 30-a között – a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időpontban – köteles beíratni a lakóhelye szerint **illetékes** vagy a **választott iskola** első évfolyamára. (Szabad iskolaválasztás elve.)
- Iskolánkba azokat tanulókat vesszük fel, akiknek szülei iskolánkat választották. A beiratkozás előtt a tanév során nyílt napon és iskolahívogató rendezvényeken ismerhetik meg a leendő szülők tanítóink munkáját.
- Az OH és a fenntartó meghatározzák intézményünk körzethatárait, a körzetből iskolánkba felvehető tanulók létszámát. Az életvitelszerűen körzetünkben lakó tanulóknak az iskola helyet biztosít.  
**Életvitelszerű otthlakás:** a tanuló a kötelező felvételt biztosító iskola körzetében található ingatlant otthonául használja, és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a tanuló lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az iskolai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel.
- **Beiratkozáskor be kell mutatni** a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat.
- **Az életvitelszerű körzetben lakás tényének igazolása** (lakcímkártyával; ennek hiányában védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozattal; ennek hiányában az iskola igazgatója, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság általi családlátogatással).
- Biztosítani kell a **tanulmányi rendszer** e-ügyintézési moduljának ingyenes, on-line beiratkozási szolgáltatását, a szülő által megadott adatok ellenőrzésére és pontosítására.
- Az iskola igazgatója a hivataltól kapott nyilvántartás, a kijelölt iskola a megküldött szakértői vélemény vagy a tankerületi központ határozata alapján értesíti a hivatalt, **ha a gyermeket az iskolába nem írták be.**
- Az iskola igazgatója értesíti a hivatalt és a kötelező felvételt biztosító iskola igazgatóját, ha olyan tanköteles tanulót vett fel vagy át, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem a nevelési-oktatási intézmény körzetében van.
- Az iskola nyilvántartásában marad az a tanköteles tanuló, aki iskolai tanulmányait **külföldön folytatja.** Technikai osztályba besorolva.
- **Amennyiben iskolánk igazgatója a felvételt elutasító döntést hoz,** a szülő a gyermekét a döntés véglegessé válását követő öt napon belül köteles beíratni a kötelező felvételt biztosító iskola első évfolyamára.
- **A tanköteles korba lépő sajátos nevelési igényű gyermeket** a szülő a szakértői bizottság véleményében vagy a tankerületi központ végleges határozatában megjelölt időpontig köteles beíratni a kijelölt iskolába.

### **Tanulói jogviszony**

A tanuló – beleértve az egyéni munkarenddel rendelkezőt is – az iskolával **tanulói jogviszonyban** áll. A **tanulói jogviszony** felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A tanulói jogviszony a **beíratás napján** jön létre.

### **A tanuló felvételtől vagy átvételtől, csoportba sorolásról az iskola igazgatója dönt.**

(A szakmai munkaközösség, annak hiányában a nevelőtestület véleményének kikérésével)

### **A tanulók osztályba, csoportba sorolásának szempontjai:**

- az osztályok létszáma, fiú – lány aránya;
- az osztályok, tanulócsoporthok irányultsága;
- a tanult idegen nyelv;

- az osztályba járó hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű tanulók száma.

○ **A további felvételi kérelmekkel kapcsolatos eljárás szabályai**

Ha az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, a további felvételi kérelmek teljesítésénél **előnyben kell részesíteni a hátrányos helyzetű gyermekeket, tanulókat** (a 20/2012 EMMI rendelet 24. § (2) bekezdésben foglalt arányok figyelembevételével).

A további felvételi lehetőségről szóló **tájékoztatót** a helyben szokásos módon – legalább tizenöt nappal a felvételi, átvételi kérelmek benyújtására rendelkezésre álló időszak első napja előtt – nyilvánosságra kell hozni.

**A hátrányos helyzetű tanulók közül előnyben kell részesíteni** azokat, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen vagy kerületben van, ahol az iskola székhelye.

**A hátrányos helyzetű tanulók felvétele után** a további felvételi kérelmek elbírálásánál előnyben kell részesíteni azokat a jelentkezőket, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen található, ahol az iskola székhelye.

Ha az iskola – a megadott sorrend szerint – az **összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni**, az érintett csoportba tartozók között **sorsolás útján** dönt. A sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirendben kell meghatározni.

**A hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető** az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja.

○ **Különleges helyzetben lévők felvétele**

**A hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető** az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja.

**Különleges helyzetnek minősül, ha a tanuló:**

- szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy
- testvére az adott intézmény tanulója, vagy
- munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy
- az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

○ **Vendégtanulói jogviszony**

**A vendégtanulói jogviszony létesítése, annak engedélyezése**

1) A szülő írásbeli kérelmére az intézmény igazgatója engedélyezheti, hogy a tanuló az iskolában oktattaktól **eltérő irányú ismeretek megszerzése céljából** másik iskolában elméleti tanítási órán, gyakorlati foglalkozáson vegyen részt.

2) Ha a tanuló tartós gyógykezelése az iskolába járást nem teszi lehetővé, a szülő kérelmére az igazgató engedélyezheti, hogy – tanulói jogviszonyának fenntartása mellett – tanulmányait a fekvőbeteg-ellátás keretében gyógykezelését biztosító egészségügyi intézményben vagy rehabilitációs intézményben biztosított nevelés-oktatás keretében folytassa.

3) Ha a tanuló a Gyvt. alapján krízisközpontban vagy menedékházban, vagy védett szálláshelyen kerül elhelyezésre, az elhelyezési időtartamára a szálláshely székhelyén lévő, ennek hiányában a székhelyhez legközelebbi településen lévő, a tanuló tanulmányai

folytatásához megfelelő típusú iskola, mint fogadó intézmény – az OKIT megkeresése alapján – a tanulóval ideiglenes vendégtanulói jogviszonyt létesít. A krízisközpontban, a titkos menedékházban vagy a védett szálláshelyen történő elhelyezés tényéről az OKIT haladéktalanul tájékoztatja azt a nevelési-oktatási intézményt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.

**Az ideiglenes vendégtanulói jogviszony megszüntetésének időpontjában** a megszünt jogviszony tényéről és időtartamáról, továbbá a tanuló tanulmányi eredményéről, a tanuló igazolt és igazolatlan hiányzásáról *a fogadó intézmény igazolást állít ki.*

A tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő **a vendégtanulói jogviszonya létesítésének engedélyezésére** a vele jogviszonyban álló iskola igazgatójának nyújtja be írásbeli kérelmét. Az igazgató a kérelem átvételétől számított tizenöt napon belül beszerzi a döntéshez a tanulóval vendégtanulói jogviszonyt létesítő iskola javaslatát, az egészségügyi intézmény vagy a rehabilitációs intézmény javaslatát.

**A tanulóval jogviszonyban álló iskola igazgatója** az (1)–(2) bekezdés szerint benyújtott kérelemről meghozott döntéséről értesíti a szülőt, valamint a tanulóval vendégtanulói jogviszonyt létesítő iskolát vagy intézményt, vagy a rehabilitációs intézmény vezetőjét.

**A vendégtanuló teljesítményének értékelését** a fogadó iskola végzi, és írásban értesíti a tanulóval jogviszonyban álló iskolát.

## - **A magasabb évfolyamba lépés feltételei**

### o **Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei**

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha a helyi tantervben előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.

Az igazgató, a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben a tanuló csak a megismételt évfolyamról kap bizonyítványt.

*Az 1. évfolyamon félévkor és év végén, a 2. évfolyamon félévkor szöveges értékelést kapnak a tanulók, melyben megjelöljük a fejlesztendő területeket, amelyeket a következő évfolyamon erősíteni kell.*

*A 2. évfolyam év végétől a tanulók teljesítményét érdemjeggyel értékeljük. Tanév végén osztályzattal minősítjük a tanuló teljesítményét.*

**Az iskola az osztályzatokról**, a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor tanulmányi rendszerben (valamint a tanulmányi rendszerből kinyomtatott félévi értesítőben / félévi szöveges értesítőben) tájékoztatja. Tanév végén bizonyítvány és a tanulmányi rendszer útján értesíti.

**Minden évfolyamon bukásmentességre törekszünk**, differenciált órászervezéssel, korrepetálással, megfelelő személyre szabott segítségadással.

**A magasabb évfolyamba lépésről a nevelőtestület az év végi osztályozó értekezleten dönt. Egyéni előrehaladású oktatásban részt vevő tanuló esetében** az előírt tanulmányi követelményeket, miniszteri rendeletben meghatározott évfolyam végéig kell teljesíteni:

**A sajátos nevelési igényű tanuló részére**, a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az iskola igazgatója a tanuló egyéni adottságához, fejlettségéhez igazodó egyéni előrehaladású nevelést és oktatást engedélyezhet. Az engedélyben meg kell határozni, melyik tárgyból, melyik évfolyam utolsó tanítási napjáig kell a tanulónak a tanulmányi követelményeket teljesítenie. Az egyéni továbbhaladás – valamennyi vagy egyes tantárgyakból – különböző évfolyamokig, de legkésőbb – az e bekezdésben foglalt kivétellel – a negyedik évfolyam végéig tarthat. (A súlyos

és halmozottan fogyatékos tanuló esetében az egyéni előrehaladású nevelés és oktatás a fejlesztő nevelés-oktatás teljes időtartamára engedélyezhető.)

## 8. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

### A tanuló átvétele:

- **A tanuló joga különösen, hogy kérje az átvételét másik nevelési-oktatási intézménybe.**(Szabad iskolaválasztás elve.)
- A tanuló átvételére a tanítási év során bármikor lehetőség van.
- Átvételkor a befogadó nyilatkozat megküldése szükséges az érintett iskolának (ahonnan érkezik a tanuló). / Az „Értesítés iskolaváltoztatásról” dokumentum kézhezvétele után történhet meg a beiratkozás./
- Az átvétel jelentkezés alapján történik átvételről az iskola igazgatója dönt.
- Az átvételi kérelemhez be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat; lakcímkártyát; valamint bizonyítványt. Év közben történő átjelentkezés esetében az elektronikus tanulmányi rendszerben kinyomtatott ellenőrzőt.
- Az általános iskola köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, aki életvitelszerűen az általános iskola körzetében lakik. Előnyben kell részesíteni a hátrányos helyzetű gyermekeket. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók közül előnyben kell részesíteni azokat, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye az iskola feladatellátási helyén található.
- Ha az általános iskolai tanuló úgy kíván iskolát váltani, hogy az az iskolatípus változtatásával is jár, az átvételre a felvételre megállapított eljárás szerint kerülhet sor.
- Az iskola intézmény vezetője az átvételről, **tanulói jogviszonyt létesítő** vagy a **kérelmet elutasító** döntést hoz. A döntést írásban közli a tanulóval, kiskorú tanuló esetén a szülővel, továbbá átvétel esetén a döntésről értesíti az előző iskola igazgatóját.
- **A tanulói jogviszony** a beiratás napján jön létre.
- **Megszűnik a tanulói jogviszony**, ha a tanulót másik iskola átvette, az átvétel napján. Az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzéséről szóló bizonyítvány kiállításának napján

### Átvétel további szabályai:

- Indokolt esetben különbözeti vizsga letétele engedélyezett; az igazgató írja elő más iskolából, évfolyamról vagy iskolaszervezeti típusból; külföldről érkezett tanulóknak a tananyagok összevetése után. Bizottság előtti vizsga.
- Egyéni segítségnyújtással támogatjuk az érkező tanulót;
- Türelmi idő biztosítunk az átvett tanulónak, a nevelőtestülettel egyeztetve;
- Évfolyamisméltás (eltérő tantervi követelmények miatt; amennyiben a tananyagok összevetése indokoltá teszi; pl. külföldről érkező tanulók esetében)
- Tehetséggondozó idegen nyelvi csoportba besoroláshoz a szakmai munkaközösség döntése szükséges.

### Eljárásmenet, ha iskolánk tanulója (szülő kérésére) másik iskolában szeretné folytatni tanulmányait:

- A befogadó iskola által megküldött befogadó nyilatkozat kézhezvétele után, postázzuk az „Értesítés iskolaváltoztatásról” dokumentumot. A beiratkozás visszaigazolása után megküldjük a bizonyítványt (ha az iskolaváltás év közben történik), és továbbítjuk a törvény által engedélyezett adatokat.

## 9. Az ismeretek számonkérésének rendje

- **Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások rendje, az ismeretek számonkérésének rendje**

**Iskolánk a tanulók teljesítményét,** előmenetelét tanítási év közben a tanulmányi rendszerben történő rögzítésével rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. Első évfolyamon és a második évfolyamon első félévében, szöveges értékelést alkalmazunk.

**Értékelés dokumentálása:** A KRÉTA elektronikus napló rendszerében történik.

**A külföldi tartózkodás miatt egyéni munkarenddel rendelkező tanuló** esetében a félévi minősítés az igazgató döntése alapján mellőzhető, ez esetben a tanuló csak az év végén ad számot tudásáról.

**A tanulók folyamatos beszámoltatása,** az ismeretek és azok alkalmazásának számonkérése biztosítja a pedagógus, a diák és a szülők számára azt, hogy

- figyelemmel kísérhessék a tanuló egyéni előrehaladását,
- a felmerülő problémákat időben észrevegyék,
- a jól teljesítők megerősítést nyerjenek,
- a lemaradó tanulók segítséget kaphassanak.

**Az ismeretek számonkérésének, a tanulói teljesítmények mérésének és értékelésének célja:**

- **a diagnosztikus visszajelzés**
- a személyiség fejlesztése
- önértékelő képesség kialakítása
- tanulási képesség kialakítása
- a motiválás

**A tanulói teljesítmények mérésének és értékelésének feladatai:**

- a tanulócsoporthoz tartozó eredményeinek viszonyítása általános (standard) értékekhez, illetve országos eredményekhez,
- a következtetés, a tanítás-tanulás hatékonyságára,
- a követelmény teljesítésének szintjei alapján a tanulási hibák, nehézségek feltárása; korrekció és további gyakorlás témáinak kijelölése,
- a **tanuló egyéni eredményeinek viszonyítása a korábbi teljesítményéhez,**
- a tanulók tantervi követelményekhez viszonyított tényleges teljesítményének minősítése érdemjeggyel, illetve szöveges formában.

**Az ismeretek számonkérésének elvei:**

- **Rendszeresség; objektivitás; folyamatosság.**
- Az értékelés, minősítés mindig **előremutató legyen,** soha ne megbélyegző.
- Lényeges feladatnak kell tekinteni a **tanulói önértékelés** rendszerének kialakítását.
- A tantárgyi tudás értékelésébe a viselkedési problémák nem számíthatók be.

- **Az előírt követelmények teljesítését** az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrizzük.

- **A tanulói teljesítmények számonkérésében meg kell teremteni az írásbeli, szóbeli és gyakorlati; a méréseken alapuló és a beszélgetésekre épülő értékelések egyensúlyát.** Erre az elvre a tantárgyi terveken túl a tanmenetek tervezésénél és a konkrét tanórai munka megszervezésénél is ügyelni kell.

- Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

- A tanulók ismereteit egy-egy témakörön belül lehetőség szerint szóban és írásban is szükséges ellenőrizni.

- Az egyes témakörök végén a tanulók átfogó témazáró dolgozatot írnak, amelynek száma egy napon legfeljebb kettő lehet.

### **Írásbeli felet tervezése:**

- magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv; történelem; ének-zene tantárgyakból nagyobb témakörönként 2-3;
- környezetismeret; természettudomány, fizika, kémia, biológia, földrajz; digitális kultúra tantárgyakból nagyobb témakörönként 2-3;
- digitális kultúra tantárgyakból nagyobb témakörönként;
- vizuális kultúra, a digitális kultúra, technika és tervezés tantárgyból félévenként, valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva.
- A testnevelés tantárgy követelményeinek elsajátítását gyakorlati feladat révén mérjük fel.

### **A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a követelmények elsajátítását szóbeli felet formájában is ellenőrizni kell.**

- magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv; történelem; ének-zene tantárgyakból témakörönként ill. legalább negyedévente;
- környezetismeret; természettudomány, fizika, kémia, biológia, földrajz tantárgyakból nagyobb témakörönként, de legalább félévente;
- vizuális kultúra, a digitális kultúra, technika és tervezés tantárgyból félévenként, valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva.
- A testnevelés tantárgy követelményeinek elsajátítását gyakorlati feladat révén mérjük fel.

### **Beszámoltatás módjai:**

- **Szóbeli felet;**  
Az előző tanítási órán feldolgozott ismeretanyag rendszeres ellenőrzése, önálló feleletek és kérdésekre adott válaszok alapján.
- **Írásbeli beszámoltatás**  
Egy adott témakörben szerzett tudás mérése önálló feladatok megoldásán keresztül.
- **Gyakorlati számonkérés; gyakorlati feladat:**
  - elsajátított ismeretek gyakorlati alkalmazásának felmérése
  - kísérletek, mérések elvégzésében elért gyakorlottság mérése azokban a témakörökben, amelyekben a tanulónak megfelelő lehetősége volt a gyakorlásra.
- **Önálló kiselőadás:**  
Egy adott téma önálló feldolgozása és előadása
- **Óraközi munka:**  
Az órai munkába való bekapcsolódás, órai munkavégzés minősége.
- **Projektmunka:**  
Projektmunkába való bekapcsolódás; munkavégzés minősége
- **Kompetenciamérés**  
A mérés eredménye figyelembe vehető a tanuló tanévi értékelésébe
- **Versenyeken való eredményes részvétel**
  - **Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai**

Bármely tantárgyból az otthoni, másnapra történő felkészülés az önálló munkavégzés erősítését, a gyakorlást, a **tananyag megerősítését szolgálja.**

**A szóbeli és írásbeli házi feladatok, gyűjtőmunkák mennyiségénél és minőségénél figyelembe kell venni a következőket:**

- a feladatok mennyisége olyan legyen, hogy ne jelentsen a tanulók számára aránytalanul nagy terhet,
- vegyük figyelembe, hogy a tanulók több tantárgyból is kapnak házi feladatot,
- a feladatok a tanítási órán tanult ismeretekkel megoldhatók legyenek,
- kerüljük a nagy mennyiségű, mechanikus munkavégzést igénylő házi feladatokat.

Az írásbeli házi feladatokat a következő órán közösen, vagy egyénileg mindig ellenőrizzük, a hibákat javítatjuk.

- **A napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elveit és korlátai**

Az előző fejezetben leírt, a szóbeli és írásbeli házi feladatok, gyűjtőmunkák mennyiségére és minőségére vonatkozó elvek itt is érvényesek.

Ezen túlmenően:

Az alsós **iskolaotthonos osztályokban** „az önálló munka” veszi át a házi feladat szerepét, amelyet a tanítók felügyeletével és segítségével az iskolában oldanak meg a tanulók. Differenciált formában, szükség esetén otthoni gyakorlásra feladatokat biztosítunk.

**A napközis foglalkozás és a tanulószoba ideje alatt** megfelelő szervezéssel és foglalkozás-vezetéssel biztosítani kell, hogy a tanulók másnapra felkészüljenek.

**A foglalkozásokat vezető pedagógus ellenőrzi** az írásbeli feladatok elkészítését és ellenőrzi, segíti a szóbeli tanulást.

Törekedjünk arra, hogy a tanulók az aktuális napon feladott házi feladatokat maradéktalanul elvégezzék. Ehhez a nyugodt, tanulást segítő légkör megteremtése a foglalkozást tartó pedagógus feladata.

**Hétféle előtt**, péntekről hétfőre, kevesebb házi feladatot adjunk, legyen idő a pihenésre és kikapcsolódásra.

**Az őszi, téli, tavaszi szünet** a kikapcsolódást szolgálja, erre az időszakra csak szorgalmi feladat adható.

## - **Tanulmányok alatti vizsgák**

- **A tanulmányok alatti vizsgák szabályai**  
(A 20/2012. /VIII. 31./ EMMI rendelet alapján).

**A tanulók osztályzatait:**

- a) évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján vagy
- b) az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: **tanulmányok alatti vizsga**) alapján kell megállapítani.

**Tanulmányok alatti vizsgát** független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll.

**A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.**

**A vizsgaszabályzat hatálya:**

**A vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett *tanulmányok alatti vizsgákra* vonatkozik:**

**Tanulmányok alatti vizsgák iskolánkban:**

- a) osztályozóvizsga
- b) javítóvizsga



- c) különbözeti
- e) pótló vizsgák.

#### **Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:**

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

#### **Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira**

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az igazgató különbözeti vizsga letételét írja elő.

**Osztályozó vizsgát** kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- *egyéni munkarendű tanuló*
- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen eléri a 250 tanítási órát, és emiatt a tanuló teljesítménye a tanév végén érdemjeggyel nem értékelhető, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen;
- átvételnél az igazgató előírja
- **A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg**, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett az értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja.
- Ha a tanuló mulasztásainak száma **már az első félév végére meghaladja** a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor
- Ha az **egyéni munkarendben** tanuló neki felróható okból két alkalommal nem jelenik meg az osztályozó vizsgán, vagy két alkalommal nem teljesíti a tanulmányi követelményeket, az iskola igazgatója értesíti a felmentést engedélyező szert, és a tanuló a következő félévtől csak iskolába járással teljesítheti a tankötelezettségét.

#### **Különbözeti vizsgát**

- a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

#### **Pótló vizsgát** tehet a vizsgázó, ha

- a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné

#### **Javítóvizsgát** tehet a vizsgázó, ha

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A vizsgázó javítóvizsgát az igazgató által meghatározott időpontban, augusztus 15-31-ig terjedő időszakban tehet. (Iskolánkban: a tanuló javítóvizsgát augusztus 25-31-ig terjedő időszakban tehet.)

### **Vizsgaidőpont kijelölése, tanuló tájékoztatása:**

- Javítóvizsga letételére az augusztus 25-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban van lehetőség, az osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet.
- A vizsgák időpontjáról a vizsgázót- kiskorú vizsgázó esetén a törvényes képviselőt- a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.
- Az iskolában tartott vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén az illetékes kormányhivatal vezetője a vizsgázó – kiskorú vizsgázó esetén a törvényes képviselő – írásbeli kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll.

### **A szabályosan megtartott vizsga nem ismételtető.**

- **A tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei**

A vizsgák követelményei a helyi tantervben előírt követelmények alapján kerülnek összeállításra. Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának követelményrendszerével, amely az intézmény pedagógiai programjában (helyi tanterv) megtalálható.

- Alsó tagozatos tanulók esetében: Helyi tanterv 2.-4.évfolyam
- Felső tagozatos tanulók esetében: Helyi tanterv 5.-8. évfolyam

- **Tanulmányok alatti vizsgák részei, eljárási és értékelési szabályai**

### **Tantárgyankénti vizsgarészek**

A közismereti tárgyak mindegyikéből írásbeli és szóbeli vizsgát kell tenni.

Kivételt képeznek ez alól:

- a) Digitális kultúra – gyakorlati és szóbeli vizsga
- b) Vizuális kultúra – gyakorlati és szóbeli vizsga
- c) Testnevelés – gyakorlati és szóbeli vizsga
- d) Technika és életvitel – gyakorlati és szóbeli vizsga

### **A vizsgabizottság**

a) A vizsgabizottság elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal bízza meg.

A vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására

b) A vizsgabizottság háromtagú (elnök, kérdező tanár, tag) – az iskola pedagógusaiból áll (kivétel ez alól a kijelölt független vizsgabizottság).

c) Az elnök felel a vizsga szakszerű és törvényes megtartásáért, a vizsgabizottság törvényes működéséért.

d) Kérdező tanár csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat az Nkt. 3. melléklete szerint taníthatja.

d) A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat

### **Igazgató feladatai:**

- előkészíti a vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát
- felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért.
- dönt minden olyan ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe,
- kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről,
- ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,

## **A vizsga részei**

### **9.1.1. Írásbeli vizsgarész**

#### **Az írásbeli vizsga eljárási szabályai :**

- a) A vizsga feladatlapjait és tételeit a szakmai munkaközösség készíti el, egységes tartalommal és formában. Ugyanígy elkészíti a szükséges, egységes segédanyagokat, javítási és értékelési útmutatókat.
- b) A munkaközösség-vezető által ellenőrzött, jóváhagyott vizsganyagokat az iskola hosszú bélyegzőjével kell ellátni és a megfelelő számban sokszorosítani.
- c) A tanulónak legalább 10 perccel a kiírt időpont előtt meg kell jelennie a vizsga helyszínén.
- d) A vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató tanár úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék.
- e) Az írásbeli vizsgán csak az iskola bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával (golyóstollal) kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számítógép használatát, melyet az iskolának kell biztosítani.
- f) A használható segédeszközökről a tanulókat előzetesen tájékoztatni kell. Az íróeszközökről és az engedélyezett segédeszközökről a vizsgázók gondoskodnak, azokat egymás között nem cserélhetik.
- g) A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteteti nevét, továbbá fel kell tüntetni a vizsganap keltét, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.
- h) A vizsgázónak az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő vizsgatantárgyanként hatvan perc.
- i) Ha az írásbeli vizsgát bármilyen esemény megzavarja, a kiesett idővel a rendelkezésre álló időt meg kell növelni.
- j) A sajátos nevelési igényű tanulók, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázók részére az adott határozat szerint, a tanuló kérelme esetén az igazgató engedélyezi a neki járó kedvezményeket és mentességeket:
  - o az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,
  - o lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja, o engedélyezni kell, hogy írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen.
- k) Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között 10 perc pihenőidőt kell a vizsgázók részére biztosítani. A pótló vizsga – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – harmadik vizsgaként is megszervezhető.
- l) Ha a vizsgáztató tanár az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató tanár a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az igazgatónak.
- m) Az igazgató az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Megállapításait részletes jegyzőkönyvbe

foglalja. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató tanár nyilatkozatát, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, esemény leírását, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató tanár, az iskola igazgatója és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

n) Az igazgató az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat - az üres és a piszkozatokat tartalmazó feladatlapokkal együtt - a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató tanároktól. A jegyzőkönyveket aláírásával - az időpont feltüntetésével – lezárja, és a vizsgairatokhoz mellékel.

o) Ha a vizsgázó az írásbeli vizsgáról fel nem róható okból elkésik, távol marad, a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik mielőtt a válaszadást befejezné, az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy

o a vizsgázó a számára megszervezhető legközelebbi időpontban pótló vizsgát tegyen,

o a vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig adott válaszokat értékeljék.

p) A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó

### **9.1.2. Szóbeli vizsgarész**

#### **A szóbeli vizsga eljárási szabályai**

a) Előzetesen időrendi beosztást kell készíteni, mely a megbízott helyettesek és a vizsgáztató tanár feladata.

b) Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három vizsgatárgyból szervezhető szóbeli vizsga.

c) A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdí a vizsgát, amelybe beosztották.

d) A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

e) Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató tanár gondoskodik.

f) A szóbeli vizsgán a vizsgázó vizsgatantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.

g) A vizsgázó útbaigazítás és támogatás nélkül, önállóan felel, de ha elakad, a vizsgabizottság tagjaitól vagy a vizsgáztató tanártól kaphat segítséget. A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik.

h) Minden vizsgázónak vizsgatantárgyanként legalább harminc perc gondolkodási időt kell biztosítani a felkészülésre.

i) A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania.

j) Egy-egy vizsgatantárgyból a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több. k) A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte vagy a tétel kifejtésében elakadt. A vizsgázót nem szabad félrevezetni, gondolkodásában, a tétel kifejtésében megzavarni. A vizsgázó a tétel kifejtésében akkor szakítható félbe, ha a rendelkezésére álló idő letelt.

l) Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagából teljes tájékoztatlanyságot árul el, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vagy pótfeladatot biztosít részére további felkészülési idővel. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felelni és egész pontra kell felkerekíteni, majd az osztályzatot ez alapján kell kiszámítani.

m) Ha vizsgázó a feleletet befejezte, a következő vizsgatantárgyból történő tételhúzás előtt, legalább harminc perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

- n) Ha a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.
- o) A sajátos nevelési igényű tanuló, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó kérésére – az adott határozat szerint – az igazgató engedélye alapján
- o a harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,
  - o engedélyezni kell, hogy a szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tegyen,
  - o engedélyezni kell, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen.
  - o Ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia és kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kifejtése előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.
  - o Ha a vizsgázó a szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tesz, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.
- p) Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha a szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.
- q) A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság, a felróható vagy fel nem róható okból történő vizsga megszakítása, vagy a vizsgán meg nem jelenés esetében az igazgató az írásbeli vizsgánál leírtak szerint jár el.

#### **Értékelés**

- a) Ha a tanuló csak szóbeli vizsgát tesz, teljesítményéről érdemjeggyel kell értékelni és a törzslapba, a bizonyítványba és az elektronikus naplóba a megfelelő záradékkal be kell vezetni.
- b) A kérdező tanár rövid írásos értékelést is ad (ezt a jegyzőkönyvhöz mellékeli).

### **9.1.3. Gyakorlati vizsgarész**

#### **A gyakorlati vizsga eljárási szabályai**

- a) A gyakorlati vizsgafeladatokat - legkésőbb a vizsgát megelőző két hónappal - a vizsgabizottság elnöke javaslatára - az igazgató hagyja jóvá.
- b) A gyakorlati vizsgarészt akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke meggyőződött a feltételek meglétéről. A gyakorlati vizsgarész a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megléte esetén kezdhető meg, illetőleg folytatható.
- c) A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgarész helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.
- d) A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebbe az időbe a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele. A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztása tekintetében a vizsgafeladatok leírása tartalmazhat rendelkezéseket.
- e) Az írásbeli vizsgára vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a gyakorlati vizsgára, amennyiben a vizsgafeladat megoldását valamilyen rögzített módon, a vizsga befejezését követően a vizsgáztató tanár által javítható formában kell elkészíteni (pl. rajz, műszaki rajz, festmény, számítástechnikai program).

f) Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.

#### **Értékelés**

g) A gyakorlati vizsgarészt - a vizsgafeladatok számától függetlenül - egy érdemjeggyel kell értékelni.

h) A vizsgázó gyakorlati vizsgarész osztályzatát a vizsgamunkára és a vizsga helyszínén készített önálló gyakorlati alkotásra kapott érdemjegyek alapján kell meghatározni.

c) Az értékelést a törzslapba, a bizonyítványba és az elektronikus naplóba a megfelelő záradékkal be kell vezetni.

#### **A vizsgaeredmények kihirdetése, dokumentálása**

a) A tanulmányok alatti vizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni.

b) A vizsga eredményét a törzslapba, a bizonyítványba és az elektronikus naplóba a megfelelő záradékkal be kell vezetni.

#### **10.4. Osztályozóvizsgára vonatkozó egyedi szabályok**

- Az osztályozóvizsgát a tanulmányok alatti vizsgák általános szabályai szerint kell lebonyolítani.
- Az osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik.
- A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni. Osztályozóvizsga évente 2 vizsgaidőszakban tehető: félévkor (a félév utolsó tanítási napját megelőző munkanapig) valamint a tanítási év végén (a tanév utolsó tanítási napját megelőző utolsó munkanapig), a tanítási év lezárására, az év végi osztályzat megállapítására így van lehetőség.
- Az igazgató indokolt esetben, a tanítási év során (szept. 1-től a következő év jún. 20-ettől eltérő időszakot is kijelölhet.
- c) A vizsga időpontjait az igazgató jelöli ki.
- d) A vizsga pontos napjáról a vizsgázó, illetőleg a szülő minimum a vizsga előtt két héttel értesítést kap.
- Az osztályozóvizsga helye az az iskola, amellyel a tanulónak tanulói jogviszonya van.
- Az osztályozóvizsga napja a tanuló számára vizsgafelkészüléssel és vizsgával telik, a tanórákon nem kell részt vennie, a nap nem hiányzási nap.

#### **Osztályozóvizsga értékelése**

- Az osztályozóvizsgán nyújtott tanulói teljesítmény értékelése az adott tantárgy értékelési rendszere szerint történik. Az értékelést a törzslapba, a bizonyítványba és az elektronikus naplóba a megfelelő záradékkal be kell vezetni.

#### **9.5. Javítóvizsgára vonatkozó egyedi szabályok**

##### **Javítóvizsgát tehet a vizsgázó:**

- A javítóvizsgát a **tanulmányok alatti vizsgák általános szabályai szerint** kell lebonyolítani.
- A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-től augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet.
- A vizsga helyéről és idejéről az igazgató a tanulót és annak szüleit írásban (levélben ; elektronikus úton) értesíti.
- A javítóvizsga követelményeiről a tanuló a vizsgára utalást követően legkésőbb a bizonyítványosztást után, egy héten belül írásbeli tájékoztatást kap a szaktanártól.
- A tanuló bizonyítványával jelenik meg a vizsgabizottság előtt.

- Igazolatlan meg nem jelenés a vizsgán vagy szabálytalanság miatti eltiltás osztályismétlést von maga után.

#### **Javítóvizsga értékelése**

- A javítóvizsgán nyújtott tanulói teljesítmény értékelése az adott tantárgy értékelési rendszere szerint történik. Az értékelést a törzslapba, a bizonyítványba és az elektronikus naplóba a megfelelő záradékkal be kell vezetni.
- A javítóvizsga nem ismételtető meg.

<p><b>- A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje</b></p>
--

- **A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység elvei**

#### **A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel (BTMN) küzdő tanulók segítése**

A családok napjainkban egyre kevésbé tudják ellátni szocializáló, védő funkciókat, emiatt nagyok a társadalmi elvárások az intézményes neveléssel szemben. A szokásrendszerek, a harmonikus személyiség, a pozitív énkép kialakulása a nyugodt és biztonságos családi háttérrel feltételezi. Zaklatott világunkban azonban már ezekben a korai életszakaszokban sem biztosítottak a testi, lelki fejlődés feltételei.

**A beilleszkedési és magatartási gondokkal küzdő tanulók esetében a tanulási esélyegyenlőség megteremtéséhez legfontosabb feladatunk a prevenció és a folyamatos gondozás.**

Pedagógusaink – gyógypedagógusaink és fejlesztőpedagógusunk a gyermek és ifjúságvédelmi felelősünk segítségével - igyekeznek megismerni a tanulási, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulóink személyiségét, családját. Nagy türelemmel, figyelemmel, törődéssel keresik a problémák okait. Szükség esetén a gyermekjóléti szolgálathoz, illetve a Pedagógiai Szakszolgálathoz fordulnak segítségért.

Szoros kapcsolatot alakítunk ki a helyi óvoda intézményével, a Pedagógiai Szakszolgálattal és a Gyermekjóléti Szolgálattal.

#### **A megismerés és a problémák feltárása utáni feladataink:**

- Szükség esetén fejlesztő pedagógiai szolgáltatásaink keretén belül különféle vizsgálatokat és terápiás módszereket alkalmazunk.
- Esetelemzésekkel alakítjuk az **egységes szemléletet a hatékony nevelés érdekében** a gyermeket tanító kollégák körében.
- **Differenciált bánásmódot** biztosítunk, segítjük tanulóinkat **önértékelési** problémáik rendezésében, új értékrend kialakításában, az önszabályozás képességének fejlesztésében.
- BTM gyermekek fejlesztő foglalkozáson vesznek részt, ahol differenciált feladatokkal, egyéni haladási tempóval, egyéni motiválással segítjük tovább haladásukat.

***Beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel (BTM) küzdő tanulóink vizsgálatát az iskola és szülő együttes kérésére a Pedagógiai Szakszolgálat végzi.***

A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek részére gyógypedagógusaink és fejlesztő pedagógusunk fejlesztő foglalkozásokat tartanak, ezzel növelve a **tanulási esélyegyenlőségüket** a közösségben.

**Eredményes nevelő-oktató munkánk érdekében a magatartási problémák megfelelő, személyre szabott, és türelmes kezelése minden pedagógus fontos feladata.**

○ **A sajátos nevelési igényű tanulók nevelésének, oktatásának helyi rendje**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 25. pontja alapján:

*„Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd”.*

Az SNI tanulók iskolai oktatása **irányelvelekben** került meghatározásra. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében is iskolánk a **nemzeti alaptantervben** meghatározott egységes fejlesztési feladatokat kell alapul venni.

**A nevelési-oktatási folyamatot a tanulók lehetőségeihez és speciális igényeihez igazodva elsősorban a következő elvek szerint kell megszervezni:**

- a feladatok megvalósításához a szakvéleményben megadott segédeszközök használatának lehetőségét, hosszabb időszavakat kell biztosítani számukra;
- igény szerint sajátos, a fogyatékosággal összeegyeztethető tartalmakat, követelményeket kell kialakítani és teljesíteni;
- szükség esetén a tanuló számára legmegfelelőbb alternatív kommunikációs módszerek és eszközök alkalmazásának beépítése a nevelés, oktatás folyamatába;
- az iskolák segítő megkülönböztetéssel, egyénileg is támogassák a tanulókat, elsősorban az önmagukhoz mért fejlődésüket értékelve.

**Az SNI tanulók iskolai nevelése, oktatás során további kiemelt feladatok:**

- a) a tantervi előírásoknak megfelelő sikeres továbbhaladás biztosítása
- b) a pozitív énkép és önértékelés kialakítása
- c) a tanulás iránti motiváció és a kudarctűrő képesség növelése
- d) a kortársakra és a felnőtt közösségre irányuló rendezett társas kapcsolatok kialakítása
- e) a társadalmi együttélés szabályainak követése és az önállóságra nevelés.

**A szakértői vélemény iránymutatásaira alapozott tanulási feltételeket kell biztosítani:**

- munkaformák változatos alkalmazása, az egyénre szabott feladatok kiadása
- utazó gyógypedagógiai ellátás igénybevétele,
- rehabilitációs és rehabilitációs fejlesztő foglalkozásokkal a tanulókat képességeik mind teljesebb kibontakoztatásának segítése
- szakértői véleményében foglaltaknak megfelelően az utazó gyógypedagógiai ellátás keretében a tanulók rehabilitációs foglalkozás biztosítása
- a tanulók nevelésében, oktatásában gyógypedagógus részvételének biztosítása

Iskolánkban a 2007/2008-as tanévtől bevezetésre került a sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók (beszéd fogyatékos; autizmus spektrumzavar és mozgásszervi fogyatékos tanulók) pszichés fejlődési zavarral küzdők enyhe értelmi fogyatékos) integrált oktatása.

**Az integráció (együttnevelés)** az SNI gyermekek beilleszkedését, beillesztését jelenti a többségi nevelési-oktatási intézményt látogató tanulók közé.

**Az együttnevelés fázisai:** integráció (fogadás), magasabb szintje az inklúzió (befogadás).

**Az integrált nevelés - oktatás fajtái, szintjei:**

- lokális integráció
- szociális integráció
- funkcionális integráció:
- teljes integráció

**Iskolánkban integráltan tanulnak az SNI (tanulásban akadályozott) tanulók.**

- A heti kötelező óraszám egészét az osztályukban töltik. Eltérő tanterv szerint, speciális tankönyvből, sajátos eszközökkel tanulnak.



- Gyógypedagógiai megsegítést kapnak. A fejlesztő foglalkozásokon, gyógypedagógiai módszerekkel, megsegítéssel és eszközökkel támogatjuk fejlődésüket. A fejlesztésükre esztétikusan berendezett jól felszerelt tanterem áll rendelkezésre.

-A tanulásban akadályozott tanulók részére a heti kötelező óraszám felül egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs és rehabilitációs foglalkozást tartunk, melynek időkeretét Komárom-Esztergom Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottsága által kiadott szakvélemény tartalmazza.

#### **Az SNI tanulási zavarral küzdők tanulók:**

- Minden tanórán az osztályban azonos tankönyvből, azonos tanterv szerint tanulnak.
- Rendszeres korrepetáláson és heti 2-3 óra korrekciós/kompenzációs célú rehabilitációs foglalkozáson vesznek részt, amit a fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, illetve kistérségi szolgáltatás keretében intézményünkbe járó logopédus-gyógypedagógus biztosít részükre.
- Az SNI tanulók felülvizsgálatát a Komárom-Esztergom Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottsága végzi el.
- Az együttneveléshez iskolánk jó személyi és tárgyi feltételeket biztosít.
- A fejlesztő pedagógus és a gyógypedagógusok rendszeres szakmai együttműködése egymással és a tanulók pedagógusaival, osztályfőnökeivel és az érintett gyermekek szüleivel mindennapi munkánk elengedhetetlen feltétele.

A NAT a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának is alapidokumentuma, az abban meghatározott kiemelt fejlesztési feladatok a sajátos nevelési igényű tanulóakra is érvényesek. Az SNI gyermekeket érintő iskolai oktatás irányelveit a 2/2005. (III. 1.) OKM rendeletben szabályozták.

#### **Az irányelv célja:**

Az irányelv célja, hogy a nevelési programban foglaltak és a sajátos nevelési igény összhangba kerüljenek. Annak biztosítását szolgálja, hogy

- az elvárások igazodjanak a gyermekek fejlődésének üteméhez,
- fejlesztésük a számukra megfelelő területeken valósuljon meg,
- a sajátos nevelési igényű gyermekeket a nevelés, a fejlesztés ne terhelje túl,
- a rehabilitációs, rehabilitációs célú fejlesztő terápiák programjai váljanak az iskolák nevelési, pedagógiai programjainak tartalmi elemeivé,
- lehetőséget nyújt a sérült képességek rehabilitációs, rehabilitációs célú korrekciójára és a nevelés, oktatás és fejlesztés a szokásosnál nagyobb mértékű időbeli kiterjesztésére.

#### **A rehabilitációs, rehabilitációs ellátás feladatai:**

- a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- és egyéb fogyatékosságból fakadó hiányzó vagy sérült funkciók helyreállítása, újak kialakítása,
- a meglévő ép funkciók bevonása a hiányok pótlása érdekében,
- a különféle funkciók egyensúlyának kialakítása,
- az egyéni sikereket segítő, a társadalmi együttélés szempontjából kívánatos egyéni tulajdonságok, funkciók fejlesztése.

#### **Fejlesztési területek:**

- kognitív képességek fejlesztése (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, gondolkodás);
- kommunikációs képességek fejlesztése;
- a motoros képességek fejlesztése;
- tér és - időbeli tájékozódási képességek kialakítása, fejlesztése;
- szociális képességek fejlesztése;
- tanulási képességek fejlesztése.

Az egyes fogyatékossági típusok függvényében más-más terület kap nagyobb hangsúlyt.

**A fogyatékoság típusához és fokához igazodó részletes fejlesztő programot a pedagógiai program „A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztő programja” fejezete tartalmazza.**

### **Eljárásrend a sajátos nevelési igény érvényesítéshez**

A sajátos nevelési igényt a **pedagógiai szakszolgálat szakértői véleménye** állapítja meg. A beiratkozás során a jelentkezési laphoz csatolni kell az érvényes szakértői véleményt. (Ez a szülő feladata.) Az iskola igazgatója a szakértői vélemény alapján határozatot hoz a tanulás során érvényesíthető segédeszközökkel, időhosszabbítással, mentességekkel kapcsolatban. A határozat tartalmát az osztályfőnök bejegyezi az osztály E-naplójába, a törzslapra.

A szakvéleményt a gyógypedagógusnak is át kell adni, aki ez alapján készíti el az egyéni fejlesztési tervet. A szakvélemény alapján soroljuk a tanulókat fejlesztő csoportokba. Az osztályban tanító szaktanárok kötelesek a határozatban foglaltakat az oktatás folyamán érvényesíteni.

A sajátos nevelési igényű tanulók a szakvéleményben foglaltak alapján tanulás, a tanulmányok alatti vizsgák, valamint a kompetenciamérés folyamán az alábbi mentességeket vehetik igénybe:

- Írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tesz.
- Szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tesz.
- Mentesül az értékelési rendszer egy részlete alól.
- Hosszabb felkészülési időt kap.
- Segédeszközt vehet igénybe.

Az országos mérések esetében az igazgató határozatot hoz.

A sajátos nevelési igényű tanulókról kimutatás készül. A sajátos nevelési igényű tanulóknak, a szakértői vélemény iránymutatása alapján, rendszeres kontrollvizsgálaton kell megjelennie. A kontrollvizsgálat időpontja mindig az utolsó szakértői véleményen szerepel. A kontrollvizsgálaton való részvételt az iskola kezdeményezi.

- **A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának helyi rendje**

### **A tanulási kudarcoknak kitett tanulók felzárkózását segítő program**

A felzárkóztatás mindig a tanulási nehézségek okainak feltárásával kezdődjön.

Ez nem csak az osztályfőnökök és a fejlesztő pedagógusok feladatköre, hanem mindnyájunk felelőssége.

A felzárkóztatás alapja a **bizalom és az önbizalom erősítése**, a fokozott személyesség a munkakapcsolatban. Ezek nélkül nincs hatékony fejlesztés.

**Személyre szabott feladatokkal** segítünk a lemaradt tanulókon. Fontos, hogy **szintjükhöz mérjük a követelményt**. A **fokozatosság elve alapján** nehezülhetnek ezek a feladatok.

### **Felzárkóztatást elősegítő tevékenységeink:**

- tanórán belül differenciált foglalkozást, fokozott segítségnyújtást biztosítunk a tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek számára,
- tanulóinkat önmagukhoz képest értékeljük,
- gyógypedagógusaink és fejlesztő pedagógusunk segítségével felhívjuk a tanulási problémák okára a figyelmet,
- szükség esetén további vizsgálatokra küldjük tanulóinkat,
- a diagnózisnak megfelelő terápiás foglalkozásban részesítjük tanulóinkat – fejlesztő foglalkozások, tanulás-korrekción, korrepetálás,

- gyógypedagógusainknak és fejlesztőpedagógusunknak napi kapcsolata van a gyerekekkel, s szaktanárainkkal rendszeresen megbeszéljük az aktuális problémákat, kölcsönösen tájékoztatjuk egymást az elért eredményekről,
- tanácsaikkal segítjük a szülőket, pedagógusokat,
- a tanulási zavarral küzdő tanulókat segítjük a tanulási kompetenciájuk fejlesztésében, tanulási szokásainak, és a tanulási készségeik kialakításában (szövegértés, olvasástechnika), s a tanulási technikák megismerésében, alkalmazásában,
- tanuló párok kialakítása,
- tanulási technikák elsajátíttatása szakórákon és egyéni foglalkozásokon, **(tanulás tanítása, tanulási kompetencia fejlesztése)**
- rendszeres ismétlés, gyakoroltatás, változatos tanulásszervezés,
- egyéni tanulási motiváció erősítése, biztató dicsérettel, javító szándékú elmarasztalással
- közösség nevelő hatása (társak hatása sokszor erősebb, mint a pedagógusé),
- a kötelező tanítási órákon kívüli foglalkozásokon, szakkörökön is adjunk lehetőséget a tanulók személyiségfejlődését elősegítő tevékenységekre (szaktárgyi- és sportfoglalkozások).

**Iskolánk a bukás-mentességre törekszik, gyenge tanulóinkat igyekszünk a minimum szintre eljuttatni.**

**A fejlesztés, korrekció, felzárkóztatás feltétele a korrekt, feltáró munka.** Fontos az iskolaérettség szakszerű eldöntése, mely az óvoda és a szülő felelőssége.

Az óvodákból a beszédhibás gyerekek megkezdett vagy befejezett terápia után kerülnek hozzánk, sok esetben a helyes kifejezés automatizálása a feladatunk.

Ezt a munkát segíti a logopédus, aki folyamatosan foglalkozik a beszédhibák korrekciójával.

A problémák legkisebb jelzésszerű megjelenésére is odafigyelve az első osztályban a **prevenció elve érvényesül.** Így nagyon sok esetben megelőzhető a későbbi tanulási zavar.

Az írás, olvasás, tanulás előkészítő szakaszában mindig figyelünk a sikertelenség tüneteire. A tanulásban akadályozottság, nyelvi vagy részképesség-zavar sok kisgyermek számára lassúbb haladást tesz lehetővé.

**A problémák korai feltárása érdekében az osztályfőnökök és a fejlesztő pedagógusunk minden év decemberéig elvégzik a DIFER felmérést elsős tanulóinkkal.**

Az alsó tagozatból a felső tagozatba lépéskor, a tanév első hónapjában az alsó tagozatos osztályfőnökök eszmegbeszélés keretében „átadják” felső tagozatos kollégáinknak a gyermekeket, kiemelve a speciális fejlesztő eljárásokban részt vevő tanulók nevelésére, tanítására, értékelésére vonatkozó ismereteket.

A szülővel való kapcsolattartás folyamatos, de sajnos nem mindig könnyű meggyőzni őket a vizsgálatok szükségességéről és a folyamatos otthoni gyakorlás fontosságáról.

- **A hátrányos/halmazottan hátrányos helyzetű tanulók oktatásának, nevelésének helyi rendje, szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek**

### **9.5.1. A szociális hátrányok enyhítését szolgáló program**

Különböző módon segítjük hátrányos helyzetű tanulóink beilleszkedését, folyamatos fejlődését. **Ez a feladat igényli a legtöbb tapintatot.** A mai társadalomban az emberek, illetve a családok anyagi helyzete különböző. A szülő nehezen nyilatkozik anyagi gondjairól, sokszor

a pedagógus veszi észre, hogy a család problémával küzd. Az év eleji tanszervásárlás, a havi ebédbefizetések, kirándulások több szülőnek gondot okoznak.

Az otthoni gondok mindig kihatnak a tanulók tanulmányi munkájára, sőt magatartására is. Ez a legfontosabb jelzés a pedagógus számára. Ha egy gyerek megváltozik – főleg negatív irányba – ott a problémát elsősorban a családban kell keresni.

Amennyiben otthon a gondok sokasodnak, a szülők is türelmetlenebbek, nyugtalanabb háttérből kerül hozzánk a tanuló.

Célunk segíteni azon tanulóink beilleszkedését az iskolai környezetbe, akik szociális körülményeiket tekintve – akár átmenetileg is – hátrányos helyzetűek.

Mindezek ismeretében tudjuk megtervezni minden év végén a következő tanév várható feladatait.

Fontos feladat, hogy a családokat partnerként vonjuk be az iskolai folyamatokba, döntésekbe. El kell érniük, hogy bizalommal fordulhassanak bármelyik kollégához, ha segítséget igényelnek.

### **Gyermekvédelmi koordinátor és az osztályfőnökök együttműködése itt még fontosabb, a bizalom megteremtése a diszkrét segítségnyújtáson múlik.**

A szociálisan hátrányos helyzetben élő gyermekeinknél különösen fontos a következő kompetencterületek fejlesztése, amelyek a későbbi társadalmi beilleszkedésüket, szocializációjukat segítheti elő:

- **Anyanyelvi kommunikációs kompetencia:**  
Önálló szövegértés, szövegalkotás, gondolatok, vélemény megfogalmazása szóban és írásban
- **Matematikai, gondolkodási kompetencia:**  
Alapvető, gyakorlati számolási és gondolkodási képességek kialakítása, amelyek konkrét élethelyzetek megoldására készítik fel.
- **Digitális kompetencia:**  
Információkeresés
- **Személyes és társas kapcsolati kompetencia:**  
Konfliktusmegoldás, közügyekben való eligazodást segítése, frusztráció kezelése, egyéni és közérdek tisztelete

### **A szociális hátrányok enyhítését iskolánkban az alábbi tevékenységi formák szolgálják:**

1. Felzárkóztatás, illetve tehetséggondozás
2. Drog- és bűnmegelőzés
3. Mentálhigiénés programok
4. Pályaorientációs tevékenység
5. Táborozások, tanulmányi kirándulások
6. Figyelemfelhívás a tanulássegítő foglalkozások (korrepetálás) előnyeire
7. Kapcsolattartás a szakmai szolgáltató intézményekkel
8. Táborozási, kirándulási hozzájárulások
9. Alapítványi támogatások
10. Pályázat-figyelés, részvétel pályázatokon

- **A tehetséggondozás az intézményben**

### **A tehetség képesség kibontakoztatását segítő tevékenység**

**Minden gyerek valamiben tehetséges.** Pedagógusaink feladata felismerni és támogatni ezt, valamint feltárni a fejlesztés lehetőségeit.

Gyakorlatunkban a frontális munka mellett **differenciált, kiscsoportos és egyéni foglalkozások alkalmával lehetőség nyílik az egyéni képességek megismerésére és kibontakoztatására.** A szaktárgyi tanulmányok terén ezt külön feladatok: gyűjtőmunka, egy-egy téma önálló feldolgozása, szakkörök, házi-, területi-, megyei- és országos tantárgyi versenyek biztosítják. Fontos a tanulók felkészítése, ösztönzése, biztatása, előmenetelének figyelemmel kísérése. Segítjük a középiskolai beiskolázásnál a megfelelő iskolatípus megtalálását.

**A jó tanulmányi eredmények mellett támogatjuk az eredményesen sportoló, vagy kiváló közösségi munkát végző tanulókat is.**

A tanulóifjúság jelentős része gyenge egészségi állapotú, nem természetes számukra az egészséges szellemi fejlődéshez elengedhetetlen rendszeres testmozgás. A testnevelés óra követelményeinek számonkérése nagyban hozzájárulhat a fizikai állapot és ezáltal a szellemi teljesítmény javulásához. Ugyanezt a célt szolgálja a sportkör és a számtalan iskolai sportverseny is.

**Fejlesztendő kompetenciaterületek:**

- **Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetencia területén:**  
Egyéni tervkészítés, megmérettetés, kockázat felvállalása (versenyek)
- **Digitális kompetencia területén:**  
Önálló információkeresés interneten (előadások készítése, újságszerkesztés)
- **Személyes és társas kapcsolati kompetenciák területén:**  
Közjó iránti elkötelezettség, csoportmunkában konfliktus megoldási készség
- **Tanulás kompetencia**  
Saját tanulás megtervezésének, megszervezésének képessége

**Feladataink, tevékenységeink a kompetenciaterületek fejlesztése érdekében:**

- tanulmányi versenyek szervezése minél szélesebb körben,
- a versenyek legfontosabb eleme a felkészítés, amely egyéni, építő jellegű legyen,
- hatékony a kiscsoportos munkamódszerek alkalmazása,
- a versenyzés etikájának megtanítása,
- fontos a versenyre való felkészítő tanárok kísérő, együtt érző, támogató szerepköre,
- önálló kiselőadások szakórákon, szakkörökön, elsősorban a tehetséges tanulóknak,
- biztató értékelés,
- differenciált feladatok adása,
- csoportfoglalkozások szervezése, amelyek az adott témakörben való jártasság szerint átjárhatók,
- a tanterem átalakításának lehetőségei (asztalok összetolása – kötött padsorok – kör, félkör alakban),
- a házi feladatok differenciálása,
- órai gyakorlaskor más-más feladatkörök (pl. önálló szövegfeldolgozás közös olvasás, lényegkiemelés).

**A könyvtári foglalkozások fontos színterei a tehetséggondozásnak, felzárkóztatásnak:**

- könyvkölcsönzés szabad érdeklődés alapján délutánonként, kutatómunkák,
- könyvtári órák a könyvtárhasználat céljából, illetve egy-egy téma feldolgozása tanári irányítással, kutatási lehetőségekkel, lexikon- szótár használata,

- önálló kezdeményezés támogatása (**kezdeményezőkézség és vállalkozási kompetencia**),
- vetélkedők (olvasóvá nevelés),
- internet-használat kutatómunkához, iskolaújság készítéséhez (**digitális kompetencia**).

## - A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Tanulóink között egyaránt megtalálható a jól szituált és a társadalom peremén élő családból származó gyermek. Egyre több a csonka család.

A gyermekvédelmi feladatokat a kijelölt igazgatóhelyettes koordinálja. Az osztályfőnökök jelzései alapján végzi az intézmény gyermekvédelmi feladatait. Az iskola összes nevelője figyelemmel kíséri az érintett gyermekek és családok sorsát.

### **Elsősorban a megelőzésre helyezük a hangsúlyt:**

- nevelési eljárásainkkal a lehető legnagyobb mértékben közelíteni kívánjuk egymáshoz az eltérő anyagi és társadalmi helyzetű tanulóink neveltségi és tudásszintjét;
- törekszünk a „másság” elfogadtatására; (**személyes és társas kapcsolati kompetencia**)
- szeretnénk megtanítani őket együtt élni hátrányos helyzetű társaikkal; a rászorulókat a segítség elfogadására;
- gondos felderítőmunkát végzünk az iskolánkba lépő új tanulók – első osztályosok és más iskolából érkezettek – között;
- nem zárkózunk el a nevelési problémával, beilleszkedési zavarral, tanulási nehézséggel küzdő, más iskolából jött diákok fogadásától sem. A közösségre és szakmai ismereteinkre támaszkodva, legjobb tudásunk szerint próbáljuk integrálni őket;
- felismerve a gyermekekre leselkedő veszélyeket, bekapcsolódtunk a dohányzás, alkohol, drog elleni programokba;
- a különleges bánásmódot igénylő vagy valamilyen részképesség- fejlődési zavarral küzdő gyermekek számára biztosítjuk a megfelelő ellátást;
- a deviáns magatartási formák kialakulásának megelőzésére, **egyénre szabott nevelést**, a fejlesztésre szorulóknak között egyénre szabott követelményrendszert alkalmazunk;
- a határtalan és a szülői, felnőtt kontroll nélküli televíziózás, az internet, a számítógép ártalmairól rendszeresen szólnunk a szülői értekezleteken és fogadó órákon;
- az osztályfőnökök tartós megbízása lehetővé teszi, hogy a veszélyhelyzetbe kerülő vagy abban szenvedő tanulóinkat a legrövidebb idő alatt a megfelelő segítségnyújtási formában, tanácsadásban részesítsük;

### **Feladataink:**

- Kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel (folyamatos);
- Kapcsolattartás a Komárom- Esztergom Megyei Kormányhivatal Komáromi Gyámhivatal szakembereivel (folyamatos);
- A tanulóknál felmerülő gondok, problémák jelzése, amelyek veszélyeztetik a gyermeket (bántalmazás, elhanyagolás);
- Indokolt esetben jelzőlap kitöltése;
- Jelzéseket írásban kell megtenni, a tartalmi követelményekre ügyelve, lényegre törően;
- Alkalmanként családlátogatás, egyeztetve a Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel (alkalomszerűen);
- Rendszeresen eszmegbeszéléseken veszünk részt (havi rendszerességgel- minden hónap 1. vagy 2. keddeje) a Bábolnai Alapszolgálati Központnál (Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltató);

- Adatok bekérése a település Önkormányzati Hivatalától a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek létszámáról (szeptember);
- Veszélyeztetett tanulók létszámadatainak egyeztetése az Önkormányzati Hivatal jegyzőjével (szeptember);
- Feladatunk még a tankötelezettségre vonatkozó szabályok betartása, betartatása; adatszolgáltatások, jelzések igazolatlan hiányzások esetén (folyamatos);
- Indokolatlan hiányzások megelőzése, visszaszorítása, megfelelő időben való jelzése (folyamatos);
- Esetmegbeszélések tartása a felső tagozaton, a fogadóórák előtti egy órában (kéthavi rendszerességgel: október, december, március, május), illetve szükség szerint;
- Egészségnevelés, prevenció szakemberek bevonásával
- Egészségnap alsó és felső tagozaton (november), felvilágosító előadások tartása a 6. és 8. évfolyamon (május);
- Pályaválasztás támogatása: pályaaorientációs témanap szervezése, Sulibörze és szülői értekezlet szervezése; pályaválasztási kiállításon részvétel;
- Rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel, nevelőszülőkkel; egyéni megbeszélések a szülőkkel (alkalomszerű);

A gyermek – és ifjúságvédelmi munka minden osztályfőnök feladata és kötelessége (folyamatos). Koordinátor: a kijelölt igazgatóhelyettes;

### **A gyermekvédelem jogszabályi háttere**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

### **Fokozott figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulókra.**

Munkánk eredményessége érdekében szoros és jó kapcsolatot építettünk ki más intézmények szakembereivel:

- Pedagógiai Szakszolgálattal;
- iskolaorvossal,
- védőnővel,
- Bábolnai Alapszolgáltatási Központtal (Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltató
- polgármesteri hivatallal
- fejlesztő pedagógussal, logopédussal,
- gyógypedagógussal
- a rendőrség és a gyámhatóság munkatársaival
- iskolai alapítványunk bevonása a hátrányos helyzetű gyermekek anyagi segítésébe.

Igyekszünk az ingerszegény környezetből érkezőket **élményekhez juttatni** tanulmányi kirándulások, táborozások, kulturális és sportprogramok, vetélkedők szervezésével.

**Megemlékezünk a hagyományos ünnepnapokról**, (mikulás, karácsony, farsangi bál, húsvét, gyereknap), ápoljuk hagyományainkat, élményt és példát adva azok számára is, akiknél ez otthon nem adatik meg.

**Választékos a szakköri kínálatunk**, ahová célzatosan irányítjuk a gyermekeket a szabadidő hasznos eltöltése és saját fejlődésük érdekében. A tanulási nehézségekkel küzdő tanítványainkat korrepetáljuk, napközibe irányítjuk.

**Tanítványaink szüleivel állandó a kapcsolatunk.**

**Szoros kapcsolatot tartunk fenn** a Gyermekjóléti Szolgálattal, a Pedagógiai Szakszolgálattal és a gyermekorvossal.

### **III. HELYI TANTERV**

## **1. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai**

### **1.1.A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása**

#### **Az 1-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

**Az intézményünkben folyó pedagógiai munka szakaszai a következők:**

- az **alpfokú nevelés-oktatás szakasza**, amely az első évfolyamon kezdődik, a nyolcadik évfolyam végéig tart és két részre tagolódik:
  - az első évfolyamon kezdődő és a negyedik évfolyam végéig tartó alsó, és
  - az ötödik évfolyamon kezdődő és a nyolcadik évfolyam végéig tartó felső tagozat.

Az **alsó tagozat első két évében** fontos a tanulók között tapasztalható jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

- fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe;
- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait;
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával fejlesztjük a figyelmet és alakítjuk az iskolai fegyelmet;
- kötelességérzet kialakítása;
- erkölcsi nevelés.

Az **alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán** meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és tanulásszervezés folyamat.

Feladatok:

- az önismeret alakítása, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztése;
- az együttműködés értékének tudatosítása a családban, a társas kapcsolatokban;
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozása;
- önismereti és társas kultúra fejlesztése;
- helyes magatartásformák megismertetése és gyakoroltatása;
- nemzeti öntudat, hazafias nevelés.

#### **Az 5-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A **felső tagozat ötödik-hatodik évfolyamán** folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, az eredményes tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

Feladatok:

- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítése, gazdagítása a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával történő megvalósítása;
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni;



- biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat, alapvető képességek és készségek elsajátítása;
- a mentális képességek célirányos fejlesztése, a tanulás kompetencia és az önművelés megalapozása;
- az együttműködésre épülő kooperatív-interaktív tanulási technikák és tanulásszervezési módok fokozatos kialakítása, bővítése;

A **felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán** folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy nagy hangsúlyt szenteljünk a pályaválasztásnak, pályaaorientációnak.

Feladatok:

- családi életre nevelés
- állampolgárságra, demokráciára nevelés
- gazdasági és pénzügyi nevelés
- médiatudatosságra nevelés

## 1.2. Mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg.

A 2012-2013-as tanévtől felmenő rendszerben bevezetésre került a mindennapos testnevelés. Iskolánk, a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban és azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik, megszervezi a **mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében**, amelyből legfeljebb heti két óra váltható ki, az alábbiak szerint:

- a sportról szóló törvény szerinti igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján – versenyengedély birtokában – a sportszervezet keretei között szervezett edzéstáogatás igazolásával, amennyiben a testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi.

A gyermekek mindennapos testedzésére számtalan lehetőség kínálkozik településünkön:

- futball, szivacskezilabda, kézilabda, teke (Bábolnai Sportegyesület keretében)
- küzdő sportok, lovaglás
- néptánc, modern tánc (egyesületi és zeneiskolai keretek közt)

Azoknak a tanulóknak, akik az előbb említett módon nem vesznek részt szervezett sportfoglalkozásokon, számukra az alábbi tevékenységeket kínáljuk:

- sportkör, tömegsport
- közösségi és sportjátékok, mozgásos és ügyességi játékok, csapatjátékok
- egész napos iskolában, napköziben történő testmozgás, játékos foglalkozás
- egészségnevelési program, témanap keretében sportolási lehetőség
- természetjárás, kirándulás, kerékpártúra
- úszás (kötelező)

## 2. Kerettanterv, tanórák, óraszámok, tananyag, választható tárgyak, csoportbontás

### 2.1.A választott kerettanterv megnevezése

A 2020/21. tanévben első alkalommal az 1. és 5. évfolyamon, majd ezt követően minden évfolyamon felmenő rendszerben az OH - „A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozóit”, kerettanterveit alkalmazzuk.

**Egyes. kiemelt figyelmet igénylő tanulók esetében** – különösen a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához – a miniszter által kiadott „**Kerettantervek a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához**” dokumentumot is alkalmazzuk.

Választott kerettantervek iskolánk 1–4. évfolyama számára	Választott kerettantervek iskolánk 5–8. évfolyama számára
<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Magyar nyelv és irodalom 1–4. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Matematika 1–4. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Etika 1–4. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Környezetismeret 3–4. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Élő idegen nyelv 4. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Ének-zene 1–4. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Vizuális kultúra 1–4. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Technika és tervezés 1–4. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Digitális kultúra 3–4. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Testnevelés 1–4. évfolyam</a></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Magyar nyelv és irodalom 5–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Matematika 5–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Történelem 5–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Állampolgári ismeretek 8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Hon- és népismeret 5–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Etika 5–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Természettudomány 5–6. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Kémia 7–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Fizika 7–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Biológia 7–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Földrajz 7–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Élő idegen nyelv 5–8. évfolyam (angol, német)</a></li><li>• <a href="#">Ének-zene 5–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Vizuális kultúra 5–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Dráma és színház 5–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Technika és tervezés 5–7. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Digitális kultúra 5–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Testnevelés 5–8. évfolyam</a></li><li>• <a href="#">Közösségi nevelés (osztályfőnöki) 5–8. évfolyam</a></li></ul>

### **Integráltan oktatott SNI- enyhe értelmi fogyatékos tanulók esetében**

- Kerettanterv az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára 1-4. évfolyam
- Kerettanterv az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára 5-8. évfolyam

Iskolánk, a kerettanterveket tanév szerinti tagolásban építette be a helyi tantervbe, kiegészítve azt intézmény helyi sajátosságai alapján (pl. helytörténeti, ökoiskolai tartalmak; komplex alapprogram). A két évfolyamos kerettantervi szakaszokra meghatározott fejlesztési feladatokat és tanulási eredményeket úgy kerültek beépítésre, hogy az adott tanévben a kétéves kerettantervi szakasz fejlesztési feladatainak arányos elvégzése, valamint a tanulási

eredmények arányos elsajátítása megvalósuljon. Iskolánk, a magyar nyelv és irodalom tantárgyat magyar nyelv, valamint irodalom tantárgyak keretében oktatja.

**Az oktatásért felelős miniszter által kiadott és jóváhagyott kerettantervek közül választott kerettanterv tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák:**

**A 2020/21. tanévben első alkalommal az 1. és 5. évfolyamon, majd ezt követően minden évfolyamon felmenő rendszerben az alábbi óraterveket alkalmazzuk.**

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam</b>						
<b>Tantárgyak</b>	<b>1.évf.</b>	<b>2.évf.</b>	<b>1.-2.évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>	<b>3.-4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7	7	14	5	5	10
Matematika	4	4	8	4	4	8
Etika/hit és erkölcsstan	1	1	2	1	1	2
Környezetismeret	0	0	0	1	1	2
Idegen-nyelv	0	0	0	0	2	2
Művészetek			8			7
Ének-zene	2	2		2	2	
Vizuális kultúra	2	2		2	1	
Technológia			2			4
Technika és tervezés	1	1		1	1	
Digitális kultúra				1	1	
Testnevelés	5	5	10	5	5	10
Kötött célú órakeret	22	22	44	22	23	45
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	4	2	2	4
Maximális órakeret	24	24	48	24	25	49

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam</b>						
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>5.-6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>	<b>7.-8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	8	3	3	6
Matematika	4	4	8	3	3	6
Történelem és állampolgári ismeretek			5			5
Történelem	2	2		2	2	
Állampolgári ism.					1	
Hon-és népism.		1				
Etika/hit és erkölcsstan	1	1	2	1	1	2
Természettudomány és földrajz			4			12

<b>Természettudomány</b>	2	2				
<b>Kémia</b>				1,5	1,5	
<b>Fizika</b>				1,5	1,5	
<b>Biológia</b>				1,5	1,5	
<b>Földrajz</b>				1,5	1,5	3
<b>Első idegen-nyelv</b>	3	3	6	3	3	6
<b>Művészetek</b>			5			4
Ének-zene	2	1		1	1	
Vizuális kultúra	1	1		1	1	
Dráma és színház					1	1
<b>Technológia</b>			4			3
Technika és tervezés	1	1		1		
Digitális kultúra	1	1		1	1	
<b>Testnevelés</b>	5	5	10	5	5	10
<b>Osztályfőnöki</b>	1	1	2	1	1	2
Kötött célú órakeret	27	27	54	28	29	57
Szabadon tervezhető órakeret	1	1	2	2	1	3
<b>Maximális órakeret</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>56</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>60</b>

## 2.2. Rendelkezés a kerettantervben meghatározott, a kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozások időkeretének legfeljebb 10%-a felhasználásáról

### 2.2.1. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások

#### A szabadon tervezhető órák beépítése a kötelező tanórai foglalkozások óraszámába

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg az alábbi óraszámokkal:

- Helyi tantervünkben 1-8. évfolyamon a szabadon tervezhető órakeretet, órákat a **magyar nyelv és irodalom**, valamint a **matematika** tantárgy óraszámának növelésére fordítottuk.

Tantárgyak	1.évf.	2.évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7(+2) <sup>1</sup>	7(+1) <sup>4</sup>	5(+2) <sup>4</sup>	5 (+1) <sup>4</sup>	4(+0,5) <sup>4</sup>	4(+0,5) <sup>4</sup>	3(+1) <sup>4</sup>	3(+0,5) <sup>4</sup>
Matematika	4	4(+1) <sup>4</sup>	4	4(+1) <sup>4</sup>	4(+0,5) <sup>4</sup>	4(+0,5) <sup>4</sup>	3(+1) <sup>4</sup>	3(+0,5) <sup>4</sup>

**Tananyag:** A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező és kötelezően választandó tanórai foglalkozások megtanítandó tananyagát és követelményeit iskolánk, a **helyi tanterv** matematika; magyar nyelv és irodalom tantárgyi leírásánál határozta meg.

**A 2020/21. tanévben első alkalommal az 1. és 5. évfolyamon, majd ezt követően minden évfolyamon felmenő rendszerben az alábbi óraterveket alkalmazzuk:**

<sup>1</sup> A szabadon tervezhető órakeretből kiegészítve.

**Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam**

<b>Tantárgyak</b>	<b>1.évf.</b>	<b>2.évf.</b>	<b>1.-2.évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>	<b>3.-4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7(+2) <sup>4</sup>	7(+1) <sup>4</sup>	14(+3) <sup>4</sup>	5(+2) <sup>4</sup>	5 (+1) <sup>4</sup>	10(+3) <sup>4</sup>
Matematika	4	4(+1) <sup>4</sup>	8(+1) <sup>4</sup>	4	4(+1) <sup>4</sup>	8 (+1) <sup>4</sup>
Etika/hit és erkölcsstan	1	1	2	1	1	2
Környezetismeret	0	0	0	1	1	2
Idegen-nyelv	0	0	0	0	2	2
Művészetek			8			7
Ének-zene	2	2		2	2	
Vizuális kultúra	2	2		2	1	
Technológia			2			4
Technika és tervezés	1	1		1	1	
Digitális kultúra				1	1	
Testnevelés	5	5	10	5	5	10
Kötött célú órakeret	22	22	44	22	23	45
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	4	2	2	4
Maximális órakeret	24	24	48	24	25	49

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam						
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	5.-6. évf.	7. évf.	8. évf.	7.-8. évf.
<b>Magyar nyelv és irodalom</b>	4(+0,5) <sup>4</sup>	4(+0,5) <sup>4</sup>	8(+1) <sup>4</sup>	3(+1) <sup>4</sup>	3(+0,5) <sup>4</sup>	6(+1,5) <sup>4</sup>
<b>Matematika</b>	4(+0,5) <sup>4</sup>	4(+0,5) <sup>4</sup>	8 (+1) <sup>4</sup>	3(+1) <sup>4</sup>	3(+0,5) <sup>4</sup>	6(+1,5) <sup>4</sup>
<b>Történelem és állampolgári ismeretek</b>			5			5
Történelem	2	2		2	2	
Állampolgári ism.					1	
Hon-és népism.		+1				
<b>Etika/hit és erkölcsstan</b>	1	1	2	1	1	2
<b>Természettudomány és földrajz</b>			4			12
<b>Természettudomány</b>	2	2				
<b>Kémia</b>				1,5	1,5	
<b>Fizika</b>				1,5	1,5	
<b>Biológia</b>				1,5	1,5	
<b>Földrajz</b>				1,5	1,5	3
<b>Első idegen-nyelv</b>	3	3	6	3	3	6
<b>Művészetek</b>			5			4
Ének-zene	2	1		1	1	
Vizuális kultúra	1	1		1	1	
Dráma és színház					+1	1
<b>Technológia</b>			4			3
Technika és tervezés	1	1		1		
Digitális kultúra	1	1		1	1	
<b>Testnevelés</b>	5	5	10	5	5	10
<b>Osztályfőnöki</b>	1	1	2	1	1	2
Kötött célú órakeret	27	26	54	28	28	57
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	2	2	2	3
<b>Maximális órakeret</b>	28	28	56	30	30	60

## 2.2.2. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti nem kötelező tanórai foglalkozások

A kötelezően választandó vagy választható tanórai foglalkozások megnevezése és óraszama

Kötelezően választandó tantárgyak

- 6.évfolyamon a **Hon és népismeret** tantárgy tanítását választottuk A NAT2020 szerint, 2020-tól felmenő rendszerben iskolánkban is bevezetésre került a választott kerettanterv alapján, a szabadon tervezhető órakeret terhére a hon- és népismeret tantárgy, kötelezően választandó tantárgyként.
- 8. évfolyamon a **Dráma színház** tantárgy tanítását választottuk.

Tantárgyak	1.évf.	2.évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Hon-és népismeret	-	-	-	-	-	+1	-	-
Dráma és színház	-	-	-	-	-	-	-	+1

+ szabadon tervezhető órakeretből

**Tananyag:** A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező és kötelezően választandó tanórai foglalkozások megtanítandó tananyagát és követelményeit, iskolánk, a **helyi tanterv hon-és népismeret; dráma és színház** tantárgyi leírásánál határozta meg.

A köznevelési törvény értelmében minden évfolyamon kötelező az **etika**, illetve **hit- és erkölcsstan** oktatás. Biztosítani kell a tantárgyak közötti választás lehetőségét. A két tantárgy egyikének tanulása kötelező. Az iskolának minden év május 20-áig fel kell mérnie, hogy a tanuló melyik egyház által szervezett hit- és erkölcsstan órán, vagy kötelező etika órán kíván-e részt venni. A szülők írásban nyilatkoznak erről a tanév végén.

- **Etika** (1.-8. évfolyamig)-heti 1 óra vagy
- **Hit és erkölcsstan** (1.-8.évfolyamig) -heti 1 óra

Tantárgyak	1.évf.	2.évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Etika/hit és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1

Az **etika/hit és erkölcsstan** tanórák megtanítandó tananyagát és követelményeit, iskolánk, a helyi tanterv tantárgyi leírásánál határozta meg. A **hit és erkölcsstan** tanórák megtanítandó tananyagát, az iskolánkban hit és erkölcsstant oktató egyházak képviselőinek, hitoktatóinak hivatalos tájékoztató anyagai tartalmazzák.

## 2.3.A választható tantárgyak, foglalkozások

Választható, nem kötelező foglalkozások megnevezése és óraszama

- **Matematika felvételi előkészítő foglalkozás** 7.évfolyam- heti 1 óra;
- **Magyar felvételi előkészítő foglalkozás** 7.évfolyam-heti 1 óra;
- **Matematika felvételi előkészítő foglalkozás** 8.évfolyam- heti 1 óra;
- **Magyar felvételi előkészítő foglalkozás** 8.évfolyam-heti 1 óra;
- **Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások**, intézményi szinten heti 1-1 óra;
- **Sportkör**- intézményi szinten heti 1-1 óra;
- **Idegen nyelvi tehetséggondozó foglalkozás.**

Idegen nyelvi tehetséggondozó foglalkozás:

- Első és második évfolyamon idegen nyelvi szakkört, tehetséggondozó foglalkozást hirdetünk meg.
- Iskolánkban a tanulók harmadik évfolyamtól tanulhatnak tanóraikeretek között angol nyelvet Ennek óraszámait az alábbi táblázat tartalmazza.

Tantárgyak	1.évf.	2.évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Első idegen-nyelv	-	-	3*	+1	+2	+2	+2	+2

\*Harmadik osztályban kezdenek a nyelv tanulását heti 2 órában

+ A kötelező nyelvórákon felül biztosított órák száma

Tananyag: Az idegen nyelvi foglalkozások megtanítandó tananyagát és követelményeit iskolánk, a helyi tanterv az idegen nyelvi tantárgyi leírásánál határozta meg.

A választható tantárgyak esetében választásukat **a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik**, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

## 2.4. Választható tantárgyak, foglalkozások esetében a pedagógusválasztás szabálya

A nem kötelező órakeretben, a szakkörök, érdeklődési körök, sport és kulturális foglalkozások, az egyéni fejlesztés esetén a tanulók kérhetik, a pedagógusok óraszámát figyelembe véve, hogy mely pedagógus, szaktanár tartsa az adott képzést.

Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt pedagógust a kurzus vezetésére.

## 2.5. A csoportbontások szervezésének és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

### 2.5.1. A csoportbontások szervezésének elvei

Iskolánk a törvényi előírásoknak és intézményi arculatának megfelelően szervezi meg a csoportbontásokat.

**Célunk a csoportbontással**, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

**Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk:**

- az idegen nyelvet (angol és német) 3-8. évfolyam
- szükség szerint a technika, digitális kultúra, magyar nyelv és irodalom, valamint a matematika tantárgyakat a fenntartó engedélyével

A csoportbontások szervezésének, a tantárgyfelosztás elfogadásakor alkalmazott elve:

- tanórai célú csoportbontások és egyéb foglalkozások (pl. szakkör, korrepetálás, sportkör stb.) 14 fő alatt nem tervezhetők;
- belépő évfolyamon és felmenő rendszerben idegen nyelvi és digitális kultúra csoport 14 fő alatt nem tervezhető.

A foglalkozásokra vonatkozó igények előzetes felmérése után meghirdetjük a foglalkozásokat.

**A foglalkozásokra** a tanulóknak a tanév első hetében írásban kell jelentkezni. A foglalkozásokról az osztályfőnökök, szaktanárok adnak tájékoztatást. A jelentkezés után köteles minden diák a tanév végéig részt venni az általa választott foglalkozásokon.

**Az idegen nyelvek** esetén az osztályokat tanulmányi előmenetelük szerint bontjuk meg. Az előképzettségüket **szintfelmérővel** mérjük fel, és ez alapján kerülnek a tehetséggondozó csoportba. Szakmailag indokolt esetben van lehetőség a csoportváltásra.



A **többi tantárgy** esetén, ha nem jelent különösebb előnyt a hasonló tudású diákok szétválasztása, vagy ez nehezen lenne eldönthető objektíven, akkor általában a csoportbontás névsor alapján történik meg. A felvételi előkészítő csoportok kialakításánál, amennyiben egy tantárgyból több csoport szerveződik, általában az osztályok szerint alakítjuk ki az egyes csoportokat, figyelembe véve azt is, hogy a fakultációt tartó kollégáink eddig kiket tanítottak.

## 2.5.2. Egyéb foglalkozások szervezésének elvei

### **Egyéb foglalkozások, tanórán kívüli foglalkozások lehetőségei, szervezési elvei**

Az egyéb foglalkozások szervezésének, a tantárgyfelosztás elfogadásakor alkalmazott elve:

Egyéb foglalkozások (pl. szakkör, korrepetálás, sportkör stb.) 14 fő alatt nem tervezhetők

#### **Egyéni foglalkozások:**

- Egyéni fejlesztő/rehabilitációs foglalkozások (fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus)
- Logopédiai foglalkozások (logopédus)
- Gyógytestnevelés (iskolaorvos szűrése alapján)
- Felzárkóztató és tehetségfejlesztő foglalkozások (szaktanárok szükség szerint)
- Versenyekre való felkészítések (szaktanárok a versenyekhez igazodva)

#### **Tanórán kívüli egyéb foglalkozások megszervezése:**

A **tanuló joga**, hogy a pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások közül válasszon.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény értelmében a tanórai és az egyéb választható foglalkozásokat az iskola **16 óráig** szervezi meg az intézmény elfogadott pedagógiai programja szerint.

**Napközis és tanulószobai foglalkozások:** Az egész napos iskolai oktatás keretében az általános iskola valamennyi évfolyamán a kötelező tanítási órákon túl egyéb foglalkozásokat (szakköröket, sport, napközis ill. tanulószobai foglalkozásokat) szervezünk 16 óráig tanulóink számára. Ez alóli felmentést a szülő kérheti gyermeke számára.

**Iskolaotthonos foglalkozások:** Iskolaotthonos osztályok működnek (a fenntartó engedélyével) azokon az 1-4. évfolyamokon, ahol a szülők ezt a beiratkozáskor írásban igényelték. Ez a tanulásszervezési forma lehetővé teszi mind a felzárkóztatás, mind a tehetséggondozás sajátos tevékenységeit, így támogatva a képességfejlesztés hatékony pedagógiai eljárásait.

**Tehetséggondozó foglalkozások, érdeklődés szerint szakkörök:** A kötelező tanórákon túli foglalkozások teret adhatnak a tudományos és művészeti nevelésnek, vagy más, az iskola arculatához illő szakköri és egyéb foglalkozásoknak, illetve az egyéni tanulásnak.

1. Az **idegen nyelv (angol és német) oktatására 1.-2. évfolyamon szakköri lehetőséget biztosítunk.** A 3. évfolyamon heti 3 órát, a 4. évfolyamon heti 1 órát, a felső tagozaton minden évfolyamon heti 2 órát tanóraikeretek között biztosítunk (tanóraikeretek között) a tanulócsoporthoz számukra, engedélyezett heti időkereten felül tehetséggondozásra.

2. **Helytörténeti** : Nevelőtestületünk fontosnak tartja településünk megismertetését (Bábolna történetisége, évtizedekre visszanyúló értékei) tanítványainkkal, tekintettel a jelentős bábolnai hagyományokra és a fejlődő idegenforgalomra, lovas versenyekre, tradíciókra.

**Bábolna helytörténete** beépítésre került az osztályfőnöki és történelem, valamint egyéb tantárgyakba az 1-8. évfolyamokon.

**Felzárkóztató foglalkozások:** felzárkóztató egyénre szabott képességfejlesztéssel segítjük. A különleges gondozásra jogosult tanulókkal gyógypedagógus és fejlesztőpedagógus kollégák foglalkoznak.

**Fejlesztő foglalkozások:** a differenciált, egyénre szabott képességfejlesztést biztosító foglalkozások heti óraszámát a szakértői véleményekben előírtak alapján határozzuk meg és biztosítjuk a tanulóknak számára. A foglalkozásokon kötelező az érintett tanulók részvétele. A

mulasztást igazolni kell. A különleges gondozásra jogosult tanulókkal gyógypedagógus és fejlesztőpedagógus kollégák foglalkoznak.

**Felvételi előkészítő foglalkozások:** A szakkörökön kívül a 7-8. évfolyamokon középiskolai felvételi előkészítőt szervezünk magyarból és matematikából. Tanulóink segítséget kapnak a központi felvételire való felkészüléshez.

**Sportkörök:** A mindennapos testmozgás biztosítására szervezzük. heti 5 testnevelés órát tartunk, amelyből legfeljebb heti 2 óra kiváltható a sportkörben való sportolással.

**Úszásoktatás** felmenő rendszerben szervezzük meg, jelenleg a 3. 4. 5. és 6. osztályosokkal.

## **2.6. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja**

Iskolánkban, a mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg, a nevelési programban leírtak szerint.

## **2.7. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag**

Bábolna fiatal település. A városban, nincs hivatalosan elismert, nyilvántartott nemzetiségi csoport. A településen élnek kis lélekszámban (1-2 fő), német, szlovák, roma nemzetiségű emberek, de nem jellemző, hogy ezek a csoportok elkülönült közösségekben élnek mindennapjaikat.

A nemzetiségek és **magyar nép kultúrájának, néphagyományainak** megismerését szolgáló ismeretek, tananyagok, NAT2020 és kerettantervi kötelező tartalmi elemek. A tananyagokat intézményünk helyi tantervének tantárgyi leírásai, tananyagtartalmi tartalmazzák. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot az iskola az irodalom, hon-és népismeret, történelem, földrajz; etika; rajz és vizuális kultúra; dráma és színház tantárgyak helyi tantervébe építette be.

## **2.8. Kapcsolattartás a határon kívül élő magyarsággal**

„HATÁRTALANUL PROGRAM”

Intézményünk minden tanévben pályázatot nyújt be a „Határtalanul programra” a határon kívül élő magyarsággal történő kapcsolattartás céljából. Célcsoportja: 7. és 8. osztályos diákok (6 évfolyamos képzés)

## **2.9. A közlekedési ismeretek oktatása**

### **Közlekedési nevelés**

A helyes és biztonságos közlekedés szabályainak elsajátíttatása az életbiztonságunkat növeli. Kicsi gyermekkortól a családok alakíthatják ki leginkább az erre való igényt.

**Az iskolában a közlekedési nevelés két alapvető színtere:**

- *Elméleti oktatás*  
Alsó tagozaton a környezet órák tananyagában jelenik meg, amelyhez felhasználjuk az évfolyamonként kidolgozott „Közlekedési füzeteket” (Gyalogos közlekedés, kerékpáros közlekedés)

Felső tagozaton a technika tanterv tananyagának része a közlekedési szabályok megerősítése.

- *Gyakorlati alkalmazás*

Iskolán kívüli programok, kirándulások, kerékpártúrák alkalmával tudatosítjuk és alkalmazzuk a helyes közlekedés szabályait.

A közlekedési ismeretek oktatását érintő, kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák:

- Gyalogos és tömegközlekedés szabályai. Közlekedési jelzések.
- Kerékpáros közlekedés szabályai. Idénybalesetek. Kerékpár biztonsági felszerelései.
- Az iskola környékére vonatkozó közlekedési ismeretek és veszélyhelyzetek.
- Gyalogos közlekedés kisebb, nagyobb településen.
- Közlekedési szabályok, utazási illetmen.

A közlekedési ismeretekkel kapcsolatos tananyag rész oktatása, a tanulók értékelése, minősítése során a miniszter által jóváhagyott elektronikus tanulmányi rendszerben e célra kifejlesztett program is használható.

### **3. Tankönyvek, taneszközök**

#### **3.1. Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei**

Intézményünk biztosítja- a köznevelési tény 46§.(5) megfelelően- hogy elsőtől a nyolcadik évfolyamig a tanulók számára a tankönyvek térítésmentesen álljanak rendelkezésre:

*A köznevelés nappali rendszerű iskolai oktatásában az állam biztosítja, hogy a tanuló számára a tankönyvek térítésmentesen álljanak rendelkezésre. A tankönyveket – amennyiben ez lehetséges – a tanulmányi rendszeren keresztül elektronikus könyv formátumban is szabadon közzé kell tenni.*

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek. Azok a taneszközök, amelyek a tankönyvvé nyilvánított listán nem szerepelnek szakmailag indokolt esetben, a fenntartó beleegyezésével, szakmai munkaközösség; szülői munkaközösség és a diákönkormányzat egyetértésével kerülhetnek megrendelésre.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A szülőket a megelőző tanév végén tájékoztatjuk azokról a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, amelyekre a következő tanévben a nevelő és oktató munkához szükség lesz.

A tankönyvek megrendelése és a tanév kezdetekor a tankönyvek kiosztása az iskolában történik.

#### ***A tankönyvek kiválasztásában a következő szempontok érvényesülnek:***

A tankönyv

- szerepeljen a minisztérium által kiadott tankönyvjegyzékben;
- tartalma illeszkedjen az adott tantárgy tantervéhez;
- tananyagának elrendezése logikus, szemléletes legyen;
- adjon lehetőséget a tehetség gondozásra, illetve segítse a felzárkóztatást;

- alkalmas legyen a tanulók munkájának irányítására a tanulás egy-egy szakaszában;
- gondolkodtató, változatos feladatokat tartalmazzon;
- a különböző tantárgyak sajátosságainak megfelelően segítse a tanulási technikák elsajátítását;
- adjon lehetőséget a differenciált foglalkoztatásra, fejlesztésre;
- adjon lehetőséget az önálló tanulói munkáltatásra;
- alkalmas legyen a tanult ismeretek gyakorlására, alkalmazására;
- segítse a megértést, az önellenőrzés képességének fejlesztését;
- jól látható, esztétikus fotókkal, ábrázolásokkal illusztrált legyen;
- tetszetős, tartós kivitelű legyen;

**A tankönyvek és segédeszközök kiválasztásakor minden esetben figyelmet fordítunk az ingyenes tankönyvellátásra jogosult diákok tankönyveinek biztosítására.**

A tankönyvrendeléskor fontos szempont a normatív tankönyvellátás költségeinek tervezhető nagysága. Lehetőség szerint tartós tankönyveket használunk, biztosítva ezzel a tankönyv kölcsönzés megoldását is. Tartós tankönyv: az a tankönyv, könyvhöz kapcsolódó kiadvány, amely nem tartalmaz a tankönyvbe történő bejegyzést igénylő feladatokat, és alkalmas arra, hogy a tanulók legalább négy tanéven keresztül használják,

**A taneszközök és felszerelések beszerzéséről a szülő gondoskodik.**

## 4. Sajátos pedagógiai módszerek

**Az igazgató és a nevelőtestület döntése alapján az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek: témanapok, témahetek, projektoktatás**

### Projektoktatás

Projekt munkákat elsősorban a projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanapok lebonyolításában, és az adott tantárgy tanítása során is alkalmazunk.

Iskolánk, a munkatervében meghatározott módon részt vesz a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezi.

A projektoktatás során a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és a pedagógusok közös tevékenységére, együttműködésére épül a probléma megoldása és az összefüggések feltárása útján.

**Programok:** Az iskola munkatervébe minden tanévben projekt foglalkozásokat is beépítünk. Hagyományosan szervezünk kulturális; pályorientációs; ökológiai; egészségnevelési és sport programokat, melyek az iskola egész közösségét megmozgató programok.

**Témahetek:** A projektoktatást lehetővé tevő témaheteket az oktatásért felelős miniszter az alábbi témákban hirdeti meg:

- „PÉNZ7” Pénzügyi és vállalkozói témahét
- Digitális Témahét
- Fenntarthatósági Témahét

Iskolánk az éves Munkatervében meghatározott módon vesz részt a témahetekhez kapcsolódó programokon.

**„ Határtalanul ” utazások:** Több szaktantárgyat átfogó, tanórán kívüli nevelési-oktatási program, tevékenység. Iskolánk 7. évfolyamos tanulói, sikeres pályázat esetén részt vehetnek részt az állami költségvetésből finanszírozott „Határtalanul!” programban. Cél a határainkon kívüli magyar lakta területek meglátogatása, az ott élő magyarság életének megismertetése tanulóinkkal, Történelmi emlékhelyeink felkeresése, a magyarságtudat, a magyar nemzethez való kötődés erősítése.

### Információs-kommunikációs technológiák alkalmazása az oktatásban

#### Az IKT megjelenése az órai és otthoni munkában

- Anyaggyűjtés tanórán és otthon
- Órai munka során konstruktív módszerek gyakorlása, a megoldás dokumentálása
- Kompetenciaterületek összekapcsolása: a digitális eszközök használata más műveltségi területekhez tartozó új ismeretek megértésekor, szimulációjakor
- Tanórai kísérletek számítógépes megjelenítése, adatfeldolgozás, értékelés.
- Digitális tudásbázis alkalmazása órák anyagának összeállításakor, feladatok kiadásakor
- Linkgyűjtemény (vagy saját tananyagtár) használata szaktárgyanként –otthoni munkához
- Felmérések, értékelések készítése megfelelő programok és válaszadó eszközök alkalmazásával

Ezen módszereket már többen rendszeresen használják kollégáink közül. Óravázlatokat készítenek az egyes területeken felhasználható digitális tananyagok, alkalmazások, gyűjtemények megjelölésével.

**Digitális tanulási tér:** Az iskola a hivatalos elektronikus tanulmányi rendszerén keresztül megosztja a legfontosabb információit a tanulókkal.

A diákok az elektronikus napló erre szolgáló moduljában vagy más intézményileg elfogadott tanulásszervező modulon (pl. Classroom) együttműködhetnek a pedagógussal, diáktársaikkal. Azonnali visszajelzési, támogatási lehetőséget biztosít a pedagógus számára.

## 5. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése

### 5.1. Az írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzés és értékelés módja

#### A szóbeli ellenőrzés és értékelés módja:

- Tananyagtartalom teljessége (a helyi tanterv követelménye szerint);
- Felépítettség (logikus gondolatfűzés);
- Tényszerűség; az önállóság foka;
- Szavak, szakkifejezések használata, előadásmód (érthetőség),
- szemléletesség (ábrák; rajz, térkép).

A szóbeli beszámoltatást a pedagógus érdemjeggyel és szöveges értékeléssel minősít. Mulasztás vagy más elfogadható indok esetén a pedagógus eltérhet az értékeléstől, de a hiányok pótlására a diák felszólítható, a megszabott határidő után számonkérhető.

A szóbeli számonkérés időpontjáról nem köteles a pedagógus előre tájékoztatni a diákokat. Digitális munkarendben, online térben történő szóbeli számonkérés esetén is érvényes, az ellenőrzés és értékelés fent leírt módja.

#### **Az iskolai írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya**

#### Az írásbeli beszámoltatás szerepe:

- A tanulók tudásának, önálló feladatmegoldásának mérése
- A hiányosságok felmérése, pótlásuk megszervezése
- Típushibák feltárása, a tapasztaltak felhasználása a tanulási folyamatban

Az írásbeli beszámoltatások eredménye nem lehet a tanuló félévi és év végi minősítésének (osztályzatának) egyedüli meghatározója, lehetőséget kell adni szóbeli feleletre is, és minősítéskor figyelembe kell venni a tanuló egész éves munkáját.

#### Az írásbeli ellenőrzés és értékelés módja:

- év eleji felmérés
- írásbeli felelet, röpdolgozat;
- témazáró dolgozat (A témazáró feladatlapokat, felméréseket év végéig meg kell őrizni.)
- diagnosztizáló mérés; (kompetenciamérés)
- félévi és év végi felmérő dolgozatok
- diagnosztizáló mérés; (kompetenciamérés)
- minimumkövetelményt ellenőrző dolgozatok
- házi dolgozatok
- e-learning feladatok; űrlapok, tesztek

Formái	Tartalma	Megíratás módja, rendje, súlya
Év eleji felmérés	Aktuális tudásszintet felméri, a továbbhaladáshoz szükséges tudásszintet ellenőrzi.	Ha nem előzi meg ismétlés, akkor csak a tájékozódást szolgálja. Ilyenkor nem osztályozzuk.

Írásbeli felelt, röpdolgozat (rövid írásbeli számonkérés)	Egy adott témában való tájékozottságot, az órára való felkészülést ellenőrzi	15-25 perces, bármikor megírátható, súlya a szóbeli felelettel egyenértékű.
Témazáró dolgozat	A tananyag egy nagyobb témakörének alkalmazás képes tudását méri	Terjedelme 45 perc, esetenként 2*45 perc. Egy napon legfeljebb két témazáró dolgozat íratható. A témazáró dolgozatot összefoglalásnak kell megelőzni és a megíratás időpontját, témaköreit a diákokkal előre tudatni kell. A félévi és év végi osztályzatoknál meghatározó súllyal szerepel, de ki kell egészítse szóbeli felelet.
Év végi felmérés	A tanév tananyagának alapkövetelményeit méri	Több órás ismétlésnek kell megelőznie, előre be kell jelenteni. Súlya a témazáró dolgozattal egyenértékű.

### Rendje:

- A tanulóknak önállóan kell gondolkodnia, a hibára nem figyelmeztet azonnal a pedagógus.
- A tanulónak esztétikusan és olvashatóan kell elvégezni írásbeli munkáit.
- **Témazáró dolgozatot** legalább 1 héttel előre be kell jelenteni szóban és az elektronikus naplóban. Egy tanítási napon kettőnél több témazáró dolgozatot nem íratható a tanulókkal. Az osztályban tanító pedagógusok, munkájukat összehangolják a KRÉTA elektronikus rendszer bejegyzései alapján.
- Röpdolgozat, vagy írásbeli felelet külön bejelentés nélkül, bármely órán íratható.
- Digitális munkarendben kiadott írásbeli feladatokra is vonatkozik az ellenőrzés és értékelés fent leírt módja.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a témazáró dolgozatok értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

Teljesítmény	Érdemjegy
91%-tól	Jeles(5)
76-90%	Jó(4)
51-75%	Közepes(3)
34-50%	Elégséges(2)
0-33%	Elégtelen(1)

**Az évközbéli írásbeli feleletek esetében** a fenti százalékhatároktól való eltérés, előre bejelentve a számon kért tananyag nehézségi fokának és az értékelés pedagógusi szabadságának megfelelően változhat.

**Fontos,** hogy a tanulóknak szóban és írásban is legyen lehetőségük a beszámolóra.

A hátrányos helyzetű tanulókat elsősorban a felkészülésben és az elmaradás okainak megszüntetésében, vagy csökkentésében kell segíteni.

### Gyakorlatban történő ellenőrzés és értékelés módja:

- elsajátított ismeretek gyakorlati alkalmazásának felmérése;
- rajz, technikai munkadarab, informatikai feladatalkészítése;
- kísérletek, mérések elvégzésében elért gyakorlottság mérése azokban a témakörökben, amelyekben a tanulónak megfelelő lehetősége volt a gyakorlásra;
- projektmunka végterméke
- e-learning, IKT feladatok; űrlapok, tesztek.

Digitális munkarendben kiadott gyakorlati feladatokra is érvényesek az eljárásrend.

## 5.2. A tanuló tanulmányi munkájának diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái

**Az értékelés funkciói, a diagnosztikus, szummatív, fejlesztő értékelési formák a tanulási folyamat különböző fázisaiban.**

É r t é k e l é s					
		módja	célja	ideje	formái
a t a n u l á s i  f o l y a m a t	k e z d e l t e	diagnosztikus	1. Feltárja az előzetes ismeretek szintjét 2. Tájékoztató az ismétlés, felzárkóztatás, hiánypótlás mikéntjéről.	1. tanév elején, új téma indításakor 2. iskolaváltáskor 3. tanárváltásnál 4. differenciált csoportbontásnál	Rövid dolgozat, szóbeli felelet. Nem osztályozzuk, (pontozás v. százalékos értékmeghatározás).
	f o l y a m a t	formatív fejlesztő - formáló - ösztönző	1. Kisebbit tanítási egységek elsajátítási szintjének felmérése 2. Tanulási hibák és nehézségek differenciált feltárása, javítása 3. Ösztönzés, önkorrekció	Időben rendszeresen elosztott gyakorisággal, a folyamat teljes idejében.	1. röpdolgozat 2. szóbeli felelet 3. osztályfeleletetés 4. kísérletezés 5. manuális munka 6. gyakorlat végrehajtása
	v é g e	szummatív minősítő	1. A tanulmányi követelményeket figyelembe vevő összegzés, záró minősítés.	Nagyobb tanulmányi egységek lezárásakor (tantárgyi témák végén, félévkor, tanév végén).	1. témazáró dolgozat 2. szóbeli, írásbeli összefoglaló 3. vizsga

**Osztályzatok, minősítések**

A Köznevelési törvény 54. §-a alapján az osztályzatok, minősítések a következők:

- **A tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél**  
jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1);
- **Magatartásának értékelésénél**  
példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2);
- **Szorgalmának értékelésénél**  
példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) megnevezést kell alkalmazni.

- Az első évfolyamon évközben, félévkor és év végén, második évfolyamon félévkor szóveges értékelést alkalmazunk.

- Második évfolyam év végétől, év közben érdemjeggyel, félév és tanév végén osztályzattal értékeljük a tanulók teljesítményét.

- Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét a tanulmányi rendszerben történő rögzítéssel szóbeli számonkérés esetén **3 munkanapon belül**, írásbeli és gyakorlati számonkérés esetén, a számonkérés napját követő **14 napon belül** értesíteni kell. <sup>2</sup>

**Félévi és tanév végi osztályzatok meghatározása**

<sup>2</sup> Országos mérésekre nem vonatkozik.



- A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni.
- A tanulók osztályzattal történő értékelése félévkor és év végén legalább három érdemjegy alapján történjen. Az év végi osztályzat az évi összteljesítményt értékelje, és ne csak a jegyek átlagaként jelentkezzen.
- Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri.
- Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor tanulmányi rendszerben értesítő, év végén bizonyítvány és a tanulmányi rendszer útján értesíti.
- Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.
- A tanuló mulasztással összefüggő adatait a mulasztás napján, haladéktalanul rögzíteni kell a tanulmányi rendszerben.

Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, illetve az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.

Amennyiben az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület felhívja az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevelőtestület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja.

### **Osztályzatok a tanterv által előírt törzsanyagra vonatkozó követelmény alapján:**

**Jeles:** a tanuló a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti a tananyagot és alkalmazni is képes a tudását. Szabatosan, pontosan fogalmaz, saját gondolatait önállóan el tudja mondani. A kiegészítő anyag elsajátítását másképpen kell honorálni, pl. tantárgyi dicséret formájában (elektronikus naplóban-5D).

**Jó:** a tanuló a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Apró bizonytalanságai vannak. Kisebb előadási hibákat vét, definíciói esetenként bemagoltak.

**Közepes:** a tanuló a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tesz, nevelői segítségre (javítás, kiegészítés) többször rászorul. Ismeretei felszínesek. Kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni. Segítséggel képes megoldani szóbeli és írásbeli feladatait. Rövid mondatokban felel, gyakran kell segítő kérdéseket feltenni.

**Elégséges:** a tanuló a tantervi követelményeknek súlyos hiányossággal tesz csak eleget, de a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Fogalmakat nem ért. Gyakorlatban nem képes önálló feladatvégzésre.

**Elégtelen:** a tanuló a tantervi követelményeknek a nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni. A tantárgyi minimumot sem tudja.

### **5.3. A tanuló magatartása és szorgalma minősítésének elvei**

A tanulók magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, a magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formája

#### **Magatartás és szorgalom értékelésének alapelvei és célja:**

- Segítse az iskola nevelés-oktatás folyamatát
- Segítse a tanulók **önértékelésének** fejlődését

- **Személyre szabott legyen**
- Vegye figyelembe a gyermek fejlődését

#### **Az értékelés folyamata:**

- Az osztályfőnökök havonta értékelik a tanulók magatartását és szorgalmát, kikérve a szaktanárok véleményét. Az osztályzatokat beírja az elektronikus naplóba.
- Félévkor és év végén – a havi jegyek és a szaktanárok véleményének figyelembevételével – az osztályfőnök érdemjegyet javasol.
- A magatartás és szorgalom jegyeiről a félévi és év végi osztályozó értekezleten a nevelőtestület dönt.  
Vitás esetekben az osztályfőnök véleményének nagyobb súlya van.

#### **Magatartáson értjük a tanulót:**

- iskolai közösséghez, valamint annak tagjaihoz való viszonyát,
- önmagához való viszonyát, felelősségét, önállóságát,
- hatását a közösségre, viselkedését a társas kapcsolatokban,
- házirendben leírtak és közös iskolai szabályaink betartatását,
- a közösség érdekében végzett tevékenységét,
- viselkedését, hangnemét, beszédkultúráját, önfegyelmét.

#### **Szorgalmon értjük a tanulót:**

- tanulmányi munkához való viszonyát,
- munkavégzésének pontosságát, kötelességtudatát,
- önálló feladatai elvégzésének minőségét,
- rendszeretét, pontosságát, felszerelésének rendben tartását,
- aktivitását.

#### **A magatartás értékelése:**

<b>Magatartás</b>	<b>Példás</b>	<b>Jó</b>	<b>Változó</b>	<b>Rossz</b>
1. Fegyelmzettsége	nagyfokú, állandó	megfelelő, még nem teljesen a sajátja	másokat zavaró, változó, de igyekszik	erősen kifogásolható, negatív
2. Viselkedés kultúrája	tisztelettudó, udvarias	kivetni valót hagy maga után	udvariatlan, nyegle	durva, romboló, durván közönséges
3. Hatása a közösségre	pozitív, aktív, jóindulatú	közömbös, nem árt	vonakodó, ingadozó	negatív ártó, megfélemlítő
4. Házi rend betartása	betartja, arra ösztönöz	néha hibázik	részben tartja be	sokat vét ellene
5. Felelősségérzete	nagyfokú	időnként felelőtlen	ingadozó	megbízhatatlan

#### **Magatartásra adható dicsérek és elmarasztalások:**

##### **Szóbeli:**

- Egyéni, személyes
- Osztályközösség előtt
- Szülők jelenlétében
- Iskola közössége előtt
- Súlyos vétség, a házi rend sorozatos megszegése, társak bántalmazása esetén fegyelmi tárgyalás hívható össze, amelyen a DÖK képviselői is jelen vannak.

##### **Írásbeli:**

- Szaktanári dicséret, illetve figyelmeztetés (tanulmányi rendszerben rögzítendő, legfeljebb 3)
- Szaktanári intés (tanulmányi rendszerben rögzítendő; legfeljebb 2)
- Osztályfőnöki dicséret, illetve figyelmeztető, intő (tanulmányi rendszerben rögzítendő; dicséretetek száma nem korlátozott; figyelmeztető és intő legfeljebb 1)
- Igazgatói dicséret, illetve figyelmeztető, intő (tanulmányi rendszerben rögzítendő)
- Nevelőtestületi dicséret (tanulmányi rendszerben rögzítendő; félév végén tanulmányi rendszerből nyomtatott tájékoztatóban, év végén bizonyítványban).

### A szorgalom értékelése:

Szorgalom	Példás	Jó	Változó	Hanyag
1. Tanulmányi munkája	céltudatos, törekvő, odaadó, igényes a tudás megszerzésében	figyelmes, törekszik a jó tanulásra, néha buzdítani kell	munkája ingadozó, gyakran kell figyelmeztetni	munkája hanyag, akadályozó, ellenálló
2. Munkavégzése	kitartó, pontos, megbízható, önálló	rendszeres, többnyire önálló	rendszeretlen, hullámzó, önállótlán	megbízhatatlan, önállótlán
3. Kötelességtudata	kifogásolhatatlan, precíz	néha ösztökélni kell	csak folyamatos figyelmeztetésre dolgozik	sok az el nem végzett feladata, nem érdeklik a feladatai
4. Tanórákon kívüli aktivitása	érdeklődő, rendszeres, aktív	ösztönzésre dolgozik	ritkán dolgozik	egyáltalán nem dolgozik
5. Felszerelése	felszerelését rendszerben tartja	felszerelése néha hiányos	felszerelése gyakran hiányos	felszerelése mindig hiányos

### Szorgalomra adható dicséretetek és elmarasztalások:

#### Szóbeli:

- Egyéni, személyes
- Osztályközösség, iskolaközösség előtt
- Szülők jelenlétében

#### Írásbeli:

- Szaktárgyi dicséret, illetve figyelmeztetés (tanulmányi rendszerben rögzítendő, legfeljebb 3)
- Osztályfőnöki dicséret, illetve figyelmeztető (tanulmányi rendszerben rögzítendő, dicséretetek száma nem korlátozott, figyelmeztető legfeljebb 1)
- Igazgatói dicséret, illetve figyelmeztető (tanulmányi rendszerben rögzítendő)
- Nevelőtestületi dicséret (tanulmányi rendszerben rögzítendő; év végén bizonyítványban is)
- Szaktárgyi dicséret félév és végén (tanulmányi rendszerben rögzítendő; Jeles (5) \* Dicséret)
- Szaktárgyi versenyeken elért eredmények esetén szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói dicséret (Fokozata: 3 szaktanári, 2 osztályfőnöki, 1 igazgatói, nevelőtestületi)

### Szöveges értékelés

A köznevelési törvény előírja, hogy az **első évfolyamon** félévkor és év végén, a **második évfolyamon** félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy

megfelelően teljesített, vagy felzárkóztatásra szorul. Második évfolyam év végétől tanulóink teljesítményét osztályzattal értékeljük.

#### **Az szöveges értékelés módjai:**

- Félévente a nevelőtestület által elfogadott szöveges mondatbankból kiválasztott, a tanuló fejlettségi szintjét jellemző értékelések tanulmányi rendszerben rögzítésével történik az értékelés.

Ezt a tanulmányi rendszerből kinyomtatott félévi szöveges értékelő lapot, a szülők a félév zárása után megkapják.

- Év végén tanítóink tantárgyanként, részletesen értékelik a tanuló éves teljesítményét. A szöveges mondatbankból kiválasztott értékeléseket a tanulmányi rendszerben rögzítik. A tanulmányi rendszerből az év végi szöveges értesítő lap kinyomtatásra kerül.

A tanulmányi rendszerből kinyomtatott, tanév végi szöveges értékelőlap, bizonyítvány pótlap, a bizonyítvány mellékletét képezi.

A bizonyítványt a szülők a tanév zárása után megkapják.

#### **Összegzőként a következő minősítést kaphatják a tanulók az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor:**

- Kiválóan teljesített
- Jól teljesített
- Megfelelően teljesített
- Felzárkóztatásra szorul

Feljegyzések ..... tantárgyakból szaktanári dicséretet kapott

..... tantárgyakból felzárkóztatásra szorul.

#### **5.4. Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség szakmailag indokolható határideje**

Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét a tanulmányi rendszerben történő rögzítéssel szóbeli számonkérés esetén 3 munkanapon belül, írásbeli és gyakorlati számonkérés esetén, a számonkérés napját követő 14 napon belül értesíteni kell.

#### **5.5. Hit és erkölcs tan tantárgy értékelése és minősítése**

Az etika/hit- és erkölcs tan tantárgy értékelése és minősítése az Nkt. 54. § (2)-(3) vagy (4) bekezdésének megfelelően, az intézmény pedagógiai programjában meghatározott értékelési elvek és szabályok szerint, első évfolyamon és 2. évfolyam első félévének végén szöveges értékeléssel, a 2. évfolyam végétől csak osztályozással történik.

A hit- és erkölcs tan oktatásban részesülő tanulók teljesítményének értékeléséért a hittanoktató felel. Az értékelést az elektronikus naplóba be kell vezetni.

Az iskola a tanügyi dokumentumaiban az „*Etika/Hit- és erkölcs tan*” megnevezést használja.

## **6. A tanuló jutalmazásával összefüggő elvek**

A gyermeket, a tanulót a tőle elvárhatónál jobb teljesítményéért az intézmény házirendjében foglaltak szerint jutalmazni kell:

#### **A tanulók jutalmazása**

**Az iskola jutalomban részesíti azt a tanulót, aki képességeihez mérten:**

- a. példamutató magatartást tanúsít;
- b. folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el;

- c. az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- d. az iskolai, illetve az iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt;
- e. bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez.

**Az iskolában – a tanév közben – elismerésként a következő dicsérek adhatók:**

- f. szaktanári dicséret,
- g. napközis, tanulószobás nevelői dicséret,
- h. osztályfőnöki dicséret,
- i. igazgatói dicséret,
- j. nevelőtestületi dicséret.

**Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő tanulmányi és közösségi munkát végzett tanulók a tanév végén:**

- k. szaktárgyi teljesítményért,
- l. példamutató magatartásért,
- m. kiemelkedő szorgalomért,
- n. példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.

**A dicséretet az elektronikus naplóba, a tanuló bizonyítványába be kell jegyezni.**

**Az a nyolcadik osztályos tanuló**, aki nyolc éven át kitűnő tanulmányi eredményt ért el, oklevelet és könyvjutalmat kap, melyet a tanévzáró ünnepélyen (vagy ballagáson) az iskola közössége előtt vehet át.

**Az iskolai szintű versenyek első három helyezettje** oklevelet (és a lehetőségek függvényében kisebb jutalmat) kap, melyet az iskola közössége előtt vehet át.

**Az iskolai és iskolán kívüli versenyeken**, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók dicséretben részesülnek.

**A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát**, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

**A dicséretet írásba kell foglalni, az elektronikus tanulmányi rendszerbe, Kréta naplóba, be kell írni és azt a szülő tudomására kell hozni.**

**Az iskola jutalomban részesíti azt a tanulót, aki képességeihez mérten:**

- a. példamutató magatartást tanúsít;
- b. folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el;
- c. az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- d. az iskolai, illetve az iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt;
- e. bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez

A köznevelésért felelős miniszter díjat, kitüntetést alapíthat az országos vagy nemzetközi jelentőségű eseményeken kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók jutalmazása, elismerése céljából. A miniszter által alapított díj, kitüntetés kedvezményezettjeinek körére az iskola igazgatója tehet javaslatot.

## **7. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések**

### **7.1. Esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések**

Intézményünk működése során törekszünk az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség követelményeinek érvényesítésére. Döntéseink, gyakorlatunk során nem sértjük az egyenlő bánásmód követelményeit, elősegítjük az esélyegyenlőség érvényesülését.

- a) Körzetes tanulók fölvétele az általános iskola 1. osztályába.

- b) Sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók integrált oktatása.
  - c) SNI tanulók fejlesztése, sajátos bánásmód biztosítása.
  - d) Beilleszkedési-tanulási és magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő tanulók fejlesztése.
  - e) BTMN-es tanulók sajátos pedagógiai segítése.
  - f) Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal – lehetőség szerint – pályázatokon való részvétel.
  - g) Ingyenes és normatív kedvezmények biztosítása a jogszabályok szerint
- Biztosítjuk a **sajátos nevelésű igényű tanulók ellátását**, a szakértői bizottság vizsgálata után segítjük a tanulók fejlődését, állapotának megfelelő intézményi elhelyezését, a különleges gondozás megvalósulását, elősegítve a tanulók esélyegyenlőségének érvényesülését.
  - A **szociális körülmények miatt rászoruló tanulóink** számára – rendeletben meghatározott feltételek szerint – térítési díjkedvezményre adunk lehetőséget.
  - A **Pedagógiai Szakszolgálat** biztosítja a gyógytestnevelést, a logopédiai ellátást az arra rászoruló gyermekek számára, törekedve arra, hogy az igényjogosultak lakóhelyükön vehessék igénybe a szolgáltatást.
  - A szakmai alapidokumentumban deklarált **integrált neveléshez**, oktatáshoz szükséges **tárgyi, személyi, pedagógiai feltételeket biztosítjuk** (gyógypedagógus, rehabilitációs és rehabilitációs órák egyéni fejlesztésre a 32/2012. EMMI rendelet szerint).
  - A **lemorzsolódás kockázatában érintett tanulókat mentoráljuk**, felzárkóztató foglalkozásokat tartunk számukra.
  - A **halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat** segítjük, felzárkóztatásukat biztosítjuk, pályaválasztási tanácsadást tartunk.
  - Népszerűek a tanórán kívüli programjaink, a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók körében a részvétel akadályát elhárítjuk.

## 7.2.A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztő programja

Iskolánk a sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók nevelésében, oktatásában részt vevő nevelési-oktatási intézmény. A pedagógiai program e fejezetét és a helyi tantervet a köznevelési törvény, a Nemzeti alaptanterv, az emberi erőforrások miniszterének 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelete, az OH - „**Irányelvek a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához** „-dokumentuma<sup>3</sup> valamint a választott kerettanterv alapján készítettük.

A Nemzeti alaptanterv (NAT) a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának is alapidokumentuma, az abban meghatározott fejlesztési területek – nevelési célok, kulcskompetenciák, illetve a műveltségi területeken megfogalmazott célok, feladatok a sajátos nevelési igényű tanulókra is érvényesek.

### A sajátos nevelési igény kifejezi:

- a) a tanuló életkori sajátosságainak fogyatékoság által okozott részleges vagy teljes körű módosulását,
- b) az iskolai tanuláshoz szükséges képességek kialakulásának sajátos útját, fejlődésének eltérő ütemét, esetleg részleges vagy teljes kiesését, fejletlenségét, lassúbb ütemű és az átlagtól eltérő szintű fejleszethezőségét.

A sajátos nevelési igény a szokásos tartalmi és eljárásbeli differenciálástól eltérő, nagyobb mértékű differenciálást, speciális eljárások alkalmazását, illetve kiegészítő fejlesztő, korrekciós, rehabilitációs, valamint terápiás célú pedagógiai eljárások alkalmazását teszi szükségessé.

<sup>3</sup> Irányelvek a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához:

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020\\_nat/iranyelvek\\_alapprogramok](https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/iranyelvek_alapprogramok)

### **Az SNI tanulók tanulását, fejlődését nehezítő körülmények:**

- a tanulók gyengébb funkcióképességei, fejletlen szociális képességei
- a szülők alacsony iskolai képzettsége
- egyszülős család, mozaikcsalád
- hátrányos szociokulturális körülmények, a szülők érdeklődésének és/vagy együttműködésének hiánya

### **Az SNI tanulók fejlődését segítő eljárások**

Iskolánk az SNI tanulókhoz igazodva az általánosan kötelező feltételeket több területen módosítja, illetve kiegészíti olyan többletszolgáltatásokkal, amelyek segítik a sajátos nevelési igényű tanulók nevelését és fejlődését:

- a fogyatékoság, a pszichés fejlődési zavar típusának megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező gyógypedagógus
- egyéni és/ vagy kiscsoportos rehabilitációs foglalkozás meghatározott időkeretben
- speciális tanterv, tankönyvek, tanulási segédletek
- speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő technikai eszközök
- fejlesztő és gyógypedagógiai szoba, csoportos és egyéni fejlesztéshez használható játékok
- a gyógypedagógus kompetenciakörébe tartozó tesztek, diagnosztikai eszközök

Az SNI tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében fontos szerepe van a magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógusoknak.

### **A befogadó pedagógus feladatai:**

- a) A tananyag-feldolgozásnál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait.
- b) A tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti a pedagógiai folyamatokba.
- c) Szükség esetén együttműködik különböző szakemberekkel (pl. gyógypedagógus, pszichológus, orvos, logopédus, gyermekvédelmi szakember) és a pedagógiai szakszolgálatokkal.

### **A gyógypedagógus feladatai:**

- a) Részt vesz az SNI tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében.
- b) Figyelemmel kíséri a tanulók haladását, részt vesz a részeredmények értékelésében, javaslatot tesz az egyéni fejlesztési szükséglethez igazodó módszerváltásokra.
- c) Együttműködik a többségi pedagógusokkal, figyelembe veszi a tanulóval foglalkozó pedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait.
- d) Terápiás, fejlesztő tevékenységet végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon – egyéni fejlesztési terv alapján a rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben –, ennek során támaszkodik a tanuló meglévő képességeire, az ép funkciókra.
- e) Segíti a befogadó pedagógust az egyéni értékelés kialakításában, a gyermek önmagához mért fejlődésének megítélésében.

### **Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók iskolai fejlesztésének elvei**

Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók a tanulásban akadályozott gyermekek körébe tartoznak, akik az idegrendszer biológiai és/vagy genetikai okra visszavezethető gyengébb funkcióképessége, illetve a kedvezőtlen környezeti hatások folytán tartós, átfogó akadályozottságot, tanulási nehézségeket, tanulási képességzavart mutatnak.

Intézményünk az enyhén értelmi fogyatékos tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását azzal szeretné elősegíteni, hogy a 2007-2008. tanévtől kezdődően áttértünk a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő – integrált – nevelésre. Teljes integrációt valósítunk meg. Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók eltérő tanterv szerint tanulnak, t, és a

fejlesztésük, megsegítésük gyógypedagógusok bevonásával történik. Értékelésükkor a szaktanárok figyelembe veszik a szakértői véleményben foglaltakat, eltérő képességeiket és követelményeiket.

### **Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók nevelési, oktatási szempontú jellemzői**

Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók fejlődése igen eltérő attól függően, hogy milyen egyéb érzékszervi, motorikus, beszédfejlődési, viselkedési stb. rendellenességeket mutatnak, amelyek vagy oksági összefüggésben állnak az értelmi fogyatékossgal, vagy következményesen egyéb hatásokra alakulnak ki. Tanulási helyzetekben megfigyelhető jellemzőik: a téri tájékozódás, a finommotorika, a figyelemkoncentráció, a bonyolultabb gondolkodási folyamatok, a kommunikáció, valamint a szociális alkalmazkodás fejlődésének eltérései. Ezek változó mértékben és mindig egyedi kombinációban jelennek meg, a tanulási képesség különböző mértékű fejlődési zavarát is mutatják, és akadályozzák az iskolai tanulás eredményességét.

### **A nevelésükhöz szükséges feltételek:**

- a) a fogyatékossg típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus foglalkoztatása
- b) speciális tanterv, tankönyv és más segédletek
- c) a szakértői és rehabilitációs bizottság által meghatározott szakszolgáltatások biztosítása.

### **Az integrált keretek között nevelt enyhén értelmi fogyatékos tanulók fejlesztése**

#### **Fejlesztési területek – nevelési célok**

Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók nevelése során a fejlesztési területek megegyeznek a NAT-ban leírtakkal, de azok mélysége, kialakíthatóságuk időigénye, módja az egyéni sajátosságokhoz igazodóan módosul.

A helyi tanterv készítésénél a NAT-ban foglaltak az irányadók, de az egyes műveltségi területekhez rendelt tartalmak és fejlesztendő készségek és képességek (azok fejlődési útjai, módjai és kialakulásuk időtartama) mindenkor a tanulók fejlődésének függvénye.

### **Pszichés fejlődési zavarral küzdő tanulók iskolai fejlesztésének elvei**

A pszichés fejlődési zavarral küzdő tanulók csoportjába azok a tanulók tartoznak, akik az iskolai teljesítmények és a viselkedésszabályozás területén a kognitív, emocionális-szociális képességek eltérő fejlődése, a kialakult képességzavarok halmozott előfordulása miatt egyéni sajátosságaik figyelembevételével fokozott pedagógiai, pszichológiai megsegítést, gyógypedagógiai segítséget igényelnek.

Tanulási és viselkedési problémájuk specifikus tanulási zavarok, azaz

- diszlexia
- diszortográfia
- diszkalkúlia
- diszgráfia és diszpraxia, mint a motoros képességek fejlődési zavara, valamint ezek maradványtüneteinek fennállása
- a fentiek együtt járása miatt a kevert specifikus tanulási zavarok
- hiperaktivitás és figyelemzavar
- a szocio-adaptív folyamatok zavarai, az érzelmi kontroll, ön, vagy mások felé irányuló agresszió, a szorongás, az én-szabályozás gyengeségét mutató magatartásjellemzők, az alkalmazkodóképesség, a célirányos viselkedés, az önszervezés, valamint a metakogníció eltérő fejlődésében mutatkozik meg.

A normalitás övezetében tartozó értelmi összteljesítményük mellett megjelennek náluk teljesítmény- és viselkedészavarok.

A pszichés fejlődési zavar miatt sajátos nevelési igényű tanulók oktatása a többi tanulóval együtt, integrált nevelés-oktatás keretében történik. Az ilyen tanulók fejlődését a szakértői



bizottság véleményére épülő (egyéni sajátosságaik, szükségleteik figyelembevételével) fejlesztő foglalkozással segítjük.

## **Az integrált keretek között nevelt beszéd fogyatékos tanulók fejlesztése**

### **Alapelvek, a beszéd fogyatékoság értelmezése**

**A beszéd fogyatékoság:** a beszéd- és nyelvi teljesítmények súlyos zavarai, amelyeknek a háttérben elsősorban biológiai/organikus, funkcionális okok állnak, és csak intenzív, szakszerű segítségnyújtással javítható. A beszéd fogyatékoság megjelenhet a beszédfejlődés kiterjedt és hosszan tartó elmaradásában, a beszéd folyamatosság, a beszéd- és hangképzés sérüléseiben, valamint az olvasás, írás megtanulásának és alkalmazásának akadályozottságában.<sup>4</sup>

**Hazánkban a köznevelésben kizárólag azt a gyermeket tekintjük beszéd fogyatékosnak, akit a szakértői bizottság a komplex vizsgálata alapján annak minősít.**

A beszéd fogyatékosok közé tehát azok az ép hallással rendelkező gyermekek tartoznak, akiknél a beszédfejlődés menete nem indul meg, kórosan késik, vagy valamelyik területen rendellenesen működik. A beszéd fogyatékoság egyes csoportjai hátrányt jelentenek a gyermek mindennapjaiban, míg mások jelentősen gátolják az emberi kapcsolatrendszert, a társadalomba történő beilleszkedést és az ismeretszerzést. A beszéd fogyatékoságnak vannak egyértelműen megnyilvánuló tünetei (pl. artikulációs), látens tünetei (beszédértési, beszédészlelési probléma) és a kommunikációs nehézségből fakadó másodlagos pszichés tünetei (magatartási zavarok).

**A beszédzavar<sup>5</sup>:** elsősorban a beszéd szervi központfejlődési és működési akadályozottsága következtében jön létre, ami egyidejűleg érinti a kommunikációs teljesítmények több területét, a hangzó-kifejező beszédet és a nyelvi működést is, azaz a fonológiai, morfológiai, szintaktikai és szemantikai szerveződést.

**A beszédhiba<sup>2</sup>:** a beszéd valamely tényezőjének enyhébb zavara, a beszédbeli akadályozottság legenyhébb formája. Ide tartoznak a beszédhangok képzésének eltérései, amikor a hiba háttérben a beszéd és a nyelvi fejlődés lassúsága, a beszéd szervek ügyetlensége, a hallási észlelés gyengesége valószínűsíthető. Logopédiai fejlesztéssel eredményesen kezelhetők.

**Élettani beszédhibák:** az ép gyermekek beszédfejlődésének hároméves kor körül megjelenő fejlődési jelenségei. Az élettani beszédhibák különösebb kezelés nélkül rendeződnek.

- Élettani pöszeség
- Élettani dadogás

**A beszéd fogyatékosággal rendelkező tanulók fejlesztéséhez elengedhetetlenül szükséges a logopédus szakember segítő tevékenysége.**

---

<sup>4</sup> Torda Ágnes (2000): Beszédhibás gyermekek az óvodában és az iskolában. In: Illyés Sándor (szerk.): *Gyógynevelés alapismeretek*. Bárczi Gusztáv Gyógynevelési Főiskolai Kar, Budapest, 578. o.

<sup>5</sup> Torda Ágnes (2000): Beszédhibás gyermekek az óvodában és az iskolában. In: Illyés Sándor (szerk.): *Gyógynevelés alapismeretek*. Bárczi Gusztáv Gyógynevelési Főiskolai Kar, Budapest, 579. o.; 580.o.

## **Az osztálytanító, a fejlesztő- és gyógypedagógus feladata együttesen**

- Megismerik a gyermek szakértői véleményét.
- Tisztában vannak a gyermek diagnózisával, a sérülés okával, a hozzá kapcsolódó tünetekkel és következményekkel, valamint a legszükségesebb teendőkkel és fejlesztési lehetőségekkel. Információt gyűjtenek a gyermek beszédállapotáról.
- A pedagógusok megismerik azokat a speciális feladatokat és módszereket, amelyeket a mindennapi nevelés-oktatás során szem előtt kell tartaniuk. Felkészítik a csoportjukba járó gyermekeket a beszéd fogyatékos gyermek fogadására.
- Az osztálytanító felkészíti a csoportjába járó gyermekek szüleit a beszéd fogyatékos gyermek elfogadására.
- Felvesszük a kapcsolatot a beszéd fogyatékos gyermek szüleivel, a módszertani intézmény szakembereivel.
- Felvesszük a kapcsolatot és együttműködünk a gyermek terápiáját végző logopédussal és az együttnevelést segítő szakemberekkel.
- Segítjük a gyermek beilleszkedését.
- Törekedünk a harmonikus, kiegyensúlyozott, beszélgetésre motiváló környezet kialakítására.
- Gazdag nyelvi környezetet biztosítunk.
- A kommunikációhoz alkalmazunk verbális eszközöket, vizuális megerősítést.
- Differenciálással biztosítjuk az egyéni haladási ütemet.

A Köznevelési törvény értelmében a nevelési-oktatási intézményben a sajátos nevelési igényű tanulók részére kötelező egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozásokat kell szervezni. A tanuló annyi egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozáson vesz részt, amennyi a sajátos nevelési igényéből eredő hátránya csökkentéséhez szükséges, azaz amennyit a szakértői vélemény előír.

Ezekkel a kiscsoportos vagy egyéni foglalkozásokkal biztosítjuk az egyéni haladást, a képességek fejlesztését.

### **Autizmussal (autizmus spektrum zavarral) élő gyermekek iskolai fejlesztése**

Intézményünk csak olyan gyermekek befogadására képes, akik az **autizmus spektrum zavarának** csak enyhébb tüneteivel élnek együtt, integrálhatók és együtt nevelhetők, illetve ezt a KEM Pedagógia Szakszolgálat Szakértői Bizottságának szakvéleménye is alátámasztja.

#### **Az autizmussal élő tanulók oktatásának sajátos feladatai**

- A sérülésből adódó szükségletekhez segítő környezet megteremtése
- az autista gyermekek beilleszkedését főként akadályozó kommunikációs és szociális képességek, valamint a képzelet kiemelt fejlesztése
- a tanulást akadályozó pszichés zavarok, viselkedés problémák csökkentése, a viselkedés fejlesztése
- az ismeretek, készségek valamennyi élettevékenység során történő alkalmazásának biztosítása

**A tanítás-tanulás során a hangsúly a tanulás irányítására helyeződik.**

Az egyéni képességekhez, sajátosságokhoz, egészségi állapothoz, érdeklődéshez való alkalmazkodás csak a differenciálás pedagógiájának alkalmazásával lehetséges. Figyelembe vesszük a személyközpontú, interaktív eljárásokat:

- individualizált munka
- páros munka
- rétegmunka
- csoportmunka
- kooperatív csoportmunka
- pedagógiai projekt
- témanap, témahét

#### **Alkalmazott módszerek kiválasztásának alapelvei**

- A tanuló fejlettsége, életkori sajátosságai, előzetes tudása, személyisége
- Pedagógiai cél és tartalom
- A sérülés specifikuma
- Cselekvésből kiinduló gondolkodás, tapasztalatszerzés lehetősége
- Problémaközpontú megközelítés
- Alkotóképesség, kreativitás kibontakoztatása
- Az önállóság gyakorlásának lehetősége
- A strukturálatlan idő minimalizálása

A tanulók egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozáson vesz részt, a szakértői vélemény előírása alapján. Ezekkel a kiscsoportos vagy egyéni foglalkozásokkal biztosítjuk az egyéni haladást, a képességek fejlesztését.

### **7.3. Esélyegyenlőségi programok**

#### **Komplex Alapprogram**

A Komplex Alapprogram az 1. osztályban felmenő rendszerben kerül bevezetésre a 2020-21-es tanévben. A Komplex Alapprogram (KAP) egy képességkibontakoztatást és integrációs felkészítést támogató, lemorzsolódás megakadályozását segítő program. A KAP részletes leírását a pedagógiai program „*Komplex Alapprogram*” melléklete tartalmazza.

#### **Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulóknak és a pedagógusok számára**

A projektben a 2023-2024-es tanévtől veszünk részt. A projekt laptopokat biztosít tanulóink számára, segítve a digitális tanulói környezet, a digitális munkarend megvalósítását. A projekt felmenő rendszerben kerül bevezetésre.

## **8. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek**

### **8.1. Egészségfejlesztés, környezetvédelem, fogyasztóvédelem**

Az egészségfejlesztés és a környezetvédelem iskolai feladataival a 2. és 3. fejezet foglalkozik részletesen.

Szorosan kapcsolódik ehhez a két témakörhöz a fogyasztóvédelem.

Napjaink fogyasztói társadalmában a vállalkozások profitorientáltsága mértéktelen fogyasztásra buzdít. A média ontja a reklámokat, amelyek a legkülönfélébb árucikkek megvásárlását népszerűsítik.

Az ügyes reklámszakemberek által készített reklámok kiszolgáltatottá teszik a fogyasztót. Arra ösztönzik, hogy a valódi szükségleteinél többet vásároljon. Ezzel megnő a kidobásra ítélt tárgyak tömege, ami tovább szennyezi környezetünket.

Így jövőnk szempontjából nagy szerepe van a **tudatos fogyasztói magatartás kialakításának**.

**Ennek érdekében legfontosabb céljaink és feladataink a következők:**

- Már általános iskolás korban fel kell hívnunk a figyelmet a mértéktelen fogyasztás veszélyeire, környezeti hatásaira.
- **Kritikai magatartást** kell kialakítanunk a médiában elhatalmasodó reklám kampánnyal szemben.
- Ki kell alakítanunk azokat a **döntési képességeket**, melyek gyermekeinket hozzásegítik felnőtt korukban ahhoz, hogy tudatosan tudjanak választani a szükséges és szükségtelen, valamint az értékes és értéktelen között.
- Környezeti nevelésünknek legyen része a **környezettudatos fogyasztói magatartás** elsajátíttatása.

**A fogyasztóvédelmi oktatás lehetséges iskolai szinterei:**

- **Tanítási órák**  
Az egyes tanítási órák tananyagában jelenjenek meg a fogyasztóvédelemmel kapcsolatos tartalmak
- **Tanórán kívüli tevékenység**  
Vetélkedők, versenyek, rendezvények
- **Iskolán kívüli foglalkozások**  
Piaci séták, kirándulások, környezetvédelmi külső foglalkozások

**Módszertani lehetőségek:**

- Médiafigyelés, reklámkritikák
- Döntéshozatali képesség erősítése döntéshelyzetek kialakításával
- Szituációs játékok, esetelemzések, érveléstechnikai gyakorlatok

## **8.2. Iskolánk környezeti nevelési programja**

### **8.2.1. A környezeti nevelés alapelvei, céljai, feladatai**

**Alapelvek:**

- **Fenntartható fejlődés erősítése.**

A környezeti nevelés a fenntartható fejlődés feltételeinek megvalósítását szolgálja. Olyan fejlődést, mely a jelen szükségleteit kielégíti anélkül, hogy veszélyeztetné a jövő nemzedékeinek esélyeit.

- **Környezetünk védelme**

Az ember környezetéhez hozzátartozik a természetes, az épített és a társadalmi környezet. A környezeti nevelés olyan személyiségformálást jelent, melynek során az ember felismeri a természeti, társadalmi, gazdasági jelenségek kölcsönösségét, helyét és szerepét a környezeti rendszerben. Kialakítja az emberekben azokat az új környezeti magatartási és életviteli mintákat, melynek során a társadalom környezetért felelős személyiségeivé válnak.

E cél eléréséért biztosítanunk kell tanulóink számára azt a lehetőséget, hogy elsajátíthassák a pozitív érzelmi hozzáállást, elkötelezettséget, a környezet megvédéséhez szükséges értékrendszert, készséget, tudást.

- **Rendszerszemléletű környezتلátás**

A környezeti nevelésnek rendszerszemléletűnek, kell lennie, hiszen környezetünkben minden mindennel összefügg, ez lehetőséget ad több tudományterület összekapcsolására is. A **környezeti nevelés élethosszig tartó folyamat**, mely nem korlátozódik csak az iskolára, az élet más színterein is megjelenik.

- **Problémamegoldó szemlélet**

A környezeti nevelésnek a valós életben kell gyökereznie. Helyi problémákra és azok megoldására természeti, társadalmi jellemzők megismerésére kell támaszkodnia. Ezek megoldása közben láttatja meg a globális összefüggéseket. (**természettudományos kompetencia**)

A problémák egyedül nem megoldhatók, ezért a környezeti nevelés fontos célja az együttműködésre nevelés, az egymásra figyelés, egymás elfogadása, a társadalomba való beilleszkedés képességének fejlesztése. Mivel a jövő ökológiai problémái előre sok esetben nem láthatóak, ezért fontos az **problémamegoldó gondolkodás, kreativitás képességének kialakítása és fejlesztése. (matematikai, gondolkodási kompetencia )**

***Konkrét célok és feladatok:***

- Kiemelt nevelési feladatunk a környezeti nevelés – a természet tisztelete, védelme,
- környezetünk megóvása. Célunk tanulóink érzékenyítése, környezettudatos
- magatartásának és szokásrendszerének kialakítása. Hajlandóságot kell ébreszteniük a tenni akarásra, a konkrét problémák megoldására, **hatékony együttműködésre és eredményes konfliktuskezelésre.**
- Nyitottá kell tennünk tanulóinkat a környezet szépségeink befogadására, kritikussá a negatív környezeti jelenségekkel szemben.
- Segíteni a környezeti folyamatok, összefüggések megértését, a **környezettudatos életvitel kialakítását**, lehetővé tenni a természet teljességének megérezését.
- Élményhelyzeteket kell biztosítanunk, hogy helyes döntéseket tudjanak hozni felelősségteljes magatartással, jó értékítéllettel a pozitív jövőkép kialakulásának érdekében.
- Biztosítanunk kell a problémák, jelenségek sokoldalú megközelítésének és megoldásának lehetőségét.
- Ki kell alakítanunk a gyerekekben a helyes választás képességét, adjunk lehetőséget a **környezetkímélő technológiákkal** készült termékek megismerésére, a takarékos és **mértékletes életvitel** igényére.
- A környezeti nevelés beépítése egyéb tantárgyakba lehetővé teszi az összetett környezeti jelenségek sokoldalú megközelítését, megismerését. (magyar irodalom, történelem, művészeti tárgyak, etika, technika)
- A jelenlegi természeti és épített környezet megismerését biztosító programok: több napos osztálykirándulások, nemzeti parkok megismerése, erdei iskola, témahét, jeles napok, természeti ünnepek megünneplése, interaktív foglalkozások az erdei tanösvényeken. A programok költségeit a szülők viselik, illetve az Iskolánkért Alapítvány támogatja. Ezért a programok szervezése mindig a Szülői Munkaközösséggel történő egyeztetéssel történik.

- Az ökológiai szemlélet kialakítása, fejlesztése a természetes életközösségek megfigyelésével, környezeti változások nyomon követésével, természetes élőhelyek megóvásával, irányított természetvédelmi tevékenységgel.(téli madáretetők készítése, folyamatos madáretetés)
- Törekednünk kell arra, hogy az iskolai rendezvények a lehető legkisebb mértékben terheljék a környezetet.
- Iskolánk környezeti adottságainak megőrzése, udvarunk további parkosítása a gyerekekkel közösen megoldható gyakorlati feladat.

#### **Kiemelt kompetenciafejlesztési területek:**

- **Természettudományos kompetencia**
- Az emberi tevékenység okozta változások megértése
- A fenntartható fejlődés formálásáért viselt egyéni és közösségi felelősség
- A tudományos és technológiai fejlődés saját magunkra, családjunkra, közösségünkre és az egész Földre gyakorolt hatásának felelőssége
- **Személyes és társas kapcsolati kompetencia:** Közügyekben való aktív közreműködés fontossága a környezetvédelemben
- **Környezettudatosság, kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés, kulturális tudatosság.** Környezetünk esztétikus alakítása, egyetemes és kulturális örökségünk védelme.

### **8.2.2. Megvalósítás munkaformái, módszerei, eszközei**

#### **Tanórai munkaformák**

A tanórai tartalom a kötelezően elsajátítandó ismeretszerzést jelenti.

Szervezési formája lehet:

- **Hagyományos tanóra** – 45 perces tantermi óra
- **Nem hagyományos** – mely a nem tanteremben töltött órákat, illetve a komplex foglalkozásokat öleli fel (projektek, témanap, témahét, interaktív foglalkozások, tanulmányi kirándulások, terepgyakorlatok) (önköltséges)

#### **Hagyományos tanórai foglalkozások**

A NAT és a kerettanterv alapján meghatároztuk a környezeti nevelés tananyagát. Arra törekedtünk, hogy a helyi tantervben az egyes tantárgyak célkitűzéseinél jelenjenek meg a környezeti nevelés céljai is.

A tanórán, a tananyagon kívül még sok egyéb tevékenység is nevel a környezet megóvására, környezetbarát életmódra.

- energiatakarékosság
- hulladékgyűjtés
- papírtakarékosság
- anyagok újrahasznosítása pl. technika órán
- figyelemfelkeltő és természetfilmek megtekintése
- a környezet folyamatos tisztántartása
- esztétikus, környezetbarát dekoráció tervezése, készítése

#### **Nem hagyományos foglalkozások**

- **Az erdei iskolai program:**  
**Egymásra épülő adott környezethez illeszkedő,** a tanulók képességeinek megfelelő, aktív részvételüket igénylő, a tananyag élményszerű elsajátítását szolgáló többnapos tanulási

forma. **Az erdei iskola programokat, valamint az iskolán kívüli foglalkozásokat** az osztályfőnökök szervezik, a szülői munkaközösség véleményének kikérésével. Az erdei iskola költségei a szülőkre hárulnak, ezért a szervezésénél a program költségvetését az osztály szülői közössége hagyja jóvá a szülői értekezleten.

Pedagógusaink – a lehetőségek szerint - pályázatokat írnak az erdei iskola programjára, amellyel a költségeket csökkenthetik.

- **Témanapok:** A környezetvédelem jegyében témanapokat tartunk, érdekes feladatokkal, vetélkedőkkel, vendég előadókkal (pl.: Föld napja).
- **Nem tanteremben tartott óra:** A tananyag elsajátítását segítő élőhelyek felkeresése pld: vízpart, vizes élőhelyek megfigyelése interaktív foglalkozások keretében.

### **Tanórán kívüli egyéb lehetőségek**

- szakkörök
- gyűjtőmunkák
- vetélkedők
- nyári táborok
- kézműves foglalkozások
- kirándulások, túrák
- színház- és mozi látogatás
- hulladékgyűjtés
- az iskolaudvar fáinak gondozása
- fatelepítés
- pályázatokon való részvétel

### **Módszerek**

Arra törekszünk, hogy a hagyományos módszerek háttérbe szorításával a környezeti nevelés szempontjából sokkal hatékonyabb **élményalapú, tevékenykedtető, szenzitív interaktív módszereket alkalmazzuk.**

### **Taneszközök:**

- Korszerű tankönyvek, természetismereti kiadványok, folyóiratok, játékgyűjtemények, természetfilmek
- Térképek, modellek, tablók, tájékozódási eszközök (iránytű) interaktív tábla
- Vizsgálatokhoz, mérésekhez szükséges eszközök, anyagok
- Növénygondozáshoz és ültetéshez eszközök
- Játékokhoz szükséges eszközök
- Kézműves foglalkozásokhoz, gyakorlati természetvédelemhez szükséges anyagok, eszközök
- Korszerű felszerelés a technika teremben és a tankonyhán
- Internet elérési lehetőség a könyvtárban és az informatika teremben

### **Iskolai környezet alakítása**

- Iskolánkban az elmúlt évek során sikerült olyan környezetet létrehozni, melybe szívesen érkeznek, és otthonosan érzik magukat egész nap a gyerekek. Ez a barátságos, meleghangulatú környezet jelentős hatást gyakorol a gyerekek személyiségének formálódására.
- Tanulóink szívesen részt vesznek épületeink szépítésében, színes faliújságok, tablók készítésében. Folyosóinkon folyamatosan kiállítjuk színvonalas alkotásaikat, (fotók, festmények, egyéb képzőművészeti alkotások) melyek iskolánk szemléletét tükrözik.

- Iskolánk udvara is megújult az idei tanévre. Udvarunk alkalmas a közös játékokra, meghitt beszélgetésekre, jó idő esetén a szabadban tartott tanítási órákra (padok, asztalok, játékok). A szabadtéri burkolt felületek gondozottak, pormentesek.
- Papírgyűjtést szervezünk ősszel és tavasszal. A pénzügyi lehetőségekhez képest igyekszünk energiatakarékos világítóeszközöket beszerezni. Felhívjuk a gyerekek figyelmét a vízzel és villanyárammal való takarékosagra, és megköveteljük az erre való odafigyelést.

### Az iskola mindennapi élete

- A környezeti nevelés szempontjából az iskola mindennapi életének is tervszerűnek kell lenni.
- Szükséges az iskola minden dolgozójának példamutató magatartása.
- A gyerekektől elvárjuk a kulturált étkezést. Erre jól működő felelősi rendszerünk van.
- Iskolaotthonos rendszerünkben tanulóink napi két alkalommal töltenek hosszabb időt szabadlevegőn az időjárásnak megfelelő elfoglaltsággal.

### Egyéb lehetőségek:

- **Táborok (önköltséges)**
- **Tanulmányi kirándulás (önköltséges)**

Szervezünk egy- vagy többnapos tanulmányi kirándulást egy-egy konkrét téma részletesebb megismerésére, egy-egy terület, táj megismerése céljából. Ellátogatunk kisebb-nagyobb gyerekcsoportokkal tanösvényekre, nemzeti parkokba, természetvédelmi területekre, vadasparkokba, botanikus kertekbe, múzeumokba.

### A környezet- és egészségvédelem jeles napjai

A természet-és környezetvédelem fontosságát a természettudományi tantárgyak tanóráin folyamatosan tudatosítjuk. Külön programokat szervezve emlékezünk meg a jeles napokról (téma napok).

### Iskolánk tagjainak, partnereinek feladata és szerepköre a környezet- és egészségvédelemben:

Humán erőforrások	Feladat, szerepkör	Erősségek
Tanárok	Kidolgozzák és a tantárgyakba beépítve tanítják az egyes környezet-egészségügyi tartalmakat.	Minden tanár folyamatos feladatának tekinti a környezet-egészségvédelemre nevelést tantárgyától függetlenül.
Osztályfőnökök	Évfolyamokra lebontva az egészség- és a környezeti neveléshez szükséges tartalmak feldolgozása	Használja ki az aktualitásokat osztályközösségi megbeszéléseken. Működtesse a felelősi rendszert.
Gyermekvédelmi koordinátor	A hátrányos és a veszélyeztetett tanulók segítése.	Családok bevonása, konkrét segítségadás, vagy közvetítés.
Iskolaorvos, védőnő, fogorvos	Előadások tartása az egészséges életmódról, a környezeti ártalmakról. Segíti a tanár munkáját az egészségmegőrzésben.	Szakmai kompetencia, személyes ráhatás.
Technikai dolgozók	A programok tárgyi feltételeit biztosítják (tantermek, vizesblokkok,	Az iskola környezetének ápolása, gondozása, és folyamatos hulladékgyűjtés segítése.



	világítási hálózat karbantartása, takarítása).	
Diákok	A tervezett éves programban vesznek részt (hallgatóság, tevékeny részvétel, megfigyelések, kezdeményezések).	Valamennyi diák érintett a programban. Havi rendszerességgel osztálytermek dekorálása, napi rendszerességgel a tanterem rendjéért, tisztaságáért való felelősség. A fő hangsúly a szemléletformáláson van.
Szülők	Előadások tartása, szemléltető eszközök gazdagítása, anyagi támogatás, külső erőforrások felkutatása.	Tevékeny részvétel a programokban, az ő szemléletük is formálódik, a környezeti- és egészségnevelés túlmutat az iskola falain.

## ***KÖRNYEZETNEVELÉSI PROGRAM TANTÁRGYI KAPCSOLÓDÁSIA (MELLÉKLET)***

### ***I. A tantárgyak lehetőségei***

#### **Környezetismeret**

A tanulók

- ismerjék meg a környezetet megfigyelésekkel, vizsgálatokkal
- ismerjék meg az élővilág sokszínűségét, az élőlények egyedi, megismételhetetlen voltát, az ember felelősségét az élővilág megőrzésében
- Ismerjék meg saját testük alapvető felépítését és működését, az egészség megőrzéséhez szükséges életvitel jellemzőit

#### **Természettudomány**

A tanulók

- váljanak képessé a természet jelenségeinek elemi szintű értelmezésére
- a megismerés komplexitása, egészlegességére törekvés (központban az élő és élettelen természet konkrét valósága, a jelenségek, a táj és a környezet áll)
- természettudományos gondolkodásnak megfelelő képességek kialakítása;
- környezet állapota iránti érzékenység fejlesztése
- ökológiai szemlélet fejlesztése
- helyes környezeti attitűdök fejlesztése
- magatartás fejlesztése
- értékrend alakítása
- környezettudat fejlesztése
- felelősségérzet fejlesztése
- környezet használatára vonatkozó helyes döntések támogatása

#### **Földrajz**

A tanulók

- szerezzenek tapasztalatot, gyűjtsenek élményeket a közvetlen élő és élettelen környezetükről
- érzékeljék és értékeljék a környezetben lezajló változásokat, mint a természeti és társadalmi folyamatok hatásainak eredményeit
- értsék meg, hogy a társadalom-földrajzi változások, a felgyorsult fogyasztás a Föld erőforrásainak kimerüléséhez vezet

- ismerjék meg a globális problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit
- ismerjék, szeressék és őrizzék a természeti és az épített környezet szépségeit

A tanulóknak

- a környezet értékeinek megismerésével erősödjön a környezettudatos életmód iránti igény
- alakuljon ki az igény a szülőföld cselekvő felfedezésére
- fejlődjön közösségük, lakóhelyük, országuk, régiójuk és a világ problémáinak megoldásában való aktív részvételi készség

## Biológia

A tanulók

- ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit
- ismerjék és szeressék a természeti és az épített környezetet
- ismerjék meg az élőlények alapvető szervezeti-működési jellemzőit, fedezzék fel azok között az ok-okozati összefüggéseket
- legyenek tájékozottak a földi élővilág sokféleségét, valamint az emberek és biológiai környezetük közötti kapcsolatrendszerrel illetően
- ismerjék meg a környezet-egészségügyi problémákat
- legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére
- sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat

A tanulóknak

- alakuljon ki ökológiai szemléletmód
- alakuljon ki a természeti és az épített környezet iránti felelősség

## 2. Környezetvédelmi napok, világnapok

Február 2.	Vizes Élőhelyek Napja	Június 25.	Barlangok Világnapja
Március 6.	Nemzetközi Energiahatékonyság Napja	Július 11.	Népesedési Világnap
Március 22.	Víz Világnapja	Augusztus 9.	Állatkertek Napja
Március 23.	Meteorológiai Világnap	Szeptember 16.	Ózon Világnapja
Április 3.	Csillagászati Világnap	Szeptember 22.	Autómentes Nap
Április 4.	Laboratóriumi Állatok Napja	Szeptember 23.	Takarítási Világnap
Április 7.	Egészségügyi Világnap	Október 1.	Habitat Világnap
Április 22.	Föld Napja	Október 4.	Állatok Világnapja
Április 24.	Kísérleti Állatok Védelmének Napja	Október 8.	Madárfigyelő Világnap
Május 8.	Nemzetközi Vöröskereszt Napja	Október 8.	Természeti Katasztrófák Elleni Védekezés Világnapja
Május 10.	Madarak és Fák Napja	Október 10.	Lelki Egészség Napja
Május 15.	Állat- és növényismeret napja (Magyarországon)	Október 15.	Nemzeti Gyaloglónap
Május 15.	Nemzetközi Klímaváltozási Akciónap	Október 16.	Élelmezési Világnap
Május 18.	Múzeumi Világnap	Október 21.	Földünkért Világnap
Május 24.	Európai Nemzeti Parkok Napja	Október 31.	Takarékossági Világnap
Május 31.	Dohányzásmentes Világnap	November 17.	Füstmentes Nap
Június 5.	Környezetvédelmi Világnap	November 27.	Fogyasztáscsökkentési Nap
Június 8.	Óceánok Világnapja	December 1.	AIDS elleni világnap
Június 17.	Világnap az Elsivatagosodás Ellen	December 29.	Biodiverzitás Védelmének Napja
Június 21.	A Nap Napja	December 29.	Biodiverzitás Védelmének Napja

### 8.2.3. A fenntarthatóságra nevelés gyakorlata

Ismeretközpontú oktatásunkat folyamatosan alakítjuk át az **aktív tanuláson** alapuló, a mindennapi életben használható tudást és kompetenciákat nyújtó oktatássá.

**A fenntarthatóság kérdésköre pedagógiai feladataink teljes spektrumában jelen van.**

**A fenntarthatóság pedagógiájához szükséges készségek a következők:**

- kritika, kreativitás,
- kommunikáció,
- együttműködés,
- válságkezelés,
- döntéshozatal,
- értékelés,
- új technológiák használata,
- társadalmi részvétel.

**A fenntarthatóság pedagógiája önálló véleményalkotásra, döntéshozatalra és cselekvésre képes állampolgárok nevelését tartja a legfontosabbnak.**

A cél elérése érdekében a következő értékek, attitűdök és ismeretek megléte elengedhetetlenek:

**Értékek és attitűdök:**

- a földi élet tisztelete a maga sokféleségében,
- törődés és közösségérzet az élőlényekkel, megértés, tisztelet tanúsítása irányukban,
- demokratikus, igazságos, fenntartható, társadalmi részvétel elvén működő, békés társadalom építése,
- a Föld szépségeinek megőrzésére való törekvés.

**Ismeretek:**

- fenntartható fejlődés fogalma, a kölcsönös függőség elve,
- emberi alapszükségletek,
- emberi jogok, demokrácia, összefüggés a helyi és a globális folyamatok között,
- biológiai sokféleség, ökológiai lábnyom, elővigyázatosság elve.

A pedagógiai program megalkotásakor, a nevelőtestületben megfogalmazódott, hogy a **környezeti nevelést csakis holisztikusan lehet értelmezni**, vagyis csakis oly módon, hogy a környezet fogalma magában foglalja az egyén belső és külső, természeti és társadalmi, természetes és mesterségesen épített közegét. **Ennek megfelelően, iskolánkban a fenntarthatóságra nevelést intézményesített rendszerbe foglaltuk.**

**A környezeti nevelés a tantervben három „szinten” valósul meg:**

- fenntarthatóságra nevelés, mint „keresztntantervi tartalmi elem”,
- fenntarthatósági-környezeti nevelési éves projektek,
- fenntarthatósági -környezeti nevelés a tanórán kívül.

**Keresztntanterv tartalmi elem:**

A NAT szellemiségét követve az iskola, minden tantárgyban a lehető legsokoldalúbban foglalkozik a fenntarthatóságra nevelés, környezeti nevelési témakörökkel, mégpedig az alábbi rendszer szerint:

- **a jelenségek természettudományos összefüggéseit bemutató tantárgyak:** környezetismeret, természettudomány, biológia, digitális kultúra; fizika, kémia, földünk és környezetünk, hon és népismeret,
- **az ember és környezete kapcsolatait sokoldalúan vizsgálja:** magyar nyelv és irodalom, történelem, testnevelés, sport, emelt óraszámú idegen nyelv,
- **a különböző technológiáknak, életünk mindennapjainak környezetre gyakorolt hatását tárja fel sokoldalúan** a technika-életvitel tantárgy,
- **a természet és építészeti környezetünk szépségét, esztétikumát, harmóniáját közvetítő tantárgyak:** rajz és vizuális kultúra, ének-zene, dráma és színház.

Minden tantárgy tehát egy-egy fontos szelettel gazdagítja a fenntarthatóságra nevelés évek során megvalósuló egészét.

**A fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője-pedagógiai feladatai**

**Központi cél a szemléletformálás, ami a mindennapi pedagógiai gyakorlatunkban négy elemet jelent:**

1. a tanulók bevonását,

2. a gyakorlati alkalmazást,
3. a reflektív gyakorlatot;
4. a fenntarthatósággal kapcsolatos tudás, etika és értékek integrációját.

A **pedagógus feladata**, az intézményi környezetnek, az adott életkori csoportnak, az adott tanulási környezetnek, és az adott helyzetnek megfelelően a fenti elemek megvalósítása. A tanulói környezet ennek megfelelő kialakítása. A foglalkozásokon olyan tevékenységelemek beépítése (feladatok, kérdések, tevékenységek, kapcsolódás más tantárgyhoz, eszközhasználat stb.), amelyek segítik a fenntarthatósági folyamatok, fogalmak megértését, támogatják a gyermekek, tanulók kreatív és kritikus gondolkodását, megerősíti-e a fenntarthatóság szempontjából pozitív példákat, magatartásformákat, illetve saját maga is ezekben jó példát mutat.

A fenntarthatóságra nevelés terén zajló, iskolafejlesztési munkánk egyik meghatározó eleme az **Ökoiskola Hálózatban részvételünk**. Lépésről lépésre haladva törekszünk „zöld iskolaként” működni.

### **ÖKO-ISKOLA PROGRAMUNK**

#### **Öko-iskolai munkacsoport tagjai:**

Az Ökoiskolai program intézményi szintű felelőse: Igazgató

Igazgatóhelyettesek

DÖK-vezető

Természettudományi munkaközösség vezetője

Felső tagozatos munkaközösség vezetője

Humán munkaközösség vezetője

Alsó tagozatos munkaközösség vezetője

Testnevelés és sport munkaközösség vezetője

#### **Az ÖKO-csoport céljai, feladatai, célkitűzéseink:**

- Kiemelt nevelési feladatunk a környezeti nevelés – a természet tisztelete, védelme, környezetünk megóvása. Célunk tanulóink érzékenyítése, környezettudatos magatartásának és szokásrendszerének kialakítása.
- A környezetért felelős, cselekvő, tenni akaró, a természetet tisztelő nemzedék nevelésének megalapozása.
- Képesé tenni tanulóinkat, az iskolában megszerzett elméleti és gyakorlati ismeretek alkalmazására a mindennapi életvezetésben és a környezetvédelmi problémák megoldásakor.
- A tanulók ismerjék meg a közvetlen környezetük értékeit, hagyományait, képesek legyenek azt felelősen megőrizni, ápolni.
- A Bábolnai Általános Iskola intézményi programjainak szervezésekor, megvalósításakor is a fenntarthatóság elvét tartjuk szem előtt.
- Bekapcsolódás közvetlen lakókörnyezetünk, Bábolna és Bana települések öko-programjaiba. (Klímatudatos város, Smart-city, Szemétszedési akciók; GYÖK környezetvédelmi-fenntarthatósági pályázatok...stb.)
- Közvetlen környezetünk zöldítése a szülők és a település lakóinak bevonásával.

#### **ÖKO-tevékenységünk:**

- Elindítottuk a szelektív hulladékgyűjtést (műanyag, fém, papír).
- Az iskolai foglalkozások, osztályfőnöki órák és a szabadidős tevékenységek egyaránt az ökológiai szemléletmód, tudatosítás jegyében telnek.
- Előadásokat szervezünk a gyermekeknek, ahol közletről, szakemberek segítségével juthatunk információhoz. (Egészségnevelés, katasztrófavédelem, erdészet-vadászat, agrárium- öko gazdálkodás; méhészet; okos-város; gasztronómiai és

természettudományi, pályaorientációs témákban.) Mobilitás-természettudományi, pályaorientációs bemutató.

- Gyűjtjük a műanyag kupakokat, palackokat. Egész lakókörnyezetünkre kiterjed ezeknek a gyűjtése. Megtanuljuk, hogy a hulladék újra hasznosítható.
- Megtanuljuk, hogy lehet takarékoskodni az elektromos árammal, vízzel, élelemmel.
- Zöld programjainkban minden tanulócsoporthoz, munkaközösségünk aktívan részt vesz. Ebben a munkában már nemcsak a pedagógusok, hanem a technikai dolgozók is segítenek.
- Évente tartunk egészségnapot. Látogatásokat szervezünk mentőállomásra, tűzoltóságra, arborétumba, „zöld” gazdasági üzemekbe, ahol közvetlenül, a szakemberek segítségével juthatunk információhoz.
- Rendszeresen részt veszünk a városban szervezett zöld programokon.
- Tisztában vagyunk a szemléletváltásra nevelés folyamatával, nehézségeivel.
- Minden tantárgy tantervében megjelenik a fenntarthatóságra nevelés.
- Minden kollégánk nyitott az ökológiai szemléletre, öko-munkatervet készítünk.

Részt veszünk környezetvédelmi konferenciákon, továbbképzéseken, felkészítéseken. Hisszük, hogy a gyerekek szemléletformálásával egész lakókörnyezetünk gondolkodása is hatékonyan alakítható. Nevelőtestületünk fontosnak tartja településünk megismertetését (Bábolna történetisége, évtizedekre visszanyúló értékei) tanítványainkkal. Folytatjuk Bábolna helytörténeti tárgyként történő tanítását, beillesztve az adott évfolyam (1-8.) tantárgyi rendszerébe.

## 9. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek

### 9.1. Az erőszakmentes konfliktuskezelő technikák elsajátítása

A konfliktus életünk része. A konfliktusok során kialakuló viták szükséges részei mindennapjainknak. Diákjainkban a mindennapi együttlét során ki kell alakítanunk a konfliktusok kezelésének erőszakmentes technikáit. Legfontosabb feladatunk, hogy gyermekeinket is megtanítsuk a vitás helyzetek kezelésére.

#### **Konfliktuskezelési technikák gyakorlati alkalmazásának szinterei:**

- Dráma és színház tanórák, ahol szituációs játékok keretében gyakoroltatható a konfliktuskezelés.
- Osztályfőnöki órákon, az osztályban kialakuló konfliktusok megbeszélése, vitakultúra elsajátítása.
- Etika órákon a konfliktusok etikus kezelése.
- Szünetekben, szabadidőben kialakuló konfliktusok esetén az ügyeletes pedagógus feladata a problémamegoldás segítése.
- BTMN fejlesztő foglalkozások

Magatartási, beilleszkedési gondokkal küzdő gyermekeinknél kiemelten foglalkoznak ezzel a témával az osztályfőnökök és a fejlesztő és gyógypedagógusok.

# PEDAGÓGIAI PROGRAMMAL KAPCSOLATOS INTÉZKEDÉSEK

## A pedagógiai program hatálya

A pedagógiai program személyi és területi hatálya kiterjed az egész iskolára, az iskola külső rendezvényeire, tanórán és iskolán kívüli foglalkozásaira, az iskola összes tanulója, dolgozója, továbbá az itt pedagógiai tevékenységet ellátó más természetes személyre.

## Érvényesség

Iskolánk a pedagógiai programot, annak módosítását a jóváhagyást követő tanévtől felmenő rendszerben vezetheti be. Az érvényesség addig tart, amíg a törvényi változások, és a partnerek igényeinek a változása az átdolgozást szükségessé nem teszik.

## Értékelés

A Pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan figyelemmel kíséri.

## Nyilvánosság

A szülő joga különösen, hogy megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról.

Az iskola Pedagógiai programja nyilvános. A Pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola fenntartójánál,
- az iskola irattárában,
- az iskola könyvtárában,
- az iskola nevelői szobáiban,
- az intézmény igazgatójánál,
- az iskola honlapján
- az Oktatási Hivatal felületén

Felvilágosítást kaphatnak a Pedagógiai programról:

- intézmény vezetőjétől,
- intézményvezető-helyettesektől.

Bábolna, 2024. március 22. nap



Bajcsainé Hajagos Ildikó  
igazgató

# ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

## III. Záró rendelkezések

### A Pedagógiai Program hatálybalépése

A Pedagógiai Program 2024. év szeptember hó 01. napján a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba, és visszavonásig érvényes. A felülvizsgált Pedagógiai Program hatálybalépésével egyidejűleg érvényét veszti a 2020. év április hó 30. napján készített (előző) Pedagógiai Program.

### A Pedagógiai Program felülvizsgálata

A Pedagógiai Program felülvizsgálatára sor kerül jogszabályi előírás alapján, illetve jogszabályváltozás esetén, vagy ha módosítását kezdeményezi a fenntartó, a nevelőtestület, a diákönkormányzat, az intézményi tanács, ennek hiányában az iskolaszék, ennek hiányában a szülői szervezet. A kezdeményezést és a javasolt módosítást az igazgatóhoz kell beterjeszteni. A Pedagógiai Program módosítási eljárása megegyezik megalkotásának szabályaival.

Kelt: Bábolna, 2024. év ~~augusztus~~ hónap 22. nap



Bajcsai Károly István  
igazgató

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

### LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Pedagógiai Programot az intézmény alsó tagozatos szakmai munkaközössége 2024. év augusztus... hó 21... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szakmai munkaközösség véleményezési jogát jelen Pedagógiai Program felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Bábolna, 2024. év augusztus hónap 21. nap

Szokolai Valéria  
a munkaközösség vezetője

A Pedagógiai Programot az intézmény felső tagozatos szakmai munkaközössége 2024. év augusztus... hó 21... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szakmai munkaközösség véleményezési jogát jelen Pedagógiai Program felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Bábolna, 2024. év augusztus hónap 21. nap

Ujvári Zoltán  
a munkaközösség vezetője

A Pedagógiai Programot az intézmény humán szakmai munkaközössége 2024. év augusztus... hó 21... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szakmai munkaközösség véleményezési jogát jelen Pedagógiai Program felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Bábolna, 2024. év augusztus hónap 21. nap

Veres Zoltán  
a munkaközösség vezetője

A Pedagógiai Programot az intézmény természettudományi szakmai munkaközössége 2024. év augusztus... hó 21... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szakmai munkaközösség véleményezési jogát jelen Pedagógiai Program felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Bábolna, 2024. év augusztus hónap 21. nap

Földes László  
a munkaközösség vezetője



## FENNTARTÓI ÉS MŰKÖDTETŐI JÓVÁHAGYÓ NYILATKOZAT

Jelen Pedagógiai Programot a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdése értelmében a Tatabányai Tankerületi Központ képviseletében mint az intézmény fenntartója jóváhagyom. Az esetlegesen felmerülő finanszírozási igények a kötelezettségvállalás rendje szerint, egyedileg kerülnek elbírálásra.

Kelt: Tatabánya, 2024. év augusztus 30. hónap 30. nap



Verecki Judit

**Verecki Judit**  
tankerületi igazgató  
fenntartó képviselője

## Mellékletek

### 1. sz. melléklet

#### 1. Tantárgyak és modulok részletes tanterve (NAT 2020). Függelékben

A 2020/21. tanévtől első alkalommal az 1. és 5. évfolyamon, majd ezt követően minden évfolyamon felmenő rendszerben alkalmazott tantervek.

Tantárgyanként tartalmazza<sup>6</sup>:

- a tantárgyi órakereteket,
- a tovább haladási feltételeket
- fejlesztési feladatokat és ismereteket (kompetenciák fejlesztését),
- a tananyagot, ismertető-fogalmakat; javasolt tevékenységeket

#### **Tartalom: ALSÓ TAGOZAT**

1. Magyar nyelv és irodalom	1-4. évfolyam
2. Idegen nyelv (angol, német)	4. évfolyam
3. Matematika	1-4. évfolyam
4. Etika	1-4. évfolyam
5. Környezetismeret	1-4. évfolyam
6. Ének-zene	1-4. évfolyam
7. Vizuális kultúra	1-4. évfolyam
8. Digitális kultúra	3-4. évfolyam
9. Technika és tervezés	1-4. évfolyam
10. Testnevelés	1-4. évfolyam

#### **Tartalom: FELSŐ TAGOZAT**

1. Magyar nyelv és irodalom	5-8. évfolyam
2. Angol nyelv, német nyelv	5-8. évfolyam
3. Matematika	5-8. évfolyam
4. Történelem és állampolgári ismeretek	5-8. évfolyam
5. Történelem és állampolgári ismeretek	5-8. évfolyam
6. Hon – és népismeret	6. évfolyam
7. Állampolgári ismeretek	8. évfolyam
6. Etika	5-8. évfolyam
6. Osztályfőnöki	5-8. évfolyam
7. Természettudomány	5-6. évfolyam
8. Biológia-egészségtan	7-8. évfolyam
9. Fizika	7-8. évfolyam
10. Kémia	7-8. évfolyam
11. Földrajz	7-8. évfolyam
12. Ének-zene	5-8. évfolyam
13. Vizuális kultúra	5-8. évfolyam
14. Dráma és színház	8. évfolyam
15. Digitális kultúra	5-8. évfolyam
16. Technika és tervezés	5-8. évfolyam
17. Testnevelés	5-8. évfolyam

<sup>6</sup> A tantervek adott tanévre szóló, évfolyamonkénti tartalmi lebontását és a felhasznált taneszközöket minden tanévben a tantárgyi tanmenetek, tervezési dokumentumok tartalmazzák.

### 3. sz. melléklet

## 3. KOMPLEX ALAPPROGRAM

A Komplex Alapprogram az 1. osztályban felmenő rendszerben kerül bevezetésre a 2020-21-es tanévben.

### I. ALAPELVEK, CÉLOK, FELADATOK

#### 1. Célok:

- A **végzettség nélküli iskolaelhagyásra** vonatkozó országos és intézményi stratégia prevencióc célú beavatkozásainak megalapozása;
- A **lemorzsolódás megelőzése, tanulást támogató pedagógiai módszerek** alkalmazása.
- Az iskolai nevelés-oktatás az **esélyegyenlőség** szempontjait figyelembe véve hozzájáruljon a tanulók személyiségének, képességeinek és készségeinek kibontakoztatásához.
- Segítse a szellemi, testi fejlődésüket és az egészséges életmód kialakulását. Biztosítsa a **továbbtanuláshoz szükséges alapvető készségeket**, az önművelés képességét.
- **Transzverzális készségek fejlesztése** (kritikus gondolkodás, kreativitás, kezdeményezőkézség, problémamegoldó gondolkodás, kockázatelemzés, döntéshozatal és az érzelmek kezelése).
- **Tanulástámogató módszertan** (tanítási stratégia) alkalmazása, melynek központi eleme a heterogén tanulócsoportokban folyó differenciált fejlesztés (Differenciált Fejlesztés Heterogén Tanulócsoportokban, DFHT), segítségével képessé váljanak a tanulók az önálló és a társas tanulásra, egy szóval: az eredményes tanulásra.

#### 1. Alapelvek:

A Komplex Alapprogram megvalósítása során kiemelt jelentőségű, hogy az a koherenciát biztosító, a célokkal egybevágó alapelvekre épüljön, ezzel megalapozva az alprogramok egységes rendszerét.

#### A program legfontosabb alapelvei:

1) adaptivitás; 2) komplexitás; 3) közösségiség; 4) tanulástámogatás; 5) méltányosság

#### 2. Komplex Alapprogram

- egységes rendszerbe ötvözi a pedagógiai gyakorlatban eddig használt **differenciált fejlesztést támogató módszereket**;
- alkalmazza a tanulók iskolai helyzetét, **státuszát** megváltoztató és ezzel a tanulási motivációt növelő **Komplex Instrukciós Programot**;
- különös hangsúlyt fordít a **tanulók alapvető képességeinek, készségeinek kialakítására** az alprogramok segítségével.



A Komplex Alapprogram jelszava: **Tanulni élmény!** amely magával hozza az **élményalapú tanulást**. Programunk eleme a tanulók **aktív tanórai részvételének támogatása**, mely a pozitív élményeken keresztül valósul meg. Ennek mozgatórugója az **interaktív**, a tanulók bevonásán alapuló kreatív feladatmegoldás, az együtt tanulás élménye.

## **I. FELADATOK, ELJÁRÁSOK, ESZKÖZÖK, MÓDSZEREK**

### **1. Fejlesztési feladatok:**

Fejlesztjük az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges motívumokat (**önfejlesztő elképzelések**) és tanulási képességeket (**stratégiákat és módszereket**)!

- A tanulási stratégiák, módszerek és technikák megtanítása minden tanulónak
- A mérés, mint a képességfejlesztés alapeleme. Nem az elsajátított ismeretanyag mennyiségének, hanem a kompetenciák szintjének meghatározását szolgálják
- Differenciált nehézségű feladatokkal, testre szabott egyéni és csoportos foglalkoztatással lehetőséget adunk az egyéni haladási ütem kialakítására.
- A tehetséges gyermekeket valós szükségleteik szerint segítjük a saját önfejlesztő stratégiájának kialakításában és megvalósításában
- Demokratikus alapokon álló, integratív tanár – diák viszonyt alakítunk ki. A tanítási órák légköre, hangulata oldott, a tanulók sikerorientált beállítódással dolgoznak, a pedagógus csak facilitáló szorongásszintet tart fenn.
- Növeljük tanulóink önbizalmát és önértékelését, építjük a pozitív énképét, erősítjük, a belső kontrolllos beállítódását fokozzuk a felelősségvállalást, az önállóságot!
- Tudatosan neveljük „én” erős, jó komfortérzésű fiatalokat.
- Az szocializáció folyamatainak tudatos irányítása, elősegítése.
- Az egyéni munkakultúra kialakítása, a kötelességekhez való pozitív viszonyulás (attitűd) kiépítése

### **2. Kiemelt fejlesztési feladataink:**

- énkép, önismeret,
- hon-és népismeret,
- európai azonosságtudat

- egyetemes kultúra,
- aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés, közösségnevelés
- gazdasági nevelés,
- környezettudatosság, fenntarthatóság
- művészeti nevelés,
- művészeti eszközökkel történő nevelés
- a tanulás tanítása,
- testi és lelki egészség,
- felkészülés a felnőtt szerepekre, család szerepe
- testmozgás fejlesztése minden színterén az oktatásnak

### 3. További feladatok:

*A modern személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezési eljárások, módszerek, pedagógiai kultúra általánossá tétele.*

- A tanulás tervezésében, szervezésében és irányításában a **tevékenység-központú tanítási gyakorlatot** honosítjuk meg, mely életszerű helyzetek teremtésével alkalmat nyújt konkrét élmények és tapasztalatok gyűjtésére;
- Növeljük a **tanulók aktív részvételét** igénylő ismeretszerzési módok arányát (megfigyelés, kísérlet, új információs és kommunikációs technikákat alkalmazó anyaggyűjtés, modellezés, szerepjáték, drámapedagógia stb.).
- Differenciált foglalkoztatással, az egyéni haladási ütemhez igazított fejlesztő terheléssel.
- Alkalmazzuk a DFHT módszerét.
- Alkalmazzuk a kooperatív tanulási-tanítási technikákat és módszereket!
- A különböző kommunikációs technikák és konfliktuskezelési stratégiák elsajátíttatása.
- Az alprogramokkal illetve gazdagító, dúsító feladatokkal, programokkal és valódi problémák megoldásával alkalmazkodunk a különböző tanulói képességekhez.
- A szociális, életviteli és környezeti kompetencia fejlesztése a nevelési célrendszer központi eleme; a konstruktív életvezetésre történő felkészítés feltétele.
- Önszabályozási stratégiák, autentikus, életszerű helyzetek kialakítása, amelyek során szerzett kompetenciákat a későbbiekben alkalmazniuk kell.
- A mérési, ellenőrzési, értékelési és minőségbiztosítási rendszerben meghatározott rend szerint funkciójuknak megfelelően elvégezzük a diagnosztikus, a formatív és szummatív méréseket.
- Emberléptékű következetes követelés.
- Fejlesztő hatású visszacsatolás, mérés-értékelés.
- Érdemjegy, pontszám és százalékok nélkül, szóban és írásban is visszajelzést kap a tanuló, ami kiemeli erősségeit és annyi problémával szembesíti, amennyit a közeljövőben reálisan képes megoldani.

### 4- Komplex Alprogramban megjelenő eszközök:

A program szakmai anyagai :

- Nevelési- oktatási program - KAK
- Tanítási stratégia - DFHT
- Alprogrami koncepciók (5 db.)
- Alprogrami eszköztár és feladatbank (5 db.)
- Tanítói- tanári kézikönyvek (10+16 db.)
- Óraillusztrációk, példák
- Foglalkozástervek

- Tankockák

### 5. További tanulást segítő eszközök:

- Az intelligencia és kreativitás - fejlesztő egyéni programok.
- A komplex személyiségépítés teljes eszközrendszere.
- Az ismeretek és összefüggések tanulói felfedezése, a szemléltetés, cselekvés, az aktivizáló módszerek alkalmazása jellemzi a tanulási – tanítási folyamatokat.
- A pozitív motivációs eszközei, a jutalmazás és büntetés módszereinek mértéktartó (nem szélsőséges) alkalmazása.
- Személyes példamutatással neveljük gyermekeinket a változatos kommunikációs technikák alkalmazására, toleranciára, a másság elfogadására, empátiára, az emberi jogok tiszteletben tartása, a konfliktusok kezelésére.
- Önértékelés, önkontroll, önfejlesztő stratégia alkalmazása. Pozitív tartalmú szociális kapcsolatok építése.
- A kulturált és egészséges életvitel kialakítása.
- A hagyományos és digitális ismerethordozók sokaságából kiválasztva az adott életkorban célszerű módszerek és eszközök; egyéni és csoportos aktivitásra serkentő munkaformák alkalmazása.

## 6. Tanulásszervezés, alkalmazott módszerek

### 6.1. Tanulásszervezés folyamatában az alábbi elvek érvényesülnek:

- a rend és fegyelem fenntartása
- tanuló szabadságának biztosítása
- tanulói viselkedés szabályozása
- pozitív tanulási légkör biztosítása
- csoportfolyamatok elősegítése

### 6.2. Alkalmazott módszerek:

**6.2.1.** A tanítás – tanulási folyamatban a **DFHT tanítási-tanulási stratégiát** alkalmazzuk, mint a Komplex Alapprogram hangsúlyos elemét.

A lenti ábra azt mutatja, hogy a **kötelező tanítási órák 20%-ban** a **DFHT** (differenciált fejlesztés heterogén tanulócsoportban) szükséges alkalmazni.

#### A DFHT célja:

- A tudásban és szocializáltságban heterogén tanulói csoportok fejlesztése.
- A tanulói viselkedés pozitív befolyásolása.
- Az alulmotiváltság mérséklése.
- A kognitív, affektív, szociális képességek fejlesztése.
- A tanulók közötti együttműködés elősegítése.

### DFHT koncepciója, módszerei:

#### *Egyénre szabott differenciálás*

- egyedül végzett munka
- rétegmunka
- teljesen egyénre szabott munka
- részben egyénre szabott munka

#### *Párban folyó munka*

- páros munka
- tanulópárok munkája

### ***Csoportban végzett munka***

- A kooperatív munka, kooperatív tanulás, kollaboratív munka
- KIP

Ezenkívül a **tanórák 80%-ban** a pedagógus választ módszereket.

### **6.2.2. Alapmódszerek:**

- tanári magyarázat (frontális tanítás): beszélgetés, kérdezve kifejtés, előadás, szemléltetés
- munkáltatás (egyéni, de nem önálló): variációs módszer
- individuális (egyéni és önálló tanulás): egyéni feladatok.

### **6.2.3. Motiváló módszerek:**

- páros munka
- csoportmunka
- játék
- szerepjáték (drámapedagógia)
- vita
- kutató-felfedező módszer
- kooperatív módszerek
- projekt módszer
- szituációs játékok

## **II. A KOMPLEX ALAPPROGRAM SAJÁTÓSÁGAI:**

### **1. A Komplex Alaprogram alprogramjai:**

Intézményünkben a 2020-21-es tanévtől 2 alprogram jelenik meg hetenként egy órában. (A későbbiekben bevezetésre kerülnek további alprogramok.) Az alprogramok az iskola profiljához igazodnak. (pl. Életvezetés tehetségfejlesztő szakkör-Ökoiskola stb.)

#### **1. A testmozgásalapú alprogram (TA)**

Az alprogram az iskolai testmozgásprogramok három területén kívánja bővíteni, sajátélményszerzést biztosító tanulási környezetben a pedagógusok módszertani repertoárját és szemléletét:

- testnevelés óra
- mozgásos tanulás osztálytermi környezetben
- szabadidős mozgástevékenységek

A TA a testmozgás iskolai környezetben előforduló **minden formájára támaszkodva, tanulástámogató eszközeivel** vesz részt a tanulói komplex személyiségfejlesztésben.

Az **aktív, kreatív, felelősségteljes** magatartást kialakító oktatási módszerek alkalmazásával teszi az alprogram a testmozgáson alapuló tevékenységeket a közösségi célok és az egyéni felelősség életgyakorlatává.

**Cél még az egészségtudatos, jövőorientált életmód kialakítása.**

**Az alprogram tartalma:**

Fejlődés- és élményközpontú oktatás megvalósítását támogató **módszerek és keresztntantervi tartalmak implementációjának támogatása testnevelés órai környezetben**, a differenciálásra építve.

Mozgásos tanulást támogató módszerek és tartalmak tanulási folyamatba történő **integrálása osztálytermi környezetben**.

Önkéntességre és befogadásra épülő **informális és nonformális tanulás testmozgás-alapú támogatása iskolai környezetben**.

## **2. Az életgyakorlat-alapú alprogram (ÉA)**

Az **Életgyakorlat-alapú alprogram** egy olyan pedagógiai rendszert mutat be, amely hozzájárul az egyén és **természeti, társadalmi környezete kölcsönhatásának** tudatos és felelős alakításához.

Az életgyakorlat koncepció egyrészt figyelembe veszi a tanulók szükségleteit, és ennek függvényében eltérő tanulási-tanítási egységeket tartalmaz.

Minden egységen belül **alternatív, a tanulók képességeihez, érdeklődéséhez, tempójához igazítható tanítási eszközöket, munkaformákat ajánl**.

Az **alprogram célja**, hogy az **életben hasznosítható** ismereteket, tapasztalatokat szerezzon a gyermek, amely sikeres **életvezetési kompetenciákkal** vértézi fel.

Cél továbbá, hogy **megalapozza a vitakultúrát, kritikus gondolkodást és az önálló felelősségvállalást**.

Célunk még az **életformák sokszínűségének tisztelete, a családi közösségek megbecsülése, az egészséges énkép kialakítása**.

A célrendszerben hangsúlyos, hogy az egyén és környezete között dinamikus viszony van, így az **életgyakorlat témái komplexek** és minden szinten - a rendszerszemléletnek megfelelően - kidolgozásra kerülnek.

**Az alprogram tartalma:**

- egészséges életmód, életvezetés
- környezettudatosság (fenntarthatóság)
- állampolgári felelősség (közösségi szerepek)
- életút-támogató pályorientáció
- család, párválasztás
- érzelmi intelligencia (szociális készségfejlesztés)

## **Tervezett alprogramok**

### **3. A művészetalapú alprogram (MA)**

- Az alprogram a művészeti nevelést célzó tanórák, a művészeteket pedagógiai eszközként felhasználó osztálytermi tanulás és a szabadidős művészeti tevékenységek terén nevelő/oktató pedagógusok metodológiai fejlesztésén keresztül hat a végzettség nélküli iskolaelhagyás mérséklésének irányába.
- A művészettel nevelés sok és sokféle lehetőséget teremt a tanulástámogatás megvalósítására.

Az alprogram célja művészeteket célként/eszközként használó tanórák, szabadidős foglalkozások biztosítása a tanulók számára.

**Indirekt célok:**

- Személyiség- és társas készségek fejlesztése a művészeti tevékenység révén
- Tanulási motiváció, tanulás iránti attitűd alakítása
- Indirekt (kognitív képességeket célzó) tanulásfejlesztés művészeti keretek között



- tanulásfejlesztés a művészetek révén
- (Inter)diszciplináris ismeretátadás művészeteken alapuló, résztvevő központi gyakorlatokon keresztül
- Pályaorientáció: művészpályára irányítás, illetve pályaorientáció művészetek révén.
- A művészeti tevékenységbe ágyazott fejlesztés keretében lehetőség van a tanuló egyéni **sajtságaihoz alkalmazkodó, esélyegyenlőséget biztosító pedagógiai módszerek alkalmazására**, ezáltal az adaptivitás biztosítására.

#### **Az alprogram tartalma:**

A művészeti tantárgyak és a mozgásra irányuló testnevelés tantárgy a készségtárgyak körébe sorolhatók, s ez arra is lehetőséget ad, hogy hasonló tartalmi elemek szerint épüljenek fel alprogramjaik is.

Fejlődés- és élményközpontú oktatás megvalósítását támogató módszerek és kereszttantervi tartalmak megvalósításának támogatása a művészeti nevelést szolgáló tanórai környezetben, a differenciálásra épülve.

Művészetekre épülő tanulást támogató módszerek és tartalmak tanulási folyamatba történő integrálása osztálytermi környezetben.

Önkéntességre és befogadásra épülő informális és nonformális tanulás művészet-alapú támogatása iskolai környezetben.

#### **4. A logikaalapú alprogram (LA)**

A Logikaalapú alprogram a tanulók gondolkodásának fejlesztését támogató módszerek és stratégiák megismertetésével szeretné növelni a pedagógusok módszertani repertoárját az iskolai élet területein.

Az alprogram feladata megismertetni a pedagógusokat olyan logikai alapú játékokkal, (legyen az sakk, táblás, papír-ceruza, szituációs és egyéb játék), melyeket a pedagógus fel tud használni mind az általános képességfejlesztéshez, mind a közismereti tantárgyi órákhoz.

Az alprogram keretén belül olyan szemléletváltás elindítását célozzuk meg, amelynek segítségével a tanítási és a tanulási folyamat egyaránt élményszerűvé, motiválóvá és egyben fejlesztő hatásúvá tehető.

**Az alprogram célja**, a gyerekek egyik legfőbb tevékenységére, a játékra és a játékosságra építve, hogy a gyerekek a tanulást ne érezzék fájdalmas, fáradtságos folyamatnak.

A tanulás és a tudás megszerzése legyen örömforrás – ezzel a tanulók motivációja növelhető. Az oktatásban a különböző logikai játékok és technikák alkalmazása nem öncélúan történik, hanem a tanterv és a tananyag megfelelő részébe való integrálással, szorosan kapcsolódva a megtanulandókhöz és a tanulók életkori sajátosságaihoz.

A játék lehetőséget nyújt a differenciálásra, és a gondolkodási képességeken túl a szociális képességek fejlődése is várható.

#### **Az alprogram tartalma**

A problémamegoldó gondolkodás fejlesztési lehetőségei a gyakorlatban – stratégiák és algoritmusok.

- A vizualitás szerepe a gondolkodás fejlesztésében.
- Játék alapú megközelítések:
- Térsemlélet, sík- és térbeli tájékozódási képesség fejlesztése
- Dienes játékok és a matematikai gondolkodás fejlesztése
- Sakk játék alapjainak elsajátítása és beépítése az iskolai tanulásba
- Táblás játékok, társasjátékok, papír-ceruza játékok alkalmazása
- Játékstrukturált megközelítések:

- Kártyajátékok – lapot kérünk!, logiccards, set, stb.
- Logikai játékok, logisztorik
- Barkochba és egyéb csoportos szituációs játékok
- Kreativitást és reflektivitást fejlesztő játékok

### 5. A digitális alapú alprogram (DA)

A Digitális alapú alprogram az IKT-műveltség elemeit keresztantervi, transzverzális megközelítésben értelmezi, és a digitális pedagógiai kultúra komplex, intézményi szintű fejlesztését tekinti feladatának.

Az IKT-műveltség tekintetében a technológiai, a kognitív és a szociális aspektust tekintjük irányadónak.

Az alprogram kidolgozásával a pedagógusok módszertani kultúraváltását segítjük elő, olyan korszerű digitális megoldásokkal, melyek hozzájárulnak az elektronikus tanulási környezet kialakításához, felgyorsítva az intézmények digitális átállását, mely lehetővé teszi, hogy a digitális eszközök alkalmazásával a tanulás élményszerűvé váljon.

Az **alprogram célja**, hogy kialakítsa a pedagógusokban az oktatásba integrált IT-eszközöket értő és kritikus módon alkalmazó „digitális állampolgár” habitust, melynek révén az összetett problémák megoldása a technológia segítségét is igénybe veszi.

Szeretnénk elérni azt is, hogy a tanulás és a tudás megszerzése legyen örömforrás a digitális alkalmazások használatával, ezzel növelve a tanulók motivációját, kognitív képességeik színvonalát, tanulás módszertani repertoárjukat, pályaorientáció szempontjából releváns ismereteiket, (inter)diszciplináris ismereteik körét, és mindent egybevetve: a tanulók személyiségformálásához is hozzájáruljon.

#### Az alprogram tartalma

Az alprogram az alábbi tartalmi pontokból építkezik:

- Játékalapú megközelítések
- Technológiai műveltség, felelősségteljes eszközhasználat
- IKT-műveltség
- Hálózati részvétel és együttműködés, problémamegoldás, kommunikáció és eszközhasználat
- Digitális írástudás
- IKT alapú óratervezés
- Személyes tanulási környezet menedzselése

## 2. Komplex óra

**Komplex órák** bevezetése – a program komplexitását a kognitív, affektív, szociális képességek együttes fejlesztése jelenti. A **kötelező és szabadon tervezhető tanórákat fedi le**, amelyekben a **tantárgy tananyagának kb. 30%-át** (új ismeret) hordozzák. **Az éves óraszámhoz viszonyítva 10-30%-a dolgozza fel az új ismeretek 30%-át.** A közismereti tantárgyak esetében a tantárgyi és keresztantervi tartalmat (tananyagot) az alprogrami tartalmakkal kapcsolja össze, a **DFHT óraszervezési eljárásaival** megvalósítva a tanórát. Ezen órák esetében a tantárgyakon átívelő **transzverzális készségek** (a kritikus gondolkodás, a kreativitás, a kezdeményezőkézség, a problémamegoldó gondolkodás, kockázatelemzés, döntéshozatal és az érzelmek kezelése) fejlesztése is megjelenik.

#### Tartalmi fejlesztési pontok:

- legalább 1 alprogrami (max. 3 alprogrami) kapcsolat megjelenik benne
- kapcsolódik az adott tantárgy adott évfolyamának tanmenetéhez, és a tanítói/tanári kézikönyvben megjelenített órához

- minden alprogram (törekedve arra, hogy) egyenlő aránnyal (kb. 20%) jelenik meg (össz. komplex óraszám)



A Komplex órák felépítése

### 3. Ráhangelődés

A ráhangelődés biztosítja, hogy a **tanulók lelkesen, motiváltan kezdjék el a napot az iskolában, és érzelmi biztonságban érezzék magukat az osztályközösségben.** Heti **1 alkalommal, 20-25 perces** foglalkozás keretén belül. A **tanulási környezetet** célszerűen átalakítjuk úgy, hogy a tanulók körben ülhessenek székeken vagy szőnyegen, így megkönnyítve a kommunikáció feltételeit.

A **foglalkozás felépítése** ajánlottan a következő:

- Üdvözlés
- Beszélgetés
- Közös tevékenység/játék
- Zárás

A Ráhangelődés a nap elején, osztályfőnöki óra keretében vagy a délutáni foglalkozások elején valósul meg, időtartama 25-45 perc. Témái megválasztásában segít a Tanítói kézikönyv.

### 4. „Te órád”

„Te órád” - a **diák érdeklődéséhez**, igényéhez, saját választásához igazítható, amely órákon az osztálykeret nem feltétlenül kell, hogy érvényesüljön. Vagy az **intézmény életében már meglévő**, jól működő, már hagyományokkal rendelkező foglalkozások, szakkörök,

tehetséggondozó programok stb. továbbvitele, megtartása, de a foglalkozások középpontjába helyezve a tanulók szociális-emocionális fejlesztését. Az óra kiválasztását a pedagógus segíti.

## 5. Házi feladat

Házi feladat: sem írásbeli, sem szóbeli házi feladatot nem ad a pedagógus a tanulóknak a komplex órákon. Ez nem azt jelenti, hogy elmaradhat a szükséges gyakorlás és rögzítés, hanem azt, hogy a pedagógusnak az iskolai tanórákon kell a tanulókkal ezeket a feladatokat elvégezni. Úgy kell a mindennapokban terveznie és megvalósítania az óráit, hogy legyen elegendő idő a szükséges gyakorlásra és az új ismeretek rögzítésére az órák keretén belül. A pedagógusnak módosítania kell tervezési szokásain: legyen a tanórákon annyi gyakorlás és ismétlés, hogy ne legyen szükség otthoni tanulásra.

## 6. Értékelés

Az értékelés az iskola nevelőtestülete által elfogadott értékelési rendszer szerint folyik.

Nincs ötös fokozatú skálán történő értékelés a reggeli **ráhangelődésen**, a **délutáni alprogrami foglalkozásokon**, illetve azokon az órákon, amelyeken a **DFHT** módszert használják a pedagógusok.

A Komplex Alprogram értékelési rendszerében egyaránt jelen van

1. a helyzetfeltáró (diagnosztikus értékelés)
2. a minősítő (szummatív értékelés)
3. a fejlesztő (formatív értékelés).

Fontos szerepe van a **helyzetfeltáró (diagnosztikus) értékelésnek**. Ennek eredménye feltárja a pedagógus előtt a tanuló előzetes tudását, amire építheti további munkáját. Ez határozza meg az oktatási tartalmat és a módszereket. A diagnosztikus értékelést nem csak a **tanév elején** javasoljuk, ajánlott a **tanév közben** is felmérni, mennyit fejlődött a tanuló tudása. A tanév közben végzett diagnosztikus értékelés eredménye alapján a pedagógus dönthet arról, hogy változtat-e tanítási stratégiáján. A **tanév végi** diagnosztikus értékelésnél a pedagógus arról kap visszajelzést, milyen szinten sikerült a tananyagot megtanítani, a tanuló pedig arról, hogy mennyire sajátította el a követelményeket.

A **minősítő (szummatív) értékelés** egy tanulási szakasz lezárásakor, például egy témazáró dolgozat írásakor jelenik meg. Azt minősíti, hogy a tanuló mennyire sajátította el a tananyagot. A minősítő értékelés igen gyakori a hazai iskolákban.

A **Komplex Alprogramban kiemelt szerepe van a személyre szabott, differenciált, fejlesztő (formatív) értékelésnek**. Ennek célja **nem a minősítés, hanem a tanulás támogatása**. A pedagógus, miután felmérte a tanuló tudását, és segített a tanulónak a tanulási cél kitűzésében, támpontokat ad a megteendő lépésekről. Majd nyomon követi a tanuló egyéni haladását, és személyre szabottan segíti a tanulási folyamatot. A fejlesztő értékelés alkalmazásánál a pedagógus a **gyermek önmagához mért fejlődését veszi figyelembe**. Folyamatos visszajelzést ad a tanulónak erősségeiről és hiányosságairól, megbeszéli vele a tanulási célokat, az értékelési szempontokat, a teendőket, és a teendők határidejét. A tanuló egyéni haladásáról és erőfeszítéseiről visszajelzést ad. A **pedagógus visszajelzésének mindenképpen tartalmaznia kell** a tanuló részéről sikeresen megoldott problémákat, a további fejlesztést igénylő területeket és a teendőket.

Az értékelésnek fontos része legyen

- az önértékelés
- a társak értékelése.

Legyen szubjektív, kvalitatív és szöveges.

Figyelembe kell venni az eltérő kiindulási nyelvi szinteket.

### **III. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAINAK ÁTTEKINTÉSE, ILLESZTÉSE A KOMPLEX ALAPPROGRAMHOZ**

A pedagógusok feladata kiegészül a **DFHT órák** megszervezésével, a kapcsolódó dokumentumok (**óraillusztrációk**) elkészítésével.

A választott **alprogramokhoz** kapcsolódó **foglalkozások** megszervezése, megtartása, foglalkozás illusztrációk készítése.

Az elkészült óraillusztrációk, foglalkozás illusztrációk, **tapasztalatok megosztása** a kollégákkal.

Programhoz kapcsolódó további **oktatási segédanyagok**, szemléltető és mérőeszközök **kidolgozása, közreadása**.

**Belső továbbképzések**, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.

### **IV. A SZÜLŐK ÉS A TANULÓK TÁJÉKOZTATÁSA**

A tanuló joga, hogy részére az iskola pedagógiai programjában és tevékenységében a nevelés-oktatás során a tájékoztatás nyújtása és az ismeretek közlése tárgyilagosan és többoldalú módon történjen. A **szülőket és a tanulókat** a programról, annak tartalmáról, megvalósításáról iskola életéről, az iskola igazgatója, helyettesek és az osztályfőnökök tájékoztatják **szóban**, és elektronikus naplón keresztül (e-Kréta), valamint **írásbeli tájékoztató füzet** segítségével.

### **V. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ MUNKA IDŐKERETÉNEK**

1. **A Komplex Alapprogram a tanulók kötelező óraszámának a meghatározása tekintetében nem tér el a törvényben szabályozottaktól.** Az iskolában folyó munka továbbra is két markánsan elkülönülő egységre oszlik:

*A kötelező és szabadon tervezhető időkeret:*

- a Komplex Alapprogram a pedagógusok módszerbeli gazdagságát, korábbi gyakorlaton alapuló pedagógiai-módszertani kultúráját tekintve **kb. 80 %** -ban nem szabályozza.
- A tanítási órák **20%-ban** azonban **javasolt** a Komplex Alapprogram tanítási-tanulási stratégiájának, a **DFHT tanítási-tanulási stratégiának** az alkalmazása (differenciált egyéni munka, rétegmunka, pármunka, kooperatív módszerek, csoportmunka, drámajáték és projektmunka).
  - A **DFHT** esetében a 20% fele a **DFHT-KIP** (10%), a **másik fele** (10%) az egyéb tanulásszervezési eljárások.
- **10-30%-ban** pedig a **Komplex órák** keretében a **kereszttantervi tantervek** feldolgozása történik.

A Komplex Alapprogram által **innovált alprogrami foglalkozások** és a „Te órád” többnyire a délutáni időszámban valósulnak meg.



## A Komplex Alapprogram tanítási-tanulási stratégiához kapcsolódó elemei

### 2. Időkeretek:

Az egyes évfolyamok kötelező óraszámai alapján számított, a **DFHT- módszertant alkalmazó órák arányait** az első évfolyamon a lenti alábbi táblázat mutatja be./ A Komplex Alapprogram minta-hetirendje, **1. évfolyam** /

### 3. Tantárgyfelosztás és a KAP által kínált módszertani elemek összehangolása

A tanuló heti kötelező tanóráinak számát, beleértve a választható tanóráinak számát az Nkt. és a NAT 2020 határozza meg.

A tantárgyfelosztás a törvény által meghatározott feltételeknek megfelelő, de az intézmény sajátos helyzetét figyelembe vevő alapdokumentum. Alapjául az intézményre érvényes törvény által előírt, a közismereti tantárgyakra vonatkozó heti óraszám szolgál.

Az általános iskolában a nevelés-oktatást a *délelőtti* és *délutáni* tanítási időszakban olyan módon kell megszervezni, hogy a foglalkozások ajánlottan tizenhat óráig tartsanak. *Továbbá addig, amíg a tanulók jogszerűen tartózkodnak az intézményben – gondoskodni kell a tanulók felügyeletéről. Tehát e törvény rendelkezéseinek megfelelően egész napos iskolaként is működhet.*

### NAT 2020 bevezetésének ütemezése

	1.évfolyam	2.évfolyam	3.évfolyam	4.évfolyam	5.évfolyam	6.évfolyam	7.évfolyam	8.évfolyam
2020/2021	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2012
2021/2022	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2012
2022/2023	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2012
2023/2024	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020	NAT 2020

### A Komplex Alapprogram minta-hetirendje, 1. évfolyam

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
7.50–8.00	Ráhangolódás*				
8.00–8.45	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA
8.55-9.40	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA
9.40–10.00	20 perces tízórai szünet				
10.00–10.45	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA
10.55–11.40	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA

<b>11.50–12.35</b>	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA	TANÓRA
<b>12.35–13.15</b>	Ebéd				
<b>13.15–14.00</b>	Játék (udvari foglalkozás)				
<b>14.00–14.45</b>	Napközi „Te órád”	Napközi „Te órád”	AP-foglalkozás	Napközi „Te órád”	Napközi „Te órád”
<b>14.45–15.30</b>	Napközi „Te órád”	Napközi /Szabad időkeret/	Napközi /Szabad időkeret/	Napközi /Szabad időkeret/	Napközi „Te órád”
<b>15.15</b>	UZSONNA	UZSONNA	UZSONNA	UZSONNA	UZSONNA
<b>15.30-TÓL</b>	Napközi Játék-felügyelet	Napközi Játék-felügyelet	Napközi Játék-felügyelet	Napközi Játék-felügyelet	Napközi Játék-felügyelet

## VI. JELÖLÉSEK AZ OSZTÁLYNAPLÓKBAN

A KRÉTA rendszerben az alábbi lehetőségek szolgálnak a program megvalósításának jelölésére:

KOMPLEX ALAPPROGRAM							
DFHT óra	<input type="checkbox"/>	Ráhangolódás	<input type="checkbox"/>	Testmozgásalapú alprogram	<input type="checkbox"/>	Művészetalapú alprogram	<input type="checkbox"/>
DFHT-KIP óra	<input type="checkbox"/>	Komplex óra	<input type="checkbox"/>	Életgyakorlat-alapú alprogram	<input type="checkbox"/>	Logikaalapú alprogram	<input type="checkbox"/>
Te órád	<input type="checkbox"/>	Digitális alapú alprogram	<input type="checkbox"/>				

#### 4.sz. melléklet

### 4. EFOP 3.3.5- TANÓRÁN KÍVÜLI INFORMÁLIS ÉS NEM FORMÁLIS TANULÁSI TECHNIKÁINAK MÓDSZERTANA

A tanórán kívüli informális és nem formális tanulási technikáinak módszertanának alkalmazása, a felnövekvő nemzedékek fizikai, érzelmi és társas fejlődésének előmozdítása, az élményalapú tanulás megalapozása, a tanulás közösségi élménnyé formálása, a tanórán kívüli differenciált, személyiségközpontú, informális és nem formális módszertani kultúra megerősítése, a nyitott tanulási környezet biztosításával, tevékenységközpontú pedagógiai és módszertani eszköztárunk fejlesztésével, valamint ezt támogató szakmai környezet kialakításával. Ezek az alábbi tevékenységek során valósulnak meg:

- aktív, fejlődést biztosító szabadidő eltöltése és a készségfejlesztő tevékenységek végzése,
- személyiség- és készségfejlesztő programok szervezése,
- konstruktív és értékközpontú nevelés megvalósítása,
- az egész életen át tartó tanulás iskolai megalapozása,
- az alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztése,
- a köznevelés hátránykompenzációs szerepének erősítése,
- élményalapú tanulás módszertani megalapozására,
- a tanulás közösségi élménnyé formálására.

Az EFOP-3.2.1-15-VEKOP-17 projektben kifejlesztett tartalmakhoz kapcsolódó szakmai együttműködések, közös tanulási alkalmak megvalósítása kedvezően befolyásolják a bevonott pedagógusok, s rajtuk keresztül az érintett köznevelési intézmények innovációs hajlandóságát.

A tematikus napközi és tematikus bentlakásos programok megvalósítása hozzájárul a tanulók (1-7. évfolyam) NAT kulcskompetenciáinak fejlesztéséhez. A nem formális oktatási programok felhasználása növeli a tanulási motivációt, mely a lemorzsolódás csökkenésére van jótékony hatással, továbbá fejleszti a tanulók szociális (egyéni és társas) kompetenciáit.

Mindezek az alábbi területeken eredményezhetnek pozitív változást:

- a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkenése,
- a köznevelés eredményességének és hatékonyságának növekedése,
- az egész életen át tartó tanuláshoz való hozzáférés elősegítése,
- az alap- és kulcskompetenciák nem formális eszközökkel történő fejlődése.

A módszertan egyik fő célkitűzése a tanulói alkalmazkodás képességének megalapozása az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges készségek elsajátításának elősegítése révén, annak érdekében, hogy a jövő állampolgárait felkészítse többek között a 21. századi folyamatos technológiai fejlődéssel és az információs és kommunikációs technológiák óriási térhódításával járó változásokra.